



# РАДУЖГА

## информ

В каждый дом!

**№ 84**  
(901)  
28 ноября  
2014 г.

Сегодня в ВЫПУСКЕ:  
**ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ...СТР. 1-7, 10-20.**  
**РЕШЕНИЯ СНД.....СТР. 7-10.**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДА.....СТР.20.**

### ОФИЦИАЛЬНАЯ ЧАСТЬ

#### ПОСТАНОВЛЕНИЯ

#### АДМИНИСТРАЦИИ ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.11.2014

1526

#### ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ЛИМИТОВ ПОТРЕБЛЕНИЯ ТОПЛИВНО-ЭНЕРГЕТИЧЕСКИХ РЕСУРСОВ НА 2015 -2017 ГОДЫ

С целью упорядочения оплаты за топливно-энергетические ресурсы муниципальными учреждениями (далее учреждениями), недопущения перерасхода бюджетных средств и стимулирования энергосбережения, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и статьей 36 Устава ЗАТО г. Радужный

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить лимиты потребления топливно-энергетических ресурсов на 2015 год учреждениям согласно Приложению.
2. Предусмотреть в 2016-2017 годы лимиты потребления топливно-энергетических ресурсов учреждениям на уровне 2015 года.
3. При утверждении тарифов на топливно-энергетические ресурсы на 2015 год Департаментом цен и тарифов администрации Владимирской области, МКУ «ГКМХ» откорректировать объем бюджетных ассигнований, выделенных на оплату лимитов топливно-энергетических ресурсов для учреждений, согласно приложению к данному постановлению с учетом их изменений.
4. Возложить на руководителей учреждений ответственность за строгое соблюдение потребления топливно-энергетических ресурсов согласно утвержденному лимиту.
5. Руководителям учреждений обеспечить размещение заказов на поставку топливно-энергетических ресурсов и заключение муниципальных контрактов (договоров) на 2015 год в установленном законодательством порядке согласно утвержденному лимиту, указанному в Приложении к настоящему постановлению.
6. Финансовому управлению производить распределение объемов финансирования на оплату топливно-энергетических ресурсов в пределах утвержденных лимитов на 2015 год согласно Приложению к настоящему постановлению.
7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.
8. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания, подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

А. В. КОЛУКОВ

Приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный от 06.11.2014 г. № 1526

#### Лимиты потребления энергоресурсов муниципальными учреждениями ЗАТО г. Радужный на 2015 г.

№ п/п	Наименование учреждения	Теплоэнергия		Электроэнергия		Холодная вода и сточные воды			Газ		Горячее водоснабжение		Условное топливо		Всего средств на оплату энергоресурсов в 2015г	Резерв на увеличение тарифов с 01.07.2015г. на 5%	Итого на 2015г.	
		стоим. 1Гкал. с НДС 1с 01.01.2015 г. 1735,08 руб. (Постановление департамента цен и тарифов от 04.12.11.2013 г. №32/59)	Гкал.	тыс.руб.	тыс.квт/час.	тыс.руб.	М3	х/вода т.р.	стоки т.р.	Стоим. 1м3 с НДС: 1.06-разование-5,4306432	т.м3	тыс.руб.	м3	Гкал.				тыс.руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
1	Управление образования																	
1.1	-МБОУ СОШ №1	620,0	1075,750	84,0	436,80	1200,00	29,244	58,96			1000,00	61,00	130,21			1730,96	43,27	1 774,23
1.2	-МБОУ СОШ №2	1145,0	2515,87	157,0	816,40	1996,00	48,643	93,69			1500,00	91,50	195,31			3669,91	91,75	3 761,66
1.3	МОУ «Начальная школа»	0,0	0,000	60,0	312,00	500,00	12,185	26,80	107	581,08	500,00	30,50	65,10			997,17	24,93	1 022,10
1.4	МБДОУ ЦРР летсад №3	660,0	1145,15	90,0	468,00	2000,00	48,740	80,40			1000,00	61,00	130,21			1872,50	46,81	1 919,31
1.5	МБДОУ ЦРР летсад №5	0,0	0,000	150,0	780,00	5054,00	123,166	282,85	180	977,52	5500,00	335,51	716,17			2879,71	71,99	2 951,70
1.6	МБДОУ ЦРР летсад №6	660,0	1145,15	100,0	520,00	2800,00	68,236	104,52			1100,00	67,10	143,23			1981,14	49,53	2 030,67
1.7	МБОУ ДОЛ ЦВР-ЛАД	660,00	1145,15	85,0	442,00	100,00	2,437	3,64			36,00	2,20	4,69	15,0	51,5	1649,42	41,24	1 690,66
2	Управление КиС																	
2.1	МОУДОЛ ДЮСШ (с бассейном и спортзалом)	1450,0	2515,87	170,0	884,00	5060,00	123,312	207,97			2700,00	164,70	351,57			4082,72	102,07	4 184,79
2.2	МОУДОЛ ДШИ	300,0	520,52	10,0	52,00	220,00	5,361	6,91			38,00	2,32	4,95			589,74	14,74	604,48
2.3	МБУК КЦ «Досуг»	160,0	277,61	15,0	78,00	120,00	2,924	4,18			36,00	2,20	4,69			367,40	9,19	376,59
2.4	МБУК ЦДМ	220,0	381,72	15,0	78,00	97,00	2,364	2,60					0,00			464,68	11,62	476,30
2.5	МБУК ПКЮ	48,0	83,28	6,00	31,20	150,00	3,656	4,02					0,00			122,16	3,05	125,21
2.6	в т.ч. спортплощадка 1 кв. шк. 1	48,0	83,28	2,60	13,52	150,00	3,656	4,02					0,00			104,48	2,61	107,09
2.7	МБУК МСЦ	330,000	572,58	85,0	442,00	1940,00	47,278	51,99					0,00			1113,85	27,85	1 141,70
3	МКУ «УАЗ»	1080,0	1873,89	330,000	1716,00	1161,00	28,29	33,66			95,000	5,80	12,38			3664,22	91,61	3 755,83
	в том числе:																	
3.1	комнаты приежжиз	153,0	265,47	20,40	106,08	163,00	3,97	5,976			60,000	3,66	7,813			389,31	9,73	399,04
3.2	помещения, занимаемые учреждениями в здании №55, финансируемые за счет средств городского бюджета, КПП, диспетчерская служба, комната для водителей	803,0	1393,27	302,05	1570,66	952,00	23,20	26,318			30,000	1,83	3,906			3017,35	75,44	3 092,79
3.3	архив, д.32	22,0	38,17	5,54	28,81	27,00	0,66	0,858			5,000	0,31	0,660			69,16	1,73	70,89
3.4	гаражи	102,0	176,98	2,01	10,45	19,00	0,46	0,509			0,000	0,000	0,000			188,40	4,71	193,11
4	МКУ «Дорожник»	500,00	867,54	19,500	101,40	1000,00	24,370	26,97			6,23	0,38	0,81			1021,09	25,53	1 046,62
	МКУ «Дорожник» (Полигон ТБО)			60,000	312,00	20,00	0,487									312,49	7,81	320,30
5	МКУ «УГОЧС»			0,020	0,10								0,00			0,10	0,00	0,10
	ИТОГО:	8 138,00	14 120,08	1 436,52	7 469,90	23 418,00	570,69	989,16	287,00	1 558,60	13 511,23	824,21	1 759,32	15,00	51,50	26 519,25	662,99	27 182,25
	ВСЕГО необходимо бюджетных средств (тыс.руб.)																	

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.11.2014

№ 1593

#### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ «РАЗВИТИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ НА 2014-2016 ГОДЫ», УТВЕРЖДЕННУЮ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ 30.09.2013 Г. № 1397 (В РЕД. ОТ 30.09.2014 Г. № 1321)

В целях уточнения отдельных положений в части финансирования мероприятий муниципальной программы «Развитие образования ЗАТО г. Радужный на 2014-2016 годы» в 2014 году, утвержденной постановлением администрации от 30.09.2013 г. № 1397, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Развитие образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2014-2016 годы», утвержденную постановлением администрации 30.09.2013 г. № 1397 (в редакции от 30.09.2014 г. № 1321), в части финансирования мероприятий 2014 года следующие изменения:
  - 1.1. Строку «Объем бюджетных ассигнований программы, в том числе по годам» паспорта Программы изложить в редакции:

Объем бюджетных ассигнований программы, в том числе по годам	Общие затраты на реализацию муниципальной программы в 2014-2016 гг. составят 607005,840 тыс. руб., в том числе: 2014 г. - 209188,004 тыс. руб.; 2015 г. - 198110,418 тыс. руб.; 2016 г. - 199707,418 тыс. руб.
--	---

- 1.2. Раздел 3. «Ресурсное обеспечение программы» изложить в редакции согласно приложению № 1.
2. В паспорте муниципальной подпрограммы «Развитие общего, дошкольного и дополнительного образования ЗАТО г. Радужный на 2014-2016 годы»:
  - 2.1. Строку «Объем бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам» изложить в редакции:

Объем бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам	Общие затраты на реализацию муниципальной подпрограммы в 2014-2016 гг. составят 565775,1821 тыс. руб., в том числе: 2014 год - 188424,5561 тыс. руб., 2015 год - 186575,313 тыс. руб., 2016 год - 190775,313 тыс. руб.
---	---

- 2.2. Раздел 3. «Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы» изложить в следующей редакции: «Общий объем финансирования на 2014-2016 годы составляет 565775,1821 тыс. рублей за счет субвенций, собственных доходов».
- 2.3. Раздел 4. «Мероприятия муниципальной подпрограммы» изложить в редакции согласно приложению № 2.
3. В паспорте муниципальной подпрограммы «Совершенствование организации питания обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций ЗАТО г. Радужный на 2014-2016 годы»:
  - 3.1. Строку «Объем бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам» изложить в редакции:

Объем бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам	Общие затраты на реализацию муниципальной подпрограммы в 2014-2016 гг. составят 26137,720 тыс. руб., в том числе: 2014 год - 8857,270 тыс. руб., 2015 год - 8640,225 тыс. руб., 2016 год - 8640,225 тыс. руб.
---	--

- 3.2. Раздел 3. «Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы» изложить в следующей редакции: «Общий объем финансирования на 2014-2016 годы составляет 26137,720 тыс. рублей за счет собственных доходов».
- 3.3. Раздел 4. «Мероприятия муниципальной подпрограммы» изложить в редакции согласно приложению № 4.
4. Раздел 4. «Мероприятия муниципальной подпрограммы» паспорта муниципальной подпрограммы «Совершенствование организации отдыха и оздоровления детей и подростков в ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2014-2016 годы» изложить в редакции согласно приложению № 5.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по экономике и социальным вопросам.
6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

А.В. КОЛУКОВ

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 2)

( НАЧАЛО НА СТР. 1 )

Приложение № 1 к постановлению администрации ЗАТО г.Радужный от 19.11.2014 г. № 1593

3. Ресурсное обеспечение Программы

№п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс.руб.)	В том числе:			Исполнители, ответственные за реализацию мероприятий	Ожидаемые результаты от реализации мероприятий	
				Субвенции	Собственные доходы: Субсидии, иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы			Внебюджетные средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Всего по муниципальной программе «Развитие образования ЗАТО г.Радужный на 2014-2016 годы»	2014 год 2015 год 2016 год	209188,0040 198110,4180 199707,4180	105845,0000 105845,0000 105845,0000	11833,880 3926,000 3926,000	91044,1240 87874,4180 89471,4180	465,000 465,000 465,000	Управление образования	
Итого по подпрограмме			607005,8400	317535,0000	19685,880	268389,9600	1395,000		
1.1.	подпрограмма «Развитие общего, дошкольного и дополнительного образования ЗАТО г.Радужный на 2014-2016 годы»	2014 год 2015 год 2016 год	188424,5561 186575,3130 190775,3130	105845,000 112391,000 112391,000	5646,880 784,000 784,000	76932,6761 73400,313 77600,313		Управление образования	Совершенствование содержания и технологий обучения, развития системы обеспечения и качества услуг, повышение в системе образования
Итого по подпрограмме			565775,1821	330627,0000	7214,880	227933,3021			
1.2.	подпрограмма «Комплексная безопасность образовательных организаций управления образования администрации ЗАТО г.Радужный на 2014-2016 годы»	2014 год 2015 год 2016 год	4838,710 3875,270 3872,270		1611,320	3227,390 3875,270 3872,270		Управление образования	Сохранение и совершенствование организации питания учащихся общеобразовательных школ и повышение его качества
Итого по подпрограмме			12586,250		1611,320	10974,930			
1.3.	подпрограмма «Совершенствование организации питания обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций ЗАТО г.Радужный на 2014-2016 годы»	2014 год 2015 год 2016 год	8 857,270 8 640,225 8 640,225		3 322,680	5 534,590 2 387,000 2 387,000		Управление образования	Повышение уровня комплексной безопасности образовательных учреждений
Итого по подпрограмме			26 137,720		8 096,680	18 041,040			
1.4.	подпрограмма «Совершенствование отдыха и оздоровления детей и подростков ЗАТО г.Радужный на 2014-2016 годы»	2014 год 2015 год 2016 год	7067,4679 5565,610 2965,610		1253,000	5349,4679 4345,610 1745,610	465,000 465,000 465,000	Управление образования	Организация отдыха, оздоровления детей и повышение его качества
Итого по подпрограмме			15598,6879		2763,000	11440,6879	1395,000		

Приложение № 2 к постановлению администрации ЗАТО г.Радужный от 19.11.2014 г. № 1593

4. Перечень мероприятий подпрограммы

Направление мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс.руб.)	В том числе:			Исполнители - ответственные за реализацию мероприятия	Ожидаемые результаты			
			Субвенции	Собственные доходы: Субсидии, иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы			Внебюджетные средства		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
<b>1. Совершенствование содержания и технологий обучения</b>										
Цель: обеспечение доступности качественного дошкольного, общего и дополнительного образования										
Задача: 1. Изучение социального заказа на получение дошкольного, общего и дополнительного образования										
2. Развитие вариативности дошкольного, общего и дополнительного образования										
Мероприятия:										
1.1. Выравнивание стартовых возможностей для получения дошкольного, общего и дополнительного образования в соответствии с ФГОС и СанПиН	2014 г.	2106,83001		393,18	212,7162	МБДОУ ЦРР Д/С №3 МБДОУ ЦРР Д/С №5 МБДОУ ЦРР Д/С №6 МБОУ «Начальная школа» МБОУ СОШ №1 МБОУ СОШ №2 МБОУ ДОД ЦВР «Лад»	Создание условий, обеспечивающих равные стартовые возможности для получения детьми дошкольного, дошкольного, общего и дополнительного образования, удовлетворение образовательных запросов населения в образовательных учреждениях.			
	2015 г.	100		20	50	Управление образования				
	2016 г.	100		20	50	Управление образования				
Итого				110	110					
Задача: Соблюдение организационных психолого-педагогических и методических условий для реализации государственных образовательных стандартов общего образования										
Мероприятия:										
1.2. Реализация мер по введению государственных образовательных стандартов общего образования	2014 г.	0					Наличие учебно-материальных, нормативно-правовых, организационно-педагогических условий, обеспечивающих реализацию государственных образовательных стандартов.			
	2015 г.									
	2016 г.									
Цель: Развитие системы выявления и поддержки одаренных детей										
Задача: 1. Выявление одаренных детей										
2. Создание нормативно-правовых, экономических и организационно- педагогических условий, обеспечивающих личностный рост и профессиональное самоопределение одаренных учащихся										
Мероприятия:										
1.3. Развитие системы выявления и поддержки одаренных детей (организация, проведения, участие в соревнованиях, олимпиадах, конкурсах, фестивалях, выставках, конференциях, военно-спортивных играх и др. обучающихся, воспитанников, сопровождение участников	2014	105			105	Управление образования	Рост числа участников олимпиад, конкурсов, фестивалей, выставок до 2000 человек			
	2015	80			80	Управление образования	Продолжение обучения в ВУЗах и СУЗах 90% выпускников 11 кл.			
	2016	80			80	Управление образования				

Цель: Совершенствование гражданско-патриотического обучения и воспитания									
Задача: Включение детей в социально-экономическую, политическую и культурную жизнь общества									
Мероприятия:									
1.4. Совершенствование гражданско-патриотического обучения и воспитания, направленных на активное включение детей в социально-экономическую, политическую и культурную жизнь общества (организация и проведение соревнований, конкурсов, военно-спортивных игр	2014	22						Управление образования	Положительная динамика участия школьников в детских общественных объединениях, охват 70% детей дополнительным образованием
	2015	20							
	2016	20							
Цель: Создание условий для развития приоритетных направлений: гражданско-патриотического, экологического, физкультурно-оздоровительного									
Задача: 1. Укрепление материально-технической базы образовательных учреждений									
2. Укрепление методической базы образовательных учреждений									
Мероприятия:									
1.5. Проведение смотров-конкурсов образовательных учреждений	2014	30						Управление образования	Укрепление материально-технической, методической базы образовательных учреждений, соответствие учебных кабинетов, групповых помещений образовательных учреждений предъявляемым требованиям для реализации ФТТ и ФГОС.
	2015	30						Управление образования	
	2016	30						Управление образования	
Цель: Формирование позитивного отношения учащихся к обучению в общеобразовательных учреждениях									
Задача: 1. Проведение социальной рекламы общеобразовательных услуг									
2. Обеспечение учащихся минимальным набором канцелярских принадлежностей									
Мероприятия:									
1.6. Проведения городского праздника «День знаний» (подарки первоклассникам), проведение новогоднего утренника в садах (подарки детям)	2014	25						Управление образования	Предоставление общего образования для 100% детей школьного возраста, повышение мотивации учащихся к обучению
	2015	25						Управление образования	
	2016	25						Управление образования	
Цель: Организация проведения городского праздника «Выпускник»									
Задача: Повышение статуса общеобразовательных учреждений, поддержка выпускников									
Мероприятия:									
1.7. Организация проведения городского праздника «Выпускник»	2014	15						Управление образования	Повышение статуса общеобразовательных учреждений, поддержка выпускников
	2015	15						Управление образования	
	2016	15						Управление образования	
Цель: Пропаганда здорового образа жизни, профилактика асоциального поведения детей, воспитанников, обучающихся									
Задача: Снижение правонарушений в детской и подростковой среде									
Мероприятия:									
1.8. Проведение курсов, соревнований, направленных на пропаганду здорового образа жизни, профилактику асоциального поведения детей, воспитанников, обучающихся, проведение спартакиады	2014	6,0						Управление образования	Снижение правонарушений в детской и подростковой среде, сокращение числа детей стоящих на всех видах учета до 3% от общей численности учащихся.
	2015	6,0						Управление образования	
	2016	6,0						Управление образования	
Цель: Обеспечение условий для реализации инновационной и опытно-экспериментальной работы									
Задача: 1. Обеспечение деятельности опытно-экспериментальных площадок на базе образовательных учреждений									
Разработка нормативно-правового и методического обеспечения профильного обучения									
2. Интеграция общего и дополнительного образования									
Мероприятия:									
1.9. Обеспечение инновационной и опытно-экспериментальной работы в общеобразовательных учреждениях дополнительного образования детей (проведение педагогических советов, семинаров, конференций, подготовка аналитических материалов) обучение	2014	3,3						Управление образования	Своевременное повышение квалификации работников управления образования ЗАТО г.Радужный, образовательных учреждений
	2015	20						Управление образования	
	2016	20						Управление образования	
Цель: Формирование учащихся, воспитанников навыков выживания и оказания помощи в экстремальных условиях									
Задача: 1. Материально-техническое, учебно-методическое обеспечение деятельности детского объединения									
2. Организация проведения городских соревнований, участие в областных соревнованиях									
Мероприятия:									
1.10.1 Организация деятельности, функционирование детского объединения «Юный спасатель»	2014	0						Управление образования	Материально-техническое, учебно-методическое обеспечение деятельности детского объединения, реализация курса «Школа безопасности», реализация государственного образовательного стандарта по ОБЖ, проведение городских соревнований, участие в областных соревн
	2015	10						Управление образования	
	2016	10						Управление образования	
1.10.2 Проведение городских мероприятий, участие в областных соревнованиях «Школа безопасности», «Юный спасатель», «Безопасное колесо»	2014	10						Управление образования	
	2015	10						Управление образования	
	2016	10						Управление образования	
Цель: Модернизация дополнительного образования									
Задача: 1. Укрепление материально-технической базы образовательных учреждений									
Мероприятия:									
1.11. Оснащение современным оборудованием, мебелью, приобретение учебно- методической литературы для учреждений дополнительного образования	2014	500			460			МБОУ ДОД ЦВР «Лад»	Материально-техническое, учебно-методическое обеспечение деятельности учреждения дополнительного образования детей, увеличение охвата детей дополнительным образованием
	2015	30			30			Управление образования	
	2016	30			30			Управление образования	



( НАЧАЛО НА СТР.2)

1.12. Приобретение учебно- методической литературы, периодических изданий («Добрая дорога детства», «Стоп-газета» и др. по безопасности дорожного движения и основам безопасности жизнедеятельности)	2014	0		0	Управление образования	Предупреждение опасного поведения участников дорожного движения. Обучение детей и подростков основам безопасности дорожного движения
	2015	10		10	Управление образования	
	2016	10		10	Управление образования	
<b>2. Развитие системы обеспечения и качества образовательных услуг</b>						
<b>Цель: Контроль состояния качества общего образования, выполнения государственных образовательных стандартов</b>						
<b>Задача: 1. Подготовка аналитических материалов по результатам анализа состояния действующей системы образования</b>						
<b>2. Комплексная оценка качества образования</b>						
<b>3. Решение кадрового обеспечения выполнения инспекционных функций</b>						
<b>Мероприятия:</b>						
2.1 Анализ состояния действующей системы оценки качества образования в городе, проведение мониторинга качества образования и др.	2014	0		0	Управление образования	Аналитические материалы по результатам анализа состояния действующей системы образования, комплексная оценка качества образования, решение кадрового обеспечения выполнения инспекционной функции. Сокращение числа учащихся, не освоивших образовательный стан
	2015	15		15	Управление образования	
	2016	15		15	Управление образования	
<b>Цель: Повышение статуса педагогических работников</b>						
<b>Задача: 1. Стимулирование труда педагогических работников</b>						
<b>2. Пропаганда лучших образцов педагогического мастерства</b>						
<b>Мероприятия:</b>						
2.2 Проведение городского праздника «День Учителя»	2014	25		25	Управление образования	Повышение статуса педагогических работников.
	2015	25		25	Управление образования	
	2016	25		25	Управление образования	
<b>Цель: Выполнение стандарта по ОБЖ учащихся общеобразовательных учреждений</b>						
<b>Задача: 1. Выполнение учебной программы по ОБЖ в школе IIIступени</b>						
<b>2. Формирование позитивного отношения к Вооруженным силам РФ</b>						
<b>3. Гражданско-патриотическое воспитание учащихся</b>						
<b>Мероприятия:</b>						
2.3. Проведение учебных сборов с учащимися общеобразовательных учреждений, проходящими подготовку по основам военной службы, участие в проведении акции «День призывника»	2014	8		8	МБОУ СОШ №2	Выполнение стандарта по ОБЖ, участие в учебных сборах до 96% юношей – учащихся 10-х классов
	2015	20		20	Управление образования	
	2016	20		20	Управление образования	
2.4. Поддержка обучающихся, успешно выполняющих общеобразовательные стандарты, в том числе выплаты единовременных персональных стипендий отличникам учебы	2014	30		30	Управление образования	Повышение качества образования. Рост числа учащихся, обучающихся на отлично до 6%
	2015	30		30	Управление образования, руководители сош № 1, № 2, начальная школа	
	2016	30		30	Управление образования, руководители сош № 1, № 2, начальная школа	
2.5. Привлечение молодых учителей в общеобразовательные учреждения	2014	0		0	Управление образования	Приобретение учебников, учебно- методической литературы для реализации общеобразовательного процесса
	2015	10		10	МБОУ СОШ № 1, № 2, начальная школа	
	2016	10		10	МБОУ СОШ № 1, № 2, начальная школа	
2.6. Поощрение лучших учителей-лауреатов областного конкурса	2014	50		50	МБОУ СОШ № 2	Вознаграждение за конкурс «Лучший учитель»
<b>3. Повышение эффективности управления в системе образования</b>						
<b>Цель: Развитие модели муниципальной образовательной системы</b>						
<b>Задача: Разработка деятельности муниципальной системы образования</b>						
<b>Мероприятия:</b>						
3.1 Разработка и реализация муниципальной модели образовательной сети	2013г.	0				Наличие нормативно-правового, организационного, научно-методического обеспечения обеспечения образовательных потребностей в дошкольном общем и дополнительном образовании.
	2014г.					
	2015г.					
<b>Цель: Проведение системного анализа состояния муниципальной системы образования</b>						
<b>Задача: 1. Анализ итогов работы муниципальной системы образования</b>						
<b>2. Планирование в течение учебного года работы на новый учебный год</b>						
<b>Мероприятия:</b>						
3.2 Проведение ежегодного августовского совещания педагогических работников и участие в областной педконференции	2014	5		5	Управление образования	Системный анализ состояния образовательной среды, представление опыта работы
	2015	5		5	Управление образования	
	2016	5		5	Управление образования	
<b>Цель: Программное обеспечение процесса управления муниципальной системой образования</b>						
<b>Задача: 1. Организация статистического учета</b>						
<b>2. Обеспечение единообразия систем программного обеспечения по автоматизации административной деятельности</b>						
<b>Мероприятия:</b>						

3.3 Информационно-аналитическое сопровождение программы, модернизация оборудования, создание системы защиты персональных данных, обеспечение муниципальных услуг в электронном виде	2014	244,7		51,5	193,2	Управление образования	Унификация программного продукта. Внедрение программного комплекса «1С: управление школой», приобретение и установка межсетевое экрана
					100,1	МБОУ СОШ №1	
					15,3	МБОУ СОШ №2	
					24,4	МБОУ «Начальная школа»	
					12,7	МБДОУ ЦРР Д/С №3	
					12,7	МБДОУ ЦРР Д/С №5	
					12,7	МБДОУ ЦРР Д/С №6	
	2015	175,054			175,054	Управление образования, методический кабинет, руководители ОУ	
	2016	175,054			175,054	Управление образования, методический кабинет, руководители ОУ	
3.5. Организация деятельности городской ПМПК	2014	123,7			123,7	Управление образования	Оплата труда мед. работников, участвующих в городской ПМПК
	2015	123,7			123,7	Управление образования	
	2016	123,7			123,7	Управление образования	
3.6. Приобретение автобуса в МБОУ ДОД ЦВР «Лад»	2014	587			587	МБОУ ДОД ЦВР «Лад»	
3.7. Создание доступной среды для людей с ограниченными возможностями (приобретение мебели, информационных знаков, компьютерного оборудования)	2014	1538,460			1538,460	МБОУ СОШ №2	
<b>4. «Обеспечение лицензионных требований к деятельности образовательных учреждений»</b>							
<b>Цель: 1. Выполнение лицензионных требований к деятельности образовательных учреждений</b>							
<b>Задача: 1. Обеспечение норм СанПиН для дошкольных, общеобразовательных учреждений и учреждений дополнительного образования.</b>							
<b>2. Выполнение основных общеобразовательных программ дошкольного образования в части реализации, содержания и воспитания.</b>							
<b>3. Обеспечение безопасных условий пребывания детей и сотрудников</b>							
<b>Мероприятия:</b>							
4.1. Проектные работы, реконструкция, капитальный ремонт(ремонт), в том числе учреждений:	кап. рем., в т.ч. проект. работы, реконструкция МБОУ Д/С №5	2014	6919,96110		1329,340	5590,62110	МКУ «ГКМХ», МБОУ СОШ № 1, МБДОУ Д/С № 3,6, МБОУ ДОД ЦВР «Лад»
			89,000			89,000	
	кап. рем.	2015	3000,000			3000,000	МКУ «ГКМХ»
	кап. рем.	2016	3000,000			3000,000	МКУ «ГКМХ»
4.1.1. Общеобразовательные учреждения, в т.ч.		2014	3116,25784		760,000	2356,25784	МКУ «ГКМХ»
Создание доступной среды для людей с ограниченными возможностями	МБОУ СОШ №2		1583,979		760,000	823,979	
4.1.2. Дошкольные учреждения	кап. рем., в т.ч. проект. работы, реконструкция МБОУ Д/С №5		2566,95466			2566,95466	
			89,000			89,000	
МБДОУ ЦРР Д/С № 3	кап. рем.		252,81381			252,81381	МБДОУ ЦРР Д/С № 3
МБДОУ ЦРР Д/С № 6	кап. рем.		99,10434			99,10434	МБДОУ ЦРР Д/С № 6
МБОУ ДОД ЦВР «Лад»	кап. рем.		65,66437			65,66437	МБОУ ДОД ЦВР «Лад»
МБОУ СОШ № 1	кап. рем.		149,82608			149,82608	МБОУ СОШ № 1
МБОУ СОШ № 2	кап. рем.		669,34000		569,340	100,00000	МБОУ СОШ № 2
4.2. Ремонт ограждения территории МБОУ СОШ №1, СОШ №2:		2016	4200,000			4200,000	МКУ «ГКМХ»
4.2.1. Разработка схемы ограждения							
4.2.2. Составление схемы ограждения							
4.2.3. Уточнение границ земельных участков		2016					КУМИ
4.2.4. Проведение работ по ремонту ограждений:	МБОУ СОШ №1	2016	1800,000			1800,000	МКУ «ГКМХ»
	МБОУ СОШ №2	2016*	2400,000			2400,000	*Начало работ планируется в 2016 году с завершением в 2017 году
<b>5. «Выполнение муниципальных заданий»</b>							

( НАЧАЛО НА СТР.3 )

5.1. Нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальных услуг	2014	175877,605	46522,000	9832,791	МБДОУ ЦРР Д/С №3	18624,928	МБДОУ ЦРР Д/С №5	12754,737	МБДОУ ЦРР Д/С №6	59121,000	5211,935	МБОУ «Начальная школа»	2895,102	МБОУ СОШ №1	5890,707	МБОУ СОШ №2	617,580	14406,825	МБОУ ДОД ЦВР «Лад»
					МБДОУ ЦРР Д/С №3	МБДОУ ЦРР Д/С №5	МБДОУ ЦРР Д/С №6	МБОУ «Начальная школа»	МБОУ СОШ №1	МБОУ СОШ №2	МБОУ ДОД ЦВР «Лад»								
					МБДОУ ЦРР Д/С №3	МБДОУ ЦРР Д/С №5	МБДОУ ЦРР Д/С №6	МБОУ «Начальная школа»	МБОУ СОШ №1	МБОУ СОШ №2	МБОУ ДОД ЦВР «Лад»								
					МБДОУ ЦРР Д/С №3	МБДОУ ЦРР Д/С №5	МБДОУ ЦРР Д/С №6	МБОУ «Начальная школа»	МБОУ СОШ №1	МБОУ СОШ №2	МБОУ ДОД ЦВР «Лад»								
					МБДОУ ЦРР Д/С №3	МБДОУ ЦРР Д/С №5	МБДОУ ЦРР Д/С №6	МБОУ «Начальная школа»	МБОУ СОШ №1	МБОУ СОШ №2	МБОУ ДОД ЦВР «Лад»								
					МБДОУ ЦРР Д/С №3	МБДОУ ЦРР Д/С №5	МБДОУ ЦРР Д/С №6	МБОУ «Начальная школа»	МБОУ СОШ №1	МБОУ СОШ №2	МБОУ ДОД ЦВР «Лад»								
	2015	182592,559	47940,000	9832,791	МБДОУ ЦРР Д/С №3	18624,928	МБДОУ ЦРР Д/С №5	12754,737	МБДОУ ЦРР Д/С №6	64228,000	5235,469	МБОУ «Начальная школа»	2895,102	МБОУ СОШ №1	5890,707	МБОУ СОШ №2	784,000	14406,825	МБОУ ДОД ЦВР «Лад»
					МБДОУ ЦРР Д/С №3	МБДОУ ЦРР Д/С №5	МБДОУ ЦРР Д/С №6	МБОУ «Начальная школа»	МБОУ СОШ №1	МБОУ СОШ №2	МБОУ ДОД ЦВР «Лад»								
					МБДОУ ЦРР Д/С №3	МБДОУ ЦРР Д/С №5	МБДОУ ЦРР Д/С №6	МБОУ «Начальная школа»	МБОУ СОШ №1	МБОУ СОШ №2	МБОУ ДОД ЦВР «Лад»								
					МБДОУ ЦРР Д/С №3	МБДОУ ЦРР Д/С №5	МБДОУ ЦРР Д/С №6	МБОУ «Начальная школа»	МБОУ СОШ №1	МБОУ СОШ №2	МБОУ ДОД ЦВР «Лад»								
					МБДОУ ЦРР Д/С №3	МБДОУ ЦРР Д/С №5	МБДОУ ЦРР Д/С №6	МБОУ «Начальная школа»	МБОУ СОШ №1	МБОУ СОШ №2	МБОУ ДОД ЦВР «Лад»								
					МБДОУ ЦРР Д/С №3	МБДОУ ЦРР Д/С №5	МБДОУ ЦРР Д/С №6	МБОУ «Начальная школа»	МБОУ СОШ №1	МБОУ СОШ №2	МБОУ ДОД ЦВР «Лад»								
2016	182592,559	47940,000	9832,791	МБДОУ ЦРР Д/С №3	18624,928	МБДОУ ЦРР Д/С №5	12754,737	МБДОУ ЦРР Д/С №6	64228,000	5235,469	МБОУ «Начальная школа»	2895,102	МБОУ СОШ №1	5890,707	МБОУ СОШ №2	784,000	14406,825	МБОУ ДОД ЦВР «Лад»	
				МБДОУ ЦРР Д/С №3	МБДОУ ЦРР Д/С №5	МБДОУ ЦРР Д/С №6	МБОУ «Начальная школа»	МБОУ СОШ №1	МБОУ СОШ №2	МБОУ ДОД ЦВР «Лад»									
				МБДОУ ЦРР Д/С №3	МБДОУ ЦРР Д/С №5	МБДОУ ЦРР Д/С №6	МБОУ «Начальная школа»	МБОУ СОШ №1	МБОУ СОШ №2	МБОУ ДОД ЦВР «Лад»									
				МБДОУ ЦРР Д/С №3	МБДОУ ЦРР Д/С №5	МБДОУ ЦРР Д/С №6	МБОУ «Начальная школа»	МБОУ СОШ №1	МБОУ СОШ №2	МБОУ ДОД ЦВР «Лад»									
				МБДОУ ЦРР Д/С №3	МБДОУ ЦРР Д/С №5	МБДОУ ЦРР Д/С №6	МБОУ «Начальная школа»	МБОУ СОШ №1	МБОУ СОШ №2	МБОУ ДОД ЦВР «Лад»									
				МБДОУ ЦРР Д/С №3	МБДОУ ЦРР Д/С №5	МБДОУ ЦРР Д/С №6	МБОУ «Начальная школа»	МБОУ СОШ №1	МБОУ СОШ №2	МБОУ ДОД ЦВР «Лад»									
6. «Социальная поддержка населения»																			
6.3. Социальная поддержка детей-инвалидов дошкольного возраста	2014	202,000	202,000	0,000	Управление образования														
	2015	223,000	223,000	0,000	Управление образования														
	2016	223,000	223,000	0,000	Управление образования														
	ИТОГО по программе:	2014-2016г.г.	565775,1821	330627,000	7214,880	227933,3021													
	2014	188424,5561	105845,000	5646,880	76932,6761														
	2015	186575,313	112391,000	784,000	73400,313														
	2016	190775,313	112391,000	784,000	77600,313														

Приложение № 3 к постановлению администрации ЗАТО г.Радужный от 19.11.2014 г. № 1593

4. Перечень мероприятий подпрограммы

Наименование меропр	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе:			Исполнители - ответственные за реализацию мероприятия	Ожидаемые результаты (количественные или качественные показатели)
			Субвенции	Субсидии, иные межбюджетные трансферты	Собственные доходы:		
				Субсидии, иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы	Внебюджетные средства	
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Цель:</b> Сохранение и совершенствование организации питания учащихся общеобразовательных школ и повышения его качества, обеспечение социальной гарантии прав детей на получение горячего и здорового питания							
<b>Задача:</b> Обеспечение детей и подростков общеобразовательных учреждений оптимальным питанием, адекватным возрастным и физиологическим потребностям детей и подростков в пищевых веществах энергии.							
<b>Мероприятия:</b>							
1. Реализация мероприятий по обеспечению: - бесплатного питания обучающихся 1-11 классов общеобразовательных учреждений, образовательных учреждений дошкольного и младшего школьного возраста, в том числе обучающихся из многодетных семей, малообеспеченных с	2014	4 429,454		2354,000	2 075,454	Управление образования	Обеспечение социальных гарантий прав детей на получение горячего питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях
	2015	4 830,454		2387,000	2 443,454	Управление образования	
	2016	4 830,454		2 387,000	2 443,454	Управление образования	
1.1. Компенсация на удорожание стоимости питания учащихся 1-4 классов	2014	3 058,339		2 354,000	704,339	Управление образования	
	2015	3 091,339		2 387,000	704,339	Управление образования	
	2016	3 091,339		2 387,000	704,339	Управление образования	
1.2. Частичная компенсация на удорожание стоимости питания учащихся 5-11 классов и предоставление льготного питания учащимся 1-11 классов	2014	1 129,949			1 129,949	Управление образования	
	2015	1 497,949			1 497,949	Управление образования	
	2016	1 497,949			1 497,949	Управление образования	
1.3. Частичная компенсация на удорожание стоимости питания и предоставление льготного питания воспитанникам дошкольных групп общеобразовательных школ	2014	241,166			241,166	Управление образования	
	2015	241,166			241,166	Управление образования	
	2016	241,166			241,166	Управление образования	
2. Частичные расходы на выплату заработной платы работникам столовых общеобразовательных учреждений	2014	3 127,816			3 127,816	Управление образования	
	2015	3 584,771			3 584,771	Управление образования	
	2016	3 584,771			3 584,771	Управление образования	
<b>Задача:</b> Обеспечение школьных столовых и пищеблоков необходимой материально-технической базой торговым, технологическим и холодильным оборудованием, посудой.							
<b>Мероприятия:</b>							
3. Переоснащение пищеблоков образовательных учреждений, приобретение современного оборудования, мебели, посуды	2014	1 100,000		357,000	0,000	МБДОУ Д/С № 3,5,6 МБОУ СОШ №1,2, Нач.шк.	Оснащение пищеблоков современным технологическим оборудованием (пост. Губернатора от 06.06.2007 г. № 411)
	2015	25,000		611,680	131,320	Управление образования	
	2016	25,000			25,000	Управление образования	
4. Приобретение и установка питьевого фонтанчика	2014	0,000			0,000	МБОУ ДОД ЦВР «Лад»	Обеспечение обучающихся питьевой водой, отвечающей гигиеническим требованиям, предъявляемым к качеству воды
5. Приобретение сладких новогодних подарков в дошкольных учреждениях	2014	200,000			200,000	Управление образования	
	2015	200,000			200,000	Управление образования	
	2016	200,000			200,000	Управление образования	
<b>Задача:</b> Обеспечение высокого качества и безопасности питания детей в образовательных учреждениях.							
<b>Мероприятия:</b>							
6. Мониторинг обеспеченности обучающихся необходимыми пищевыми веществами, качественным и количественным составом рациона питания, ассортиментом продуктов, используемых в питании	2014					МБДОУ/МБОУ совместно с медицинским учреждением	Улучшение качества питания учащихся
	2015						
	2016						

7. Изучение, анализ и оценка состояния здоровья, в том числе анализ заболеваемости (пищеварительного тракта, эндокринной системы кровообращения и т.д.), проведение выборочных обследований в детских учреждениях	2014								МБДОУ/МБОУ совместно с медицинским учреждением	Снижение заболеваемости среди учащихся
	2015									
	2016									
Всего:	Всего в т.ч.	26 137,720		8096,680	18 041,040					
	2014	8857,270		3322,680	5 534,590					
	2015	8640,225		2387,000	6 253,225					
	2016	8640,225		2387,000	6 253,225					

Приложение № 4 к постановлению администрации ЗАТО г.Радужный от 19.11.2014 г. № 1593

4. Перечень мероприятий подпрограммы

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	В том числе:			Исполнители - ответственные за реализацию мероприятий	Ожидаемые результаты		
			Субвенции	Субсидии, иные межбюджетные трансферты	Собственные доходы:				
				Субсидии, иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы	Внебюджетные средства			
1	2	3	4	5	6	7	8		
<b>Цель:</b> повышение удовлетворенности населения услугами по организации отдыха и оздоровления детей и подростков Владимирской области									
<b>И. Организация отдыха и оздоровления детей и подростков Владимирской области</b>									
<b>Задача:</b> Организация отдыха и оздоровления детей и подростков									
1.1.	Организация отдыха и оздоровления детей в лагерях с дневным пребыванием детей	2014	661,000		353,000	183	125	МБОУ СОШ№1 МБОУ СОШ№2 МБОУ «Начальная школа» МБОУ ЦВР «Лад» МБОУ ДЮСШ	Обеспечение права детей на отдых и оздоровление, снижение удельной численности детей категории риска
		2015	596,000		331,000	140	125	МБОУ СОШ№1 МБОУ СОШ№2 МБОУ «Начальная школа» МБОУ ЦВР «Лад» МБОУ ДЮСШ	
		2016	596,000		331,000	140	125	МБОУ СОШ№1 МБОУ СОШ№2 МБОУ «Начальная школа» МБОУ ЦВР «Лад» МБОУ ДЮСШ	
1.2.	Оплата путевок детям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации	2014	20,00				20,00	Управление образования	
		2015	20,00				20,00	Управление образования	
		2016	20,00				20,00	Управление образования	
1.3.	Развитие и укрепление материально-технической базы в городских лагерях с дневным пребыванием	2014	100,000		90	10,000		МБОУ СОШ№1 МБОУ СОШ№2 МБОУ «Начальная школа» МБОУ ДЮСШ	Приобретение спортивного и мягкого инвентаря
		2015	50,000			20,000	25,000	МБОУ СОШ№1 МБОУ СОШ№2 МБОУ «Начальная школа» МБОУ ДЮСШ	
		2016	50,000			20,000	25,000	МБОУ СОШ№1 МБОУ СОШ№2 МБОУ «Начальная школа» МБОУ ДЮСШ	
1.4.	Приобретение оборудования, инвентаря для проведения профильных смен в лагерях с дневным пребыванием	2014	0,000				0,000	Управление образования	Улучшение системы оздоровления детей. Создание условий для отдыха детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.
		2015	0,000				0,000	Управление образования	
		2016	0,000				0,000	Управление образования	
<b>2. Участие областных профильных смен. Организация санаторно-курортного оздоровления.</b>									
<b>Задача:</b> Участие в областных профильных сменах. Организация санитарно-курортного оздоровления.									
2.1.	Организация санитарно-курортного лечения для часто болеющих детей и семей, нуждающихся в особой заботе государства, в санаториях «Мать и дитя» (приобретение путевок)	2014	97,300			97,300		МКУ «Комитет по культуре и спорту» (отдел по молодежной политике и вопросам демографии)	Оказание социальной поддержки детям, находящимся в трудной ситуации, в том детям-сиротам, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из их числа в возрасте до 23 лет.
		2015	97,300			97,300		МКУ «Комитет по культуре и спорту» (отдел по молодежной политике и вопросам демографии)	
		2016	97,300			97,300		МКУ «Комитет по культуре и спорту» (отдел по молодежной политике и вопросам демографии)	
2.2.	Полная или частичная оплата стоимости путевок для детей и подростков из семей, нуждающихся в особой заботе государства, оказавшихся в трудной жизненной ситуации в загородные оздоровительные лагеря, городские лагеря с дневным пребыванием детей.	2014	2,000			2,000	0,000	Управление образования	Улучшение системы оздоровления детей. Создание условий для отдыха детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.
		2015	91,310			67,310	24,00	МКУ «Комитет по культуре и спорту» (отдел по молодежной политике и вопросам демографии)	
		2016	91,310			67,310	24,00	МКУ «Комитет по культуре и спорту» (отдел по молодежной политике и вопросам демографии)	
2.2.1.	Компенсация части родит. платы стоимости путевок детям работников МБОУ ДОД ЦВР «Лад» в период проведения оздоровительной смены в данном учреждении	2014	0,000				0,000	МБОУ ДОД ЦВР «Лад»	
2.3.	Организация и проведение этапа Президентских состязаний, отдыха детей в загородных стационарных оздоровительных лагерях Владимирской области, в т.ч. в областных профильных сменах «Данко», «Искатель».	2014	0,000			0,00		Управление образования	Проведение соревнований, награждение участников, оплата работы судей
		2015	0,000			0,00		Управление образования	
		2016	0,000			0,00		Управление образования	
<b>3. Развитие системы загородных оздоровительных лагерей, укрепление их материально-технической базы, обеспечение безопасности жизни и здоровья детей</b>									



( НАЧАЛО НА СТР.4 )

Задача: создание условий для обеспечения безопасного пребывания детей и подростков в загородных оздоровительных лагерях									
3.1.	Организация отдыха и оздоровление детей в загородном лагере «Лесной городок»	2014	2162,860		400,000	1422,860	340,00	МБОУ ДОД ЦВР «Лад»	Удовлетворение потребности населения в услуге отдыха и оздоровления детей.
		2015	2000,00		400,000	1260,000	340,00	МБОУ ДОД ЦВР «Лад»	
		2016	2000,00		400,000	1260,000	340,00	МБОУ ДОД ЦВР «Лад»	
3.2.	Развитие и укрепление материально-технической базы загородного лагеря «Лесной городок», оказывающего услуги по организации отдыха и оздоровления детей	2014	650,50000		408,00	242,500		МБОУ ДОД ЦВР «Лад»	Достижение целевых показателей и индикаторов качества предоставляемых услуг в сфере отдыха и оздоровления детей: приобретение оборудования и мебели
		2015	100,000		0,000	100,000			
		2016	100,000		0,000	100,000			
3.3.	Организация работ по благоустройству территории (капитальное строительство, капитальный ремонт, ремонт) загородного лагеря «Лесной городок»:	2014	3277,8079		0,000	3277,8079		МКУ «ГКМХ»	Обеспечение условий для укрепления материально-технической базы загородных оздоровительных лагерей региона
		2015	2600,000		0,000	2600,000		МКУ «ГКМХ»	
		2016	0,000		0,000	0,000		МКУ «ГКМХ»	
3.3.1.	Ремонт корпусов загородного лагеря	2014	407,500			407,500		МКУ «ГКМХ»	
3.3.2.	Строительство домика		2149,3489			2149,3489		МКУ «ГКМХ»	
3.3.3.	Ремонт асфальтнобетонного покрытия		620,9590			620,9590		МКУ «ГКМХ»	
3.3.4.	Планировка территории ДООЛ «Лесной городок» (топосъемка)		100,0000			100,0000			
3.4.	Проведение мероприятий по обеспечению санитарно-гигиенического, противозидемиологического режима и охраны в загородном лагере «Лесной городок»:	2014	90,000			90,000		МБОУ ДОД ЦВР «Лад»	Обеспечение безопасных условий организации отдыха и оздоровления детей
		2015	5,000			5,000			
		2016	5,000			5,000			
4. Нормативное правовое, кадровое и информационно-методическое сопровождение отдыха, оздоровления детей									
Задача : совершенствование кадрового и информационно-методического обеспечения организации отдыха, оздоровления детей и подростков, развитие специализированных видов отдыха									
4.1.	Составление и публикация в средствах массовой информации и сети Интернет реестра загородных оздоровительных лагерей и информации о предоставляемых ими услугах	2014	0,000			0,000		МБОУ ДОД ЦВР «Лад»	Информирование населения о порядке проведения детской оздоровительной кампании в регионе, предоставление своевременной и достоверной информации о перечне основных услуг, предоставляемых загородными оздоровительными лагерями
		2015	0,000			0,000			
		2016	0,000			0,000			
4.2.	Подготовка кадров для лагерей отдыха и оздоровления, приобретение сборников нормативных правовых документов и другой литературы	2014	6,000			6,000		МБОУ ДОД ЦВР «Лад»	Формирование профессиональной компетентности организаторов отдыха и оздоровления детей
		2015	6,000			6,000			
		2016	6,000			6,000			
Всего:			15598,6879		2763,000	11440,6879	1395,000		
в том числе:									
2014			7067,4679		1253,000	5349,4679	465,000		
2015			5565,610		755,000	4345,610	465,000		
2016			2965,610		755,000	1745,610	465,000		

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

20.11.2014

№ 1596

**О Внесении изменений в муниципальную программу «Обеспечение общественного порядка и профилактики правонарушений в ЗАТО г. Радужный на 2014-2016 годы», утвержденную постановлением администрации ЗАТО г. Радужный от 30.09.2013 № 1379 (в редакции от 30.09.2014 № 1324)**

В целях уточнения отдельных положений в части финансирования муниципальной программы «Обеспечение общественного порядка и профилактики правонарушений в ЗАТО г. Радужный на 2014-2016 годы», утвержденной постановлением администрации ЗАТО г. Радужный от 30.09.2013 № 1379 (в редакции от 30.09.2014 № 1324), в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 36 Устава ЗАТО г. Радужный,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в муниципальную программу «Обеспечение общественного порядка и профилактики правонарушений в ЗАТО г. Радужный на 2014-2016 годы», утвержденную постановлением администрации ЗАТО г. Радужный от 30.09.2013 № 1379 (в редакции от 30.09.2014 № 1324) следующие изменения:

- 1.1. Пункт 3.3. раздела 4 подпрограммы «Обеспечение безопасности дорожного движения ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2014 – 2016 годы» изложить в следующей редакции:  
- «Приобретение уголков, методической литературы и символики по безопасности дорожного движения в общеобразовательных школах».
- 2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
- 3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

А.В. КОЛУКОВ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

21.11.2014 Г.

№ 1620

**«ОБ ИТОГАХ ПРОВЕДЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ МЕСЯЧНИКА ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», «Планом основных мероприятий ЗАТО г. Радужный в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2014 год», утвержденным постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 27.12.2013 г. № 1917, постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 13.10.2014 г. № 1378 «О проведении на территории ЗАТО г. Радужный месячника пожарной безопасности» в период с 15 октября по 15 ноября 2014 года на территории ЗАТО г. Радужный проводился месячник пожарной безопасности (далее – месячник).

Мероприятия, запланированные в соответствии с планом проведения месячника, выполнены в полном объеме. Используя средства массовой информации, работники муниципального казенного учреждения «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» (далее - МКУ «УГОЧС») ЗАТО г. Радужный доводили до населения информацию о целях и задачах месячника, распространяли памятки для граждан по пожарной безопасности. В организациях всех форм собственности обновлялись стенды «Уголок пожарной безопасности», проводились беседы, инструктажи по правилам пожарной безопасности, использовались тематические памятки и наглядная агитация, отработывались действия по эвакуации из зданий и сооружений при включении сигнала «Пожарная тревога!». В муниципальном бюджетном учреждении культуры «Общедоступной библиотеке ЗАТО г. Радужный» и библиотеках образовательных учреждений оформлялись тематические выставки литературы.

Во всех общеобразовательных учреждениях проводились занятия по курсу «Основы безопасности жизнедеятельности», классные часы и конкурсы по пожарной безопасности, организовывались просмотры тематических учебных видеороликов, оформлялись выставки школьных стенгазет и детских рисунков, выпускались радиогазеты.

По итогам проведения месячника лучших результатов достигли:

- Федеральное казенное предприятие «Государственный лазерный полигон «Радуга» (далее – ФКП «ГЛП «Радуга») – Врио генерального директора И.В. Панфилов, уполномоченный на решение задач в области гражданской обороны (далее - ГО) В.А. Никонов;
  - Муниципальное унитарное предприятие (далее – МУП) «Продукты» - директор М.Б. Удальцова, уполномоченная на решение задач в области ГО – Ю.Ю. Филимонова;
  - Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение (далее МБОУ) «Начальная школа» – директор Т.И. Дюкова, уполномоченный на решение задач в области ГО – Т.И. Дроздова;
  - Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Центр развития ребенка – детский сад № 3 (далее - МБДОУ ЦРР – д/с № 3) - заведующая С.Ю. Малышева, уполномоченная на решение задач в области ГО Н.К. Волкова;
  - МБДОУ ЦРР – д/с № 5 - заведующая Н.Ф. Бургарт, уполномоченная на решение задач в области ГО О.А. Санжаревская;
  - МБДОУ ЦРР – д/с № 6 - заведующая Т.В. Коломиец, уполномоченная на решение задач в области ГО И.А. Маланкина;
  - Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Молодежный спортивно - досуговый центр» (далее – МБУК «МСДЦ») – директор В.В. Черемичкин, уполномоченная на решение задач в области ГО С.Е. Куприянова.
- Руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

- За активное участие в проведении месячника объявить благодарность:
  - Врио генерального директора ФКП «ГЛП «Радуга» И.В. Панфилову;
  - директору МУП «Продукты» М.Б. Удальцовой;
  - директору МБОУ «Начальная школа» Т.И. Дюковой;
  - заведующей МБДОУ ЦРР – д/с № 3 С.Ю. Малышевой;
  - заведующей МБДОУ ЦРР – д/с № 5 Н.Ф. Бургарт;
  - заведующей МБДОУ ЦРР – д/с № 6 Т.В. Коломиец;
  - директору МБУК «МСДЦ» В.В. Черемичкину.
- Рекомендовать руководителям организаций поощрить своими приказами лиц особо отличившихся в ходе проведения месячника.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

А.В. КОЛУКОВ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

21.11.2014Г.

№ 1621

**О Внесении изменений в муниципальную программу «Приведение в нормативное состояние улично-дорожной сети и объектов благоустройства ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2014-2016 г.г.»**

В связи с необходимостью уточнения мероприятий муниципальной программы «Приведение в нормативное состояние улично-дорожной сети и объектов благоустройства ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2014-2016 г.г.», утвержденной постановлением администрации ЗАТО г. Радужный от 30.09.2013 г. № 1399 (в редакции от 30.09.2014 г. № 1319), в части мероприятий 2014 г. и их объемов финансирования, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

- Внести следующие изменения в муниципальную программу «Приведение в нормативное состояние улично-дорожной сети и объектов благоустройства ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2014-2016 г.г.», утвержденную постановлением администрации ЗАТО г. Радужный от 30.09.2013 г. № 1399 (в редакции от 30.09.2014 г. № 1319), в части мероприятий 2014 года и объемов финансирования:
  - 1.1. В паспорте программы в разделе «Объем бюджетных ассигнований программы, в том числе по годам» цифры «145 487,517» заменить на цифры «145 452,63345» и «51 698,548» на «51 663,66445».
  - 1.2. В разделе 1 программы «Характеристика проблемы и обоснование необходимости решения её программными методами» слова «период с 2015» заменить на слова «период с 2014»
  - 1.3. Раздел 3 программы «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить согласно приложению №1.
  - 1.4. В подпрограмме «Приведение в нормативное состояние улично-дорожной сети ЗАТО г. Радужный Владимирской области на период 2014-2016 г.г.»:
    - 1.4.1. В паспорте подпрограммы в разделе «Объем бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам» цифры «21 065,481» заменить на цифры «19 710,07592» и «10 356,071» на «9 000,66592».
    - 1.4.2. В разделе 1 «Характеристика проблемы и обоснование необходимости решения её программными методами» слова «ГОСТ 10807-78, 23457-86» заменить на слова «ГОСТ Р 52290-2004, Р 52289-2004».
    - 1.4.3. В разделе 3 «Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы» цифры «21 065,481» заменить на цифры «19 710,07592».
    - 1.4.4. Приложение раздела 4 «Мероприятия муниципальной подпрограммы» изложить согласно приложению №2.
  - 1.5. В подпрограмме «Приведение в нормативное состояние уличного освещения и объектов благоустройства ЗАТО г. Радужный Владимирской области на период 2014-2016 годы»:
    - 1.5.1. В паспорте подпрограммы раздела «Объем бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам» цифры «41 587,957» заменить на цифры «40 923,98323» и «14 822,457» на «14 158,48323».
    - 1.5.2. В разделе 3 «Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы» цифры «41 587,957» заменить на цифры «40 923,98323».
    - 1.5.3. Приложение раздела 4 «Мероприятия муниципальной подпрограммы» изложить согласно приложению №3.
  - 1.6. В подпрограмме «Содержание дорог и объектов благоустройства ЗАТО г. Радужный Владимирской области на период 2014-2016 г.г.»:
    - 1.6.1. В паспорте подпрограммы в разделе «Объем бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам» цифры «74 938,153» заменить на цифры «76 686,64735» и «23 675,76» на «25 424,25435».
    - 1.6.2. В разделе 1 «Характеристика проблемы и обоснование необходимости решения её программными методами» слова «период с 2015 по 2017гг.» заменить на слова «период с 2014 по 2016 г.г.».
    - 1.6.3. В разделе 3 «Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы» цифры «74 938,153» заменить на цифры «76 686,64735» и слова «за счет других собственных доходов» заменить на слова «за счет собственных доходов».
    - 1.6.4. Приложение раздела 4 «Мероприятия муниципальной подпрограммы» изложить согласно приложению № 4.
  - 1.7. В подпрограмме «Ведомственная программа «Ремонт и содержание улично-дорожной сети и объектов благоустройства ЗАТО г. Радужный Владимирской области на период 2014-2016гг.»:
    - 1.7.1. В паспорте подпрограммы в разделе «Объем бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам» цифры «7 895,926» заменить на цифры «8 131,92695» и «2 844,260» на «3 080,26095».
    - 1.7.2. В разделе 3 «Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы» цифры «7 895,926» заменить на цифры «8 131,92695».
    - 1.7.3. Приложение раздела 4 «Мероприятия муниципальной подпрограммы» изложить согласно приложению № 5.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга – информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

А.В. КОЛУКОВ

**3. Ресурсное обеспечение муниципальной программы**

Приложение № 1

№ п/п	Наименование программы	Сроки исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе:		Внебюджетные средства	Исполнители, ответственные за реализацию программы	
				Субвенции	Собственных доходов: Другие собственные доходы			
1	Муниципальная программа «Приведение в нормативное состояние улично-дорожной сети и объектов благоустройства ЗАТО г. Радужный Владимирской области на период 2014-2016гг.»	2014 год	51 663,66445	0,00000	350,00000	51 313,66445	0,00000	МКУ «Дорожник», МКУ «ГКМХ»
		2015 год	43 582,66900	0,00000	0,00000	43 582,66900	0,00000	МКУ «Дорожник», МКУ «ГКМХ»
		2016 год	50 206,30000	0,00000	0,00000	50 206,30000	0,00000	МКУ «Дорожник», МКУ «ГКМХ»
	Всего:	2014-2016гг.	145 452,63345	0,00000	350,00000	145 102,63345	0,00000	

( НАЧАЛО НА СТР. 5 )

1.1	Подпрограмма «Приведение в нормативное состояние улично-дорожной сети ЗАТО г.Радужный Владимирской области на период 2014-2016 гг.»	2014 год	8 811,63592	0,00000	0,00000	8 811,63592	0,00000	МКУ «Дорожник»	
		2015 год	189,03000	0,00000	0,00000	189,03000	0,00000	МКУ «ГКМХ»	
		2016 год	1 481,61000	0,00000	0,00000	1 481,61000	0,00000	МКУ «Дорожник»	
Итого:		2014-2016 гг.	10 482,27592	0,00000	0,00000	10 482,27592	0,00000		
1.2	Подпрограмма «Приведение в нормативное состояние уличного освещения и объектов благоустройства ЗАТО г.Радужный Владимирской области на период 2014-2016 гг.»	2014 год	11 928,53045	0,00000	0,00000	11 928,53045	0,00000	МКУ «ГКМХ»	
		2015 год	2 229,95278	0,00000	0,00000	2 229,95278	0,00000	МКУ «Дорожник»	
		2016 год	15 617,00000	0,00000	0,00000	15 617,00000	0,00000	МКУ «ГКМХ»	
Итого:		2014-2016 гг.	29 775,48323	0,00000	0,00000	29 775,48323	0,00000		
1.3	Подпрограмма «Содержание дорог и объектов благоустройства ЗАТО г.Радужный Владимирской области на период 2014-2016 гг.»	2014 год	25 424,25435	0,00000	350,00000	25 074,25435	0,00000	МКУ «Дорожник»	
		2015 год	24 482,39300	0,00000	0,00000	24 482,39300	0,00000	МКУ «Дорожник»	
		2016 год	26 780,00000	0,00000	0,00000	26 780,00000	0,00000	МКУ «Дорожник»	
Итого:		2014-2016 гг.	76 686,64735	0,00000	350,00000	76 336,64735	0,00000		
1.4	Подпрограмма «Ведомственная программа «Ремонт и содержание улично-дорожной сети и объектов благоустройства ЗАТО г.Радужный Владимирской области на период 2014-2016 гг.»	2014 год	3 080,26095	0,00000	0,00000	3 080,26095	0,00000	МКУ «Дорожник»	
		2015 год	2 001,66600	0,00000	0,00000	2 001,66600	0,00000	МКУ «Дорожник»	
		2016 год	3 050,00000	0,00000	0,00000	3 050,00000	0,00000	МКУ «Дорожник»	
Итого:		2014-2016 гг.	8 131,92695	0,00000	0,00000	8 131,92695	0,00000		

Приложение № 2

Мероприятия муниципальной подпрограммы

№ п/п	Наименование	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс.руб.)	В том числе:			Исполнители, ответственные за реализацию мероприятия	Ожидаемые показатели оценки эффективности (количественные и качественные)
				Субвенции	Собственные доходы и иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы		
1. Приведение в нормативное состояние улично-дорожной сети: Цель: повышение уровня благоустройства города Задача: обеспечение комфортного проживания населения и безопасности дорожного движения на территории ЗАТО г. Радужный								
Мероприятия:								
1.1	Ремонт автомобильной дороги от жилого дома №27 3 квартала до кольцевой автомобильной дороги ЗАТО г. Радужный Владимирской области	2014 год 2015 год 2016 год	1 395,32274 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	1 395,32274 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	МКУ «Дорожник»	Снижение доли улично-дорожной сети, не соответствующей нормативным требованиям; повышение уровня безопасности дорожного движения.
1.2	Ремонт участка дороги от школы №1 первого квартала до западного участка кольцевой автомобильной дороги у магазина «Былина» ЗАТО г. Радужный	2014 год 2015 год 2016 год	1 659,36000 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	1 659,36000 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	МКУ «Дорожник»	
1.3	Разработка проектной документации на ремонт дороги от 1 квартала кольцевой дороги до средней общеобразовательной школы №1	2014 год 2015 год 2016 год	99,90000 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	99,90000 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	МКУ «Дорожник»	
1.4	Разработка проектной документации на «Ремонт автомобильной дороги межквартальной полосы от перекрестка у жилого дома № 22 третьего квартала до перекрестка жилого дома № 1 третьего квартала» на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области	2014 год 2015 год 2016 год	234,45151 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	234,45151 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	МКУ «Дорожник»	
1.5	Ремонт автомобильной дороги от проходной ФКП ГЛП «Радуга» в 13/13 квартале до автомобильной дороги на 16 квартал, внутриплощадные дороги с прилегающими площадками на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области	2014 год 2015 год 2016 год	4 349,00000 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	4 349,00000 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	МКУ «Дорожник»	Снижение доли улично-дорожной сети, не соответствующей нормативным требованиям; повышение уровня безопасности дорожного движения.
1.6	Изменение схемы дислокации дорожных знаков	2014 год 2015 год 2016 год	100,00000 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	100,00000 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	МКУ «ГКМХ»	Снижение доли улично-дорожной сети, не соответствующей нормативным требованиям; повышение уровня безопасности дорожного движения.
1.7	Ямочный ремонт и ремонт картами автомобильной дороги от проходной ФКП ГЛП «Радуга» до административного здания «Электрон» ЗАТО г. Радужный Владимирской области	2014 год 2015 год 2016 год	1 073,60167 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	1 073,60167 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	МКУ «Дорожник»	
1.8	Ремонт дорожного покрытия в местах прохождения инженерных коммуникаций на территории школы №1	2014 год 2015 год 2016 год	89,03000 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	89,03000 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	МКУ «ГКМХ»	
Итого по п. 1:		2014 год 2015 год 2016 год	8 811,63592 189,03000 1 481,61000	0,00000 0,00000 0,00000	8 811,63592 189,03000 1 481,61000	0,00000 0,00000 0,00000	МКУ «Дорожник» МКУ «ГКМХ»	
2. Ремонт и строительство новых объектов благоустройства: Задача: проведение комплекса мер по содержанию, реконструкции, капитальному ремонту, модернизации существующих объектов благоустройства								
2.1	Ремонт памятника Космину	2014 год 2015 год 2016 год	90,00000 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	90,00000 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	МКУ «Дорожник»	Улучшение эстетической и экологической обстановки в городе, обеспечение безопасности жителей города
2.2	Устройство расширения автостоянки у многоквартирного дома № 15 первого квартала ЗАТО г.Радужный Владимирской области	2014 год 2015 год 2016 год	438,33342 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	438,33342 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	МКУ «Дорожник»	
2.3	Ремонт стоянки для автомобилей в районе торгового центра «Дельфин» третьего квартала ЗАТО г.Радужный Владимирской области	2014 год 2015 год 2016 год	696,48010 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	696,48010 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	МКУ «Дорожник»	
2.4	Устройство расширения придомовых стоянок у жилого дома №23 первого квартала ЗАТО г.Радужный Владимирской области	2014 год 2015 год 2016 год	191,40786 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	191,40786 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	МКУ «Дорожник»	
2.5	Устройство расширения придомовой автостоянки у жилого дома №29 третьего квартала ЗАТО г.Радужный Владимирской области	2014 год 2015 год 2016 год	107,53800 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	107,53800 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	МКУ «Дорожник»	
2.6	Ремонт пешеходной дорожки у магазина «Сказка» в третьем квартале ЗАТО г.Радужный Владимирской области	2014 год 2015 год 2016 год	245,54225 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	245,54225 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	МКУ «Дорожник»	
2.7	Устройство тротуаров от здания администрации к кафе «Натали» и к Молодежному спортивно-досуговому центру ЗАТО г.Радужный Владимирской области	2014 год 2015 год 2016 год	75,28600 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	75,28600 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	МКУ «Дорожник»	
2.8	Устройство пешеходной дорожки в районе жилого дома №28 третьего квартала ЗАТО г.Радужный Владимирской области	2014 год 2015 год 2016 год	288,40515 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	288,40515 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	МКУ «Дорожник»	
2.9	Устройство пешеходной дорожки в районе пешеходного перехода у ж/д №13 первого квартала ЗАТО г.Радужный Владимирской области	2014 год 2015 год 2016 год	96,96000 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	96,96000 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	МКУ «Дорожник»	
2.10	Вырубка кустарников около здания бывшего онкоцентра и установка на этом здании табличек	2014 год 2015 год 2016 год	330,00000 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	330,00000 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	МКУ «ГКМХ»	Улучшение эстетической и экологической обстановки в городе, обеспечение безопасности жителей города
2.11	Устройство велопарков у СК «Кристалл», бассейна	2014 год 2015 год 2016 год	30,00000 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	30,00000 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	МКУ «ГКМХ»	
Итого по п. 2:		2014 год 2015 год 2016 год	360,00000 2 229,95278 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	360,00000 2 229,95278 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	МКУ «ГКМХ» МКУ «Дорожник»	
3. Ремонт проездов к многоквартирным домам Задача: обеспечение комфортного проживания населения								
3.1	Ремонт проездов к многоквартирным домам	2014 год 2015 год 2016 год	0,00000 0,00000 2 000,00000	0,00000 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 2 000,00000	0,00000 0,00000 0,00000	МКУ «Дорожник»	
Итого по п. 3:		2014 год 2015 год 2016 год	0,00000 0,00000 2 000,00000	0,00000 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 2 000,00000	0,00000 0,00000 0,00000		
Всего:		2014 год 2015 год 2016 год 2014-2016 гг.	8 811,63592 189,03000 9 227,80000 19 710,07592	0,00000 0,00000 0,00000 0,00000	8 811,63592 189,03000 9 227,80000 19 710,07592	0,00000 0,00000 0,00000 0,00000	МКУ «Дорожник» МКУ «ГКМХ»	

Мероприятия муниципальной подпрограммы

Приложение № 3

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс.руб.)	В том числе:			Внебюджетных источников	Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию мероприятия	Ожидаемые показатели оценки эффективности (количественные и качественные)
				Субвенции	Собственные доходы и иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы			
1. Приведение в нормативное состояние уличного освещения и объектов благоустройства: Цель: повышение уровня благоустройства города Задача: проведение комплекса мер по содержанию, реконструкции, капитальному ремонту, модернизации существующих объектов благоустройства									
Мероприятия:									
1.1	Обслуживание наружного освещения, в том числе:	2014 год 2015 год 2016 год	10 322,00000 10 322,00000 9 899,50000	0,00000 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	10 322,00000 10 322,00000 9 899,50000	0,00000 0,00000 0,00000	МКУ «ГКМХ»	Улучшение эстетической и экологической обстановки в городе, обеспечение безопасности жителей города
1.1.1	Обслуживание наружного освещения	2014 год 2015 год 2016 год	4 746,00000 4 746,00000 5 207,50000	0,00000 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	4 746,00000 4 746,00000 5 207,50000	0,00000 0,00000 0,00000	МКУ «ГКМХ»	
1.1.2	Стоимость потребленной электроэнергии	2014 год 2015 год 2016 год	5 576,00000 5 576,00000 4 692,00000	0,00000 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	5 576,00000 5 576,00000 4 692,00000	0,00000 0,00000 0,00000	МКУ «ГКМХ»	
1.2	Обслуживание ливневой канализации	2014 год 2015 год 2016 год	1 150,08000 1 195,00000 1 249,00000	0,00000 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	1 150,08000 1 195,00000 1 249,00000	0,00000 0,00000 0,00000	МКУ «ГКМХ»	
1.3	Отлов бродячих собак	2014 год 2015 год 2016 год	96,45045 100,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	96,45045 100,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	МКУ «ГКМХ»	
Итого по п. 1:		2014 год 2015 год 2016 год	11 568,53045 11 617,00000 11 148,50000	0,00000 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	11 568,53045 11 617,00000 11 148,50000	0,00000 0,00000 0,00000	МКУ «ГКМХ»	
2. Ремонт и строительство новых объектов благоустройства: Задача: проведение комплекса мер по содержанию, реконструкции, капитальному ремонту, модернизации существующих объектов благоустройства									
2.1	Ремонт памятника Космину	2014 год 2015 год 2016 год	90,00000 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	90,00000 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	МКУ «Дорожник»	Улучшение эстетической и экологической обстановки в городе, обеспечение безопасности жителей города
2.2	Устройство расширения автостоянки у многоквартирного дома № 15 первого квартала ЗАТО г.Радужный Владимирской области	2014 год 2015 год 2016 год	438,33342 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	438,33342 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	МКУ «Дорожник»	
2.3	Ремонт стоянки для автомобилей в районе торгового центра «Дельфин» третьего квартала ЗАТО г.Радужный Владимирской области	2014 год 2015 год 2016 год	696,48010 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	696,48010 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	МКУ «Дорожник»	
2.4	Устройство расширения придомовых стоянок у жилого дома №23 первого квартала ЗАТО г.Радужный Владимирской области	2014 год 2015 год 2016 год	191,40786 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	191,40786 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	МКУ «Дорожник»	
2.5	Устройство расширения придомовой автостоянки у жилого дома №29 третьего квартала ЗАТО г.Радужный Владимирской области	2014 год 2015 год 2016 год	107,53800 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	107,53800 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	МКУ «Дорожник»	
2.6	Ремонт пешеходной дорожки у магазина «Сказка» в третьем квартале ЗАТО г.Радужный Владимирской области	2014 год 2015 год 2016 год	245,54225 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	245,54225 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	МКУ «Дорожник»	
2.7	Устройство тротуаров от здания администрации к кафе «Натали» и к Молодежному спортивно-досуговому центру ЗАТО г.Радужный Владимирской области	2014 год 2015 год 2016 год	75,28600 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	75,28600 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	МКУ «Дорожник»	
2.8	Устройство пешеходной дорожки в районе жилого дома №28 третьего квартала ЗАТО г.Радужный Владимирской области	2014 год 2015 год 2016 год	288,40515 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	288,40515 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	МКУ «Дорожник»	
2.9	Устройство пешеходной дорожки в районе пешеходного перехода у ж/д №13 первого квартала ЗАТО г.Р								



( НАЧАЛО НА СТР. 6 )

3.1	Замена кабеля уличного освещения на территории города	2014 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	МКУ «ГКМХ»	Улучшение эстетической и экологической обстановки в городе, обеспечение безопасности жителей города
		2015 год	300,00000	0,00000	0,00000	300,00000	0,00000		
		2016 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
3.2	Замена опор уличного освещения к ОССГ отдельными местами	2014 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	МКУ «ГКМХ»	
		2015 год	200,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2016 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
3.3	Устройство наружного освещения в квартале 17 от ООО НПП «Экотех» до поворота на жилую зону	2014 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	МКУ «ГКМХ»	
		2015 год	3 500,00000	0,00000	0,00000	3 500,00000	0,00000		
		2016 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
Итого по п. 3:		2014 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	МКУ «ГКМХ»	
		2015 год	4 000,00000	0,00000	0,00000	4 000,00000	0,00000		
		2016 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
Всего:		2014 год	11 928,53045	0,00000	0,00000	11 928,53045	0,00000	МКУ «ГКМХ»	
		2015 год	2 229,95278	0,00000	0,00000	2 229,95278	0,00000	МКУ «Дорожник»	
		2016 год	15 617,00000	0,00000	0,00000	15 617,00000	0,00000	МКУ «ГКМХ»	
		2014-2016 гг.	11 148,50000	0,00000	0,00000	11 148,50000	0,00000	МКУ «ГКМХ»	

Приложение №4

Перечень мероприятий подпрограммы

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе:		Внебюджетные источники	Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию мероприятий	Ожидаемые показатели оценки эффективности (количественные и качественные)
				Субвенции	Субсидии и иные межбюджетные трансферты			
Цели: приведение автомобильных дорог и подъездов к жилым домам до состояния нормативных требований; повышение качества дорожных работ; улучшение экологической и эстетической обстановки в городе.								
Задачи: повышение качества дорожной сети; обеспечение сохранности объектов городского дорожного хозяйства; обеспечение безопасности жителей города.								
1.1	Содержание и обслуживание городских дорог в зимний, летний и осенний период, содержание и обслуживание объектов благоустройства города	2014 год	25 074,25435	0,00000	0,00000	25 074,25435	МКУ «Дорожник»	Улучшение технического состояния улично-дорожной сети и объектов благоустройства, улучшение экологической и эстетической обстановки в городе
		2015 год	24 482,39300	0,00000	0,00000	24 482,39300		
		2016 год	26 780,00000	0,00000	0,00000	26 780,00000		
1.2	Малые архитектурные формы на дворовых территориях	2014 год	350,00000	0,00000	350,00000	0,00000	МКУ «Дорожник»	
		2015 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2016 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
Всего:		2014 год	25 424,25435	0,00000	350,00000	25 074,25435	0,00000	
		2015 год	24 482,39300	0,00000	0,00000	24 482,39300	0,00000	
		2016 год	26 780,00000	0,00000	0,00000	26 780,00000	0,00000	
		2014-2016 гг.	76 686,64735	0,00000	350,00000	76 336,64735	0,00000	

Приложение №5

Перечень мероприятий подпрограммы

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе:		Внебюджетные источники	Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию мероприятий	Ожидаемые показатели оценки эффективности (количественные и качественные)
				Субвенции	Субсидии и иные межбюджетные трансферты			
Цели: приведение автомобильных дорог и подъездов к жилым домам до состояния нормативных требований; повышение качества дорожных работ.								
Задача: повышение качества дорожной сети; обеспечение сохранности объектов городского дорожного хозяйства; обеспечение безопасности жителей города.								
1.1	Уборка снега на территории ГСК ЗАТО г. Радужный	2014 год	50,00000	0,00000	0,00000	50,00000	МКУ «Дорожник»	Снижение доли улично-дорожной сети, не соответствующей нормативным требованиям
		2015 год	50,00000	0,00000	0,00000	50,00000		
		2016 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
1.2	Выполнение работ по подготовке города к весеннему, летнему и осеннему сезону: содержание дорог и территории города (сверх объемов муниципального задания)	2014 год	289,62500	0,00000	0,00000	289,62500	МКУ «Дорожник»	Улучшение технического состояния улично-дорожной сети и благоустройство города
		2015 год	320,27600	0,00000	0,00000	320,27600		
		2016 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
1.3	Ремонт автомобильных дорог и проездов к дворовым территориям многоквартирных домов (ямочный ремонт)	2014 год	2 643,63595	0,00000	0,00000	2 643,63595	МКУ «Дорожник»	Улучшение технического состояния улично-дорожной сети
		2015 год	1 631,39000	0,00000	0,00000	1 631,39000		
		2016 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
1.4	Ремонт асфальто-бетонного дорожного покрытия дорог и подъездов к жилым домам	2014 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	МКУ «Дорожник»	Снижение доли улично-дорожной сети, не соответствующей нормативным требованиям
		2015 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2016 год	2 000,00000	0,00000	0,00000	2 000,00000		
1.4.1	Ремонт картми автомобильной дорог города	2014 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2015 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2016 год	2 000,00000	0,00000	0,00000	2 000,00000		
1.5	Ремонт объектов благоустройства, в том числе:	2014 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	МКУ «Дорожник»	Улучшение экологической и эстетической обстановки в городе, обеспечение безопасности жителей города
		2015 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2016 год	1 050,00000	0,00000	0,00000	1 050,00000		
1.5.1	Устройство стоянок для автотранспорта у жилых домов	2014 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2015 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2016 год	750,00000	0,00000	0,00000	750,00000		
1.5.2	Ремонт пешеходных дорожек	2014 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2015 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2016 год	300,00000	0,00000	0,00000	300,00000		
2	Благоустройство территории ПТБТО	2014 год	97,00000	0,00000	0,00000	97,00000	МКУ «Дорожник»	
		2015 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2016 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
Всего:		2014 год	3 080,26095	0,00000	0,00000	3 080,26095	0,00000	
		2015 год	2 001,66600	0,00000	0,00000	2 001,66600	0,00000	
		2016 год	3 050,00000	0,00000	0,00000	3 050,00000	0,00000	
		2014-2016 гг.	8 131,92695	0,00000	0,00000	8 131,92695	0,00000	

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.11.2014

№ 1625

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В КРАТКОСРОЧНЫЙ ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ РЕГИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА В МНОГООКВАРТИРНЫХ ДОМАХ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ, УТВЕРЖДЕННОЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ ГУБЕРНАТОРА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 30.12.2013 № 1502 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ РЕГИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА НА ПЕРИОД С 2014 ПО 2043 ГОДЫ», УТВЕРЖДЕННЫМ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ОТ 27.05.2014 Г. № 626**

В связи с необходимостью уточнения краткосрочного плана реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

сти, утвержденной постановлением Губернатора Владимирской области от 30.12.2013 № 1502 «Об утверждении региональной программы капитального ремонта на период с 2014 по 2043 годы», утвержденном постановлением администрации ЗАТО г. Радужный от 27.05.2014 г. № 626, в части 2015 года, руководствуясь статьёй 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, утвержденной постановлением Губернатора Владимирской области от 30.12.2013 № 1502 «Об утверждении региональной программы капитального ремонта на период с 2014 по 2043 годы», утвержденный постановлением администрации ЗАТО г. Радужный от 27.05.2014 г. № 626 (в редакции от 29.08.2014 г. № 1108), в части 2015 года согласно Приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

А. В. КОЛУКОВ

Приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный от 24.11.2014 №1625

**Изменения, вносимые в Краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, утвержденной постановлением Губернатора Владимирской области от 30.12.2013 № 1502 «Об утверждении региональной программы капитального ремонта на период с 2014 по 2043 годы», утвержденный постановлением администрации ЗАТО г. Радужный от 27.05.2014 г. № 626, на 2014-2016 годы, в части 2015 года**

№ п/п	Адрес МКД	Общая площадь жилых помещений и нежилого помещения, кв.м	Общая площадь помещений с местами общего пользования, кв.м	Планируемый год проведения капремонта	Вид услуг (работ) по капремонту	Сведения о дате проведения последнего капремонта	Источники финансирования капремонта	Планируемый объем работ	Стоимость услуг и/или работ по капремонту
1. Краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области по 2015 году изложить в следующей редакции:									
2015 год									
25	г. Радужный, 1 квартал, д.4	3415,6	3887,9	2015	Ремонт крыши		Средства собственников,	2496,9 м2	1 308 085,50
26	г. Радужный, 1 квартал, д.5	3467,5	3958,9	2015	Утепление и ремонт фасадов		уплачиваемые ими в виде обязательных ежемесячных взносов на капитальный ремонт, средства областного и местного бюджетов	2496,9 м2	1 240 840,00
27	г. Радужный, 1 квартал, д.14	4112,4	4636,1	2015	Ремонт крыши			455 м2	639 770,95
28	г. Радужный, 1 квартал, д.15	4139,6	4624,81	2015	Ремонт крыши			455 м2	639 770,95
				2015	Ремонт внутренних инженерных систем (ГВС-подвал)				121 000,00
29	г. Радужный, 1 квартал, д.18	7693,6	8707	2015	Ремонт крыши			1194 м2	1 678 821,46
30	г. Радужный, 1 квартал, д.20	7831,5	8863,3	2015	Ремонт крыши			1194 м2	1 678 821,46
31	г. Радужный, 1 квартал, д.21	3822	4247,4	2015	Ремонт крыши			607 м2	853 496,60
	г. Радужный, 1 квартал, д.23	7825	8838,4	2015	Ремонт крыши			1194 м2	1 678 821,46
33	г. Радужный, 1 квартал, д.24	3487,9	3967,3	2015	Ремонт крыши			930 м2	1 307 663,70
34	г. Радужный, 1 квартал, д.26	7716,1	8597	2015	Ремонт крыши			1194 м2	1 678 821,46
35	г. Радужный, 1 квартал, д.27	7730	8601,8	2015	Ремонт крыши			1056 м2	1 484 831,04
36	г. Радужный, 1 квартал, д.29	3907,5	4535,8	2015	Ремонт крыши			516 м2	725 542,44
37	г. Радужный, 1 квартал, д.31	8220,6	9409,42	2015	Ремонт крыши			991,7 м2	1 394 419,45
38	г. Радужный, 1 квартал, д.33	8119,4	9291,93	2015	Утепление и ремонт фасадов			6170,4 м2	1 634 572,00
				2015	Ремонт крыши			991,7 м2	1 394 419,45
39	г. Радужный, 1 квартал, д.36	8154,6	9218,8	2015	Ремонт крыши			994,8 м2	1 398 778,33
40	г. Радужный, 3 квартал, д.7	3458,5	3947,1	2015	Ремонт крыши			930 м2	1 307 663,70
41	г. Радужный, 3 квартал, д.8	3464,6	3940,1	2015	Ремонт крыши		Средства собственников, уплачиваемые ими в виде обязательных ежемесячных взносов на капитальный ремонт, средства областного и местного бюджетов	941,1 м2	1 323 271,30
42	г. Радужный, 3 квартал, д.14	3909	4401,2	2015	Ремонт внутренних инженерных систем (ХВС)				187 000,00
				2015	Ремонт внутренних инженерных систем (ГВС)				334 000,00
43	г. Радужный, 3 квартал, д.26	8643,4	9709,4	2015	Ремонт крыши			1241 м2	1 744 957,70
44	г. Радужный, 3 квартал, д.27	6490,1	7318,48	2015	Ремонт крыши			999,4 м2	1 405 246,35
45	г. Радужный, 3 квартал, д.29	8665,1	9730,3	2015	Ремонт крыши			1241 м2	1 744 957,70
ИТОГО:									28 905 673,00

Принятые сокращения:

ГВС - внутридомовые инженерные сети горячего водоснабжения  
ХВС - внутридомовые инженерные сети холодного водоснабжения

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО – ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРОТОКОЛ**

публичных слушаний по проекту решения Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный «Об утверждении бюджета ЗАТО г. Радужный на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов»

17.11.2014 г. каб. 320, 17-00

Организатор публичных слушаний – Совет народных депутатов ЗАТО г. Радужный  
На публичных слушаниях присутствует 59 человек.  
Список прилагается.  
Председательствующий на публичных слушаниях С.А. Найдухов – глава города ЗАТО г. Радужный.

**Повестка дня**

- О проекте решения Совета народных депутатов «Об утверждении бюджета ЗАТО г. Радужный на 2015 год и на плановый период 20



## РЕКОМЕНДАЦИИ

**участников публичных слушаний по проекту решения Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области "О бюджете ЗАТО г.Радужный на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов"**

17 ноября 2014г. 17-00, каб.320

Проект решения Совета народных депутатов ЗАТО г.Радужный "О бюджете ЗАТО г.Радужный на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов" представлен главой администрации ЗАТО г.Радужный на рассмотрение в Совет народных депутатов в соответствии со статьёй 185 Бюджетного кодекса Российской Федерации и «Положением о бюджетном процессе муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области», утвержденным решением ГСНД от 31.03.2008г. № 8/37 (с изменениями).

Основные параметры проекта бюджета ЗАТО г.Радужный на 2015-2017 годы сформированы в соответствии с:

- прогнозом социально-экономического развития ЗАТО г.Радужный на период до 2017 года, одобренным постановлением администрации ЗАТО г.Радужный от 24.10.2014г. № 1461;
- основными направлениями бюджетной и налоговой политики, утвержденными постановлением администрации города от 25.08.2014г. № 1066;
- Уставом муниципального образования ЗАТО г.Радужный;
- Положением о бюджетном процессе в городском округе ЗАТО г.Радужный, утвержденным решением ГСНД от 31.03.2008г. №8/37(с изменениями);
- Муниципальными программами.

Основные задачи на новый бюджетный цикл:

1. Обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета.
  2. Развитие программно-целевых методов управления.
  3. Повышение качества предоставляемых населению муниципальных услуг.
  4. Создание новых механизмов финансирования развития инфраструктуры.
  5. Развитие доходного потенциала ЗАТО г.Радужный.
  6. Повышение прозрачности бюджетов и бюджетного процесса.
- Решением Снд от 17.11.2014г. № 17/83 «О принятии в первом чтении проекта бюджета ЗАТО г. Радужный на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов и об основных характеристиках бюджета ЗАТО г. Радужный на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов» утверждены основные характеристики бюджета ЗАТО г.Радужный:
- на 2015 год - прогнозируемый общий объем доходов бюджета ЗАТО г.Радужный в сумме 518 660,25 тыс.рублей, расходов – 518 660,25тыс. рублей;
  - на 2016 год - прогнозируемый общий объем доходов сумме 474 931,81 тыс. рублей, расходов –474 931,81 тыс.рублей;
  - на 2017 год - прогнозируемый общий объем доходов в сумме 449 472,71тыс. рублей, расходов – 449 472,71 тыс. рублей.

В структуре расходов бюджета ЗАТО г.Радужный на 2015 год удельный вес расходов сложился следующим образом:

- образование - 44%;
- жилищно-коммунальное хозяйство – 19%;
- общегосударственные вопросы – 10,8%;
- физическую культуру и спорт – 1,7%;
- национальную безопасность и правоохранительную деятельность – 9 %;
- социальную политику – 3,7% ;
- культуру – 4,2%;
- прочие 7,6%

Приоритетными направлениями бюджетных расходов являются сохранение социальной направленности бюджета с выполнением всех обязательств, преду–смотренных федеральным, областным и местным законодательством, включая расходы на:

- строительство объектов жилищного и социально - культурного назначения;
- приведение в нормативное состояние улично-дорожной сети и объектов благоустройства;
- развитие коммунальной инфраструктуры;
- развитие материально-технической базы муниципальных учреждений;

Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ определен на 2015 год по 18 программам в сумме 459,5 млн.рублей.

Рассмотрев проект решения ЗАТО г.Радужный Владимирской области «О бюджете ЗАТО г.Радужный на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов» и обсудив доклад заместителя главы администрации города, начальника финансового управления администрации ЗАТО г.Радужный О.М.Горшковой на тему "О бюджете ЗАТО г.Радужный на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов»;

участники публичных слушаний РЕКОМЕНДУЮТ:

1. Совету народных депутатов ЗАТО г.Радужный Владимирской области:
  - принять решение "Об утверждении бюджета ЗАТО г.Радужный на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов";
  - рассмотреть и поддержать приня–тые на публичных слушаниях 17 ноября 2014 года рекомендации участников публичных слушаний по проекту решения ЗАТО г.Радужный "О бюджете ЗАТО г.Радужный на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов", опубликовать их в средствах массовой информации;
  - заслушать на заседании Совета народных депутатов отчёт о работе финансово-ревизионного центра финансового управления администрации ЗАТО г.Радужный по состоянию на 01.11.2014г.
2. Главным администратором доходов бюджета ЗАТО г.Радужный принять меры по обеспечению сбора налогов и других обязательных платежей в бюджет ЗАТО г.Радужный, а также сокращению задолженности по их уплате.
3. Администрации ЗАТО г.Радужный:
  - продолжить практику ежеквартального рассмотрения итогов работы глав–ных администраторов доходов бюджета ЗАТО г.Радужный по выполнению плана по мо–билизации доходов в бюджет ЗАТО г.Радужный Владимирской области на 2015-2017 го–ды;
  - проводить мониторинг эффективности деятельности ЗАТО г.Радужный по выполнению пока–зателей, утвержденных Указом Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 года № 607, распоряжением Правительства Российской Федерации от 11 сентября 2008 года № 1313-р в целях повышения результативности деятельности органов местного самоуправления и установления неэффективных расходов ме–стных бюджетов.
  - 4. Главным распорядителям (распорядителям) средств бюджета ЗАТО г.Радужный:
    - усилить контроль за целевым, эффективным и экономным использованием бюд–жетных средств с учетом обеспечения конечных результатов деятельности;
    - обеспечить реализацию в полном объеме полномочий по решению вопросов местного значения, предусмотренные Федеральным законом от 6 октября 2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Россий–ской Федерации";
    - обеспечить контроль за деятельностью бюджетных учреждений.

## РЕШЕНИЕ

25.11.2014 Г.

№ 18/84

### О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ ГРАЖДАНАМ, СОСТОЯЩИМ НА УЧЕТЕ В КАЧЕСТВЕ НУЖДАЮЩИХСЯ В ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЯХ, ПО ДОГОВОРАМ СОЦИАЛЬНОГО НАЙМА ИЗ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

В целях реализации жилищных прав граждан по обеспечению жильем, в том числе с использованием субсидий, выделенных местному бюджету в рамках реализации мероприятий подпрограммы «Социальное жильё» государственной программы Владимирской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Владимирской области», утвержденной постановлением Губернатора Владимирской области от 17.12.2013 года № 1390, в соответствии со ст. 40 Конституции Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», рассмотрев обращение главы администрации от 24.11.2014 года № 01-14-5540, руководствуясь ст. 25 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, Совет народных депутатов

**Р Е Ш И Л :**

1. Утвердить «Порядок предоставления жилых помещений гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, по договорам социального найма из муниципального жилищного фонда ЗАТО г. Радужный Владимирской области» согласно приложению.
2. Признать утратившими силу:
  - решение городского Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 29.12.2008 года № 32/202 «О порядке предоставления жилых помещений гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, по договорам социального найма из муниципального жилищного фонда ЗАТО г. Радужный Владимирской области»;
  - решение Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 13.07.2009 года № 11/95 «О внесении изменений в приложение к решению городского Совета Народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 29.12.2008 года № 32/202 «О порядке предоставления жилых помещений гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, по договорам социального найма из муниципального жилищного фонда ЗАТО г. Радужный Владимирской области»;
  - решение Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 26.03.2012 года № 5/27 «О внесении изменений в приложение к решению городского Совета Народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 29.12.2008 года № 32/202 «О порядке предоставления жилых помещений гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, по договорам социального найма из муниципального жилищного фонда ЗАТО г. Радужный Владимирской области»;
  - решение Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 15.10.2012 года № 18/88 «О внесении изменений в приложение к решению городского Совета Народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 29.12.2008 года № 32/202».
3. Данное решение вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ».

**С.А. НАЙДУХОВ**

Приложение к решению Совета народных депутатов от 25.11.2014 года № 18/84

**П О Р Я Д О К предоставления жилых помещений гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, по договорам социального найма из муниципального жилищного фонда ЗАТО г. Радужный Владимирской области**

1.Общие положения

- 1.1.Настоящий Порядок предоставления жилых помещений гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, по договорам социального найма жилых помещений из муниципального жилищного фонда ЗАТО г. Радужный Владимирской области (далее по тексту - Порядок) разработан в соответствии с:
  - Конституцией Российской Федерации;
  - Жилищным кодексом Российской Федерации;
  - Федеральным законом от 29.12.2004 года № 189-ФЗ «О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации»;
  - Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
  - Законом Владимирской области от 29.09.2006 года № 136-ОЗ «О порядке определения общей площади предоставляемого по договору социального найма жилого помещения в случаях совершения действий и гражданско-правовых сделок, в результате которых произошло уменьшение размера занимаемых жилых помещений или их отчуждение»;
  - Постановлением Губернатора Владимирской области от 17.12.2013 года № 1390 «Об утверждении государственной программы Владимирской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Владимирской области»;
  - решением городского Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный от 16.05.2005 № 16/118 «Об установлении учетной нормы общей площади жилого помещения и нормы предоставления площади жилого помещения по договору социального найма»;
  - Муниципальной программой «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденной постановлением администрации от 30.09.2014 года № 1313.
- 1.2. К жилым помещениям, предоставляемым гражданам по договорам социального найма, относятся жилые помещения, строительство которых финансировалось в рамках реализации государственной программы Владимирской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Владимирской области» и муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области», осуществлялось за счет субсидий, предоставляемых бюджетам муниципальных образований, и местного бюджета.
- 1.3. К жилым помещениям, предоставляемым гражданам по договорам социального найма, могут относиться жилые помещения из освобожденного муниципального жилищного фонда.
- 1.4. Перечень жилых помещений, которые подлежат передаче гражданам по договорам социального найма, устанавливается постановлением администрации ЗАТО г. Радужный.

2. Условия предоставления жилых помещений

- 2.1. Гражданин, признанным нуждающимся в жилых помещениях, жилые помещения по договорам социального найма из муниципального жилищного фонда предоставляются бесплатно в порядке очередности, исходя из времени принятия граждан на учёт, в соответствии с социальной нормой предоставления или расчетной нормой предоставления, определенной в соответствии с настоящим Порядком.
- 2.2. Норма предоставления площади жилого помещения по договорам социального найма устанавливается решением Совета народных депутатов.
- 2.3. При определении площади жилого помещения (расчетная норма предоставления), предоставляемого гражданам и членам их семьи по договору социального найма, имеющим в собственности жилые помещения или его долю, учитывается площадь этого жилого помещения (доли). Площадь жилого помещения по социальной норме на состав семьи уменьшается на размер имеющегося в собственности жилья или его доли у гражданина и членов его семьи.
- 2.4. При определении площади жилого помещения (расчетная норма предоставления), предоставляемого гражданам и членам их семьи по договору социального найма учитываются также действия и гражданско-правовые сделки с жилыми помещениями, совершение которых привело к уменьшению размера занимаемых жилых помещений или к их отчуждению. Указанные сделки учитываются за 5 лет, предшествующих дате принятия решения жилищной комиссией администрации ЗАТО г. Радужный по предоставлению гражданам жилого помещения по договору социального найма. Предоставляемая площадь определяется как разница между величиной общей площади жилого помещения, рассчитанной исходя из нормы предоставления, и величиной общей площади жилого помещения, на которую уменьшился размер занимаемых жилых помещений в результате совершенных действий и сделок.
- 2.5. При предоставлении гражданам жилых помещений по договорам социального найма заселение одной комнаты лицами разного пола, за исключением супругов, допускается только с их согласия.
- 2.6. Жилое помещение по договору социального найма может быть предоставлено общей площадью, превышающей норму предоставления на одного человека, но не более чем в два раза, если такое помещение представляет собой комнату или однокомнатную квартиру либо предназначено для вселения гражданина, страдающего одной из тяжелых форм хронических заболеваний, указанных в предусмотренном пунктом 4 части 1 статьи 51 Жилищного кодекса Российской Федерации. Если такой гражданин имеет или имел в течение 5 лет в собственности жилую площадь или её долю, то предоставляемое по договору социального найма жилое помещение не должно превышать более чем в два раза расчетную норму предоставления.
- 2.7. При предоставлении гражданам жилых помещений по договорам социального найма на состав семьи два и более человек, в том числе с учетом имеющегося или имевшегося в собственности жилого помещения (доли), жилое помещение может быть предоставлено общей площадью превышающей норму предоставления или расчетную норму не более чем на 6 квадратных метров общей площади жилого помещения.
- 2.8. В случае подхода очереди и при отсутствии жилого помещения отвечающего требованиям расчета в соответствии с п.п. 2.2., 2.3., 2.4., 2.5., 2.6., 2.7. настоящего Порядка вопрос о предоставлении жилого помещения гражданам по договору социального найма не рассматривается.

3. Порядок предоставления жилого помещения

- 3.1. Решение о предоставлении гражданам жилых помещений принимается главой администрации города на основании решения жилищной комиссией администрации ЗАТО г. Радужный в соответствии с Положением о жилищной комиссии администрации ЗАТО г. Радужный, утвержденным постановлением администрации ЗАТО г. Радужный. Решение жилищной комиссией администрации ЗАТО г. Радужный оформляется соответствующим протоколом, в котором по каждой семье производится расчет предоставляемой общей площади жилого помещения по договору социального найма в соответствии с настоящим Порядком. Протокол жилищной комиссии утверждается постановлением администрации ЗАТО г. Радужный. Решение о предоставлении гражданам жилых помещений оформляется постановлением администрации ЗАТО г. Радужный о предоставлении жилого помещения по договору социального найма.
- 3.2. Решение жилищной комиссией администрации ЗАТО г. Радужный, постановление администрации ЗАТО г. Радужный о предоставлении жилого помещения по договору социального найма выдаются или направляются гражданам, в отношении которых данные решения приняты, не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия данных решений.
- 3.3. Для решения вопроса о предоставлении жилых помещений при подходе очереди нуждающимся в жилых помещениях по договорам социального найма граждане представляют в отдел по жилищным вопросам и режиму контролируемой зоны муниципально-казенного учреждения «Городской комитет муниципального хозяйства ЗАТО г. Радужный Владимирской области» следующие документы:
  - заявление от гражданина и письменное согласие всех совершеннолетних членов семьи о получении жилого помещения по договору социального найма и наличии (отсутствии) у них в период предыдущих 5 лет жилых помещений (доли), с которыми ими были произведены действия и гражданско-правовые сделки, повлекшие к уменьшению занимаемой или находящейся в собственности жилой площади;
  - паспорта, свидетельства о рождении несовершеннолетних членов семьи, свидетельства о заключении или о расторжении брака, решение об усыновлении (удочерении), судебное решение о признании членом семьи (с копиями);
  - справку (справки) с места жительства гражданина и всех членов семьи за период не менее пяти лет;
  - обязательство о сдаче занимаемого жилого помещения из муниципального жилищного фонда.
- 3.4. Постановление администрации ЗАТО г. Радужный о предоставлении жилого помещения по договору социального найма является основанием для заключения договора социального найма в срок, установленный данным постановлением.

4. Заключительное положение

- 4.1. Порядок подлежит уточнению по мере внесения изменений и дополнений в федеральное и областное законодательство, муниципальные правовые акты муниципального образования.
- 4.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Порядком, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами муниципального образования ЗАТО г. Радужный.

## РЕШЕНИЕ

25.11.2014 Г.

№ 18/85

### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРИЛОЖЕНИЕ К РЕШЕНИЮ ГОРОДСКОГО СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ОТ 29.10.2007 № 27/170 (В РЕД. РЕШЕНИЯ Снд ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ОТ 02.11.2009 № 20/158)

**С целью уточнения Положения об условиях назначения пенсии за выслугу лет лицам, замещающим выборные муниципальные должности и муниципальным служащим ЗАТО Г. Радужный, утвержденного решением городского Совета народных депутатов от 29.10.2007 № 27/170 (в ред. решения Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный от 02.11.2009 № 20/158), рассмотрев обращение главы администрации города ЗАТО г. Радужный от «13» ноября 2014 года № 01-14-5507, руководствуясь статьёй 25 Устава муниципального образования ЗАТО г.Радужный, Совет народных депутатов ЗАТО Г. Радужный**

**РЕШИЛ:**

1. Внести в приложение к решению городского Совета народных депутатов от 29.10.2007 № 27/170 (в ред. решения Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный от 02.11.2009 № 20/158) «Положение об условиях назначения пенсии за выслугу лет лицам, замещающим выборные муниципальные должности и муниципальным служащим ЗАТО г. Радужный», следующие изменения:
  1. Абзац один пункта 8 изложить в следующей редакции:
    - «1. Пенсия за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, назначается при наличии общего стажа трудовой деятельности не менее 15 лет в размере 0,5 денежного вознаграждения по замещаемой муниципальной должности.»
  - 1.2. В пункте 19:
    - 1.2.1. слова «главы города» заменить на слово «администрации»;
    - 1.2.2. слова «главой города» заменить словами «постановлением администрации ЗАТО г. Радужный».
  - 1.3. В пункте 20:
    - 1.3.1. Слова «главой города» заменить на слова «постановлением администрации ЗАТО г. Радужный»;
    - 1.3.2. Слово «главы» дополнить словом «администрации».
  - 1.4. Пункт 21 изложить в следующей редакции:
    - «21. Пенсия за выслугу лет назначается (возобновляется) со дня обращения лица, замещавшего муниципальную должность и муниципального служащего за данной выплатой в случаях, предусмотренных пунктами 3 и 4 настоящего Положения. При этом днем обращения считается день регистрации заявления и всех необходимых документов муниципального органа, в котором лицо, замещавшее

**( ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР.9 )**



( НАЧАЛО НА СТР.8)

муниципальную должность и муниципальный служащий замещал должность перед увольнением.»

1.5. В пункте 23 слова «главой города» заменить словами «постановлением администрации ЗАТО г. Радужный».

1.6. Абзац два пункта 24 после слов «Совета народных депутатов» дополнить словами «лицам, замещавшим муниципальные должности и».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-Информ».

ГЛАВА ГОРОДА

С.А. НАЙДУХОВ

## РЕШЕНИЕ

25.11.2014 г.

№ 18/86

### ОБ УСТАНОВЛЕНИИ С 01.01.2015 ГОДА МИНИМАЛЬНОГО РАЗМЕРА ВЫПЛАТЫ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПЕНСИИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ ЛИЦАМ, ЗАМЕЩАВШИМ ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ

В целях реализации Федерального закона от 02.03.2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Закона Владимирской области от 30.05.2007 года № 58-ОЗ «О муниципальной службе во Владимирской области» и решения городского Совета народных депутатов от 29.10.2007 № 27/170 (в ред. от 02.11.2009 № 20/158) «Об утверждении Положения об условиях назначения пенсии за выслугу лет лицам, замещающим выборные должности местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе и муниципальным служащим ЗАТО г. Радужный», и рассмотрев обращение главы администрации города от «18» ноября 2014 года № 01-14-5612, руководствуясь статьей 25 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный, Совет народных депутатов

РЕШИЛ:

1. Установить с 01.01.2015 года минимальный размер выплаты муниципальной пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы ЗАТО г. Радужный в размере 1 900,00 рублей в месяц.

2. Решение Совета народных депутатов от 23.12.2013 года № 21/108 «Об установлении с 01.01.2014 минимального размера выплаты муниципальной пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы ЗАТО г. Радужный года» признать утратившим силу.

3. Настоящее решение вступает в силу с 01.01.2015 года и подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-Информ».

ГЛАВА ГОРОДА

С.А. НАЙДУХОВ

## РЕШЕНИЕ

25.11.2014 г.

№ 18/87

### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ОТ 31.01.2011 № 2/4 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ РЕЕСТРА ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ»

В целях приведения Реестра должностей муниципальной службы муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области в соответствие с проводимой административной реформой и совершенствования структуры органов местного самоуправления, требованиями Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Российской Федерации от 14.07.1992 № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании», Устава ЗАТО г. Радужный в редакции решения Совета народных депутатов от 06.10.2014 № 14/62, рассмотрев обращение главы администрации города от 20.11.2014 № 01-14-5636, руководствуясь статьей 25 и частью 5 статьи 50 Устава ЗАТО г. Радужный, Совет народных депутатов

РЕШИЛ:

1. Внести изменения в Реестр должностей муниципальной службы муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, утвержденный решением Совета народных депутатов от 31.01.2011 № 2/4 согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ».

ГЛАВА ГОРОДА

С.А. НАЙДУХОВ

Приложение к решению  
Совета народных депутатов  
ЗАТО г. Радужный  
от 25.11.2014 г. №18/87

Изменения

вносимые в Реестр должностей муниципальной службы муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, утвержденный решением Совета народных депутатов от 31.01.2011 № 2/4

1. Раздел 2 Высшая должность:

1.1. во второй строке Слова «по экономике и социальным вопросам» заменить словами «по социальной политике и организационным вопросам»;

1.2. в четвертой строке после слова «города» дополнить словами «по финансам и экономике».

## РЕШЕНИЕ

25.11.2014 г.

№ 18/89

### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ ГОРОДСКОГО СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ОТ 22 НОЯБРЯ 2010 Г. № 22/95 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ»

В целях приведения Положения об оплате труда муниципальных служащих органов местного самоуправления ЗАТО г. Радужный Владимирской области в соответствие с требованиями Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, рассмотрев обращение главы администрации ЗАТО г. Радужный от 21.11.2014 № 01-14-5535, руководствуясь статьей 25 Устава ЗАТО г. Радужный, Совет народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

РЕШИЛ:

1. Внести в приложение к Положению об оплате труда муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, утвержденного решением городского Совета народных депутатов от 22.11.2010 № 22/95 изменения согласно приложению.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ».

ГЛАВА ГОРОДА

С.А. НАЙДУХОВ

Приложение  
к решению Совета народных депутатов  
ЗАТО г. Радужный Владимирской области  
от 25.11.2014 г. № 18/89

ИЗМЕНЕНИЯ

вносимые в Положение об оплате труда муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, утвержденного решением городского Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 22.11.2010 № 22/95

1. В пункте 2.2:

1.1. в подпункте 7 знак « . » заменить знаком « ; »;

1.2. дополнить подпунктом 8 следующего содержания:

«8) одновременная денежная выплата главе администрации города в случае:

- прекращения срока полномочий, установленного контрактом о назначении на должность муниципальной службы главы администрации города в порядке, установленном муниципальным правовым актом Совета народных депутатов;

- удовлетворение заявления об отставке по собственному желанию по состоянию здоровья при условии исполнения полномочий не менее трех лет.

2. В пункте 2.7:

2.1. слова «нормативным актом» заменить словами «муниципальным правовым актом (распоряжением, приказом)»;

2.2. дополнить абзацем вторым следующего содержания:

««Единовременная денежная выплата главе администрации города выплачивается в размере шести денежных содержаний, получаемых на день прекращения исполнения полномочий по основаниям, указанным в п.2.2.

3. В пункте 3.7. слова «нормативными актами» заменить словами «распоряжением (приказом)»;

4. В пункте 3.15. слово «работодателя» заменить словом «нанимателя».

5. Приостановить действие подпункта 7 пункта 2.2. и пункта 3.4-1.

## РЕШЕНИЕ

25.11.2014 г.

№ 18/88

### ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СТРУКТУРЫ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2015 ГОД

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 5 статьи 37 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, рассмотрев обращение главы администрации города ЗАТО г. Радужный от 20.11.2014 года о структуре администрации ЗАТО г. Радужный с 01.01.2015 года, руководствуясь статьей 25 Устава ЗАТО г. Радужный Совет народных депутатов,

РЕШИЛ:

1. Утвердить структуру администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области с 01.01.2015 года согласно приложению.

2. Признать утратившим силу с 01.01.2015 года:

- решение Совета народных депутатов от 27.10.2013 № 17/87 «Об утверждении структуры администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2014 год».

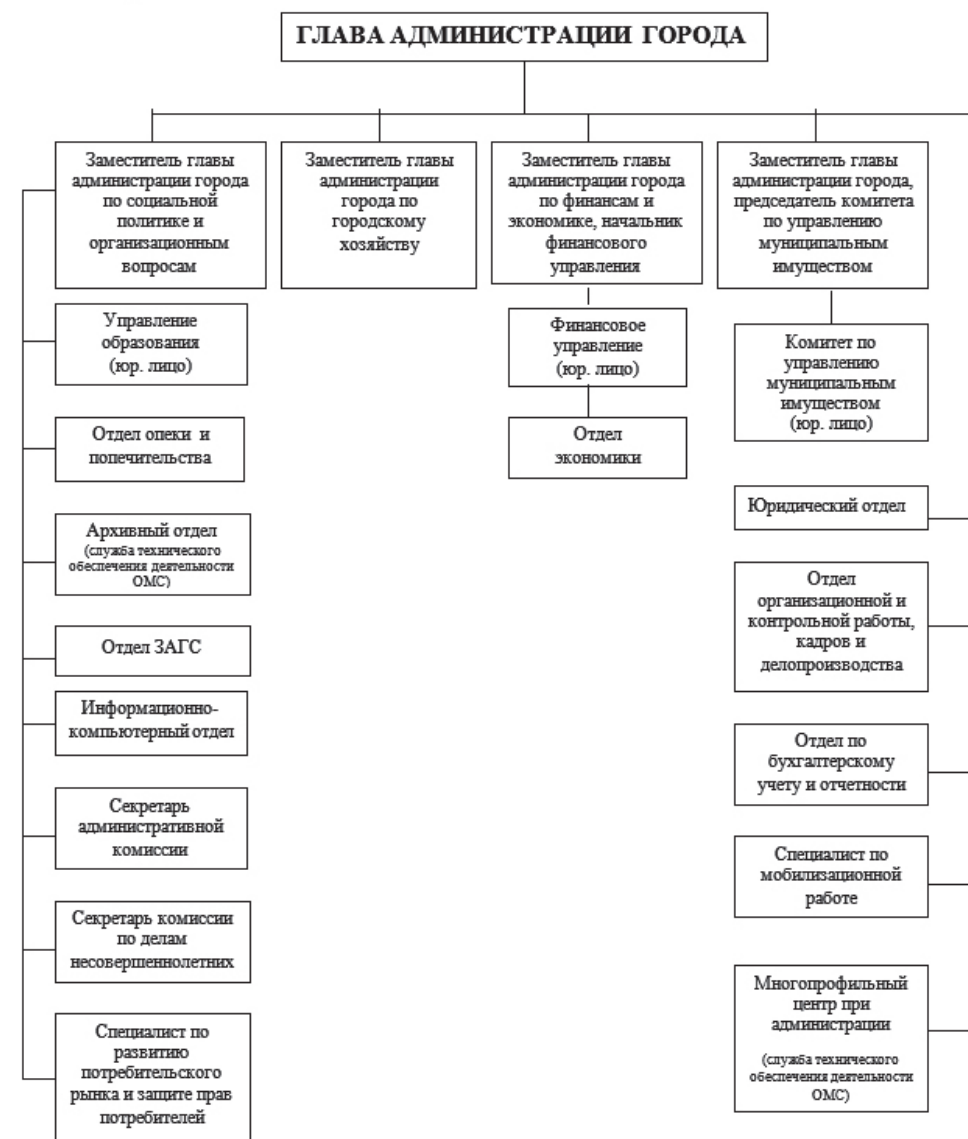
3. Настоящее решение вступает в силу с 01.01.2015 года и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ».

Глава города

С.А. Найдухов

Приложение  
к решению Совета народных депутатов  
от «25» ноября 2014 г. № 18/88

### СТРУКТУРА АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ с 01.01.2015 г. по 31.12.2015 г.



## РЕШЕНИЕ

25.11.2014 г.

№ 18/90

### О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМ СИЛУ РЕШЕНИЯ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 30.10.2014 Г. № 16/76 «ОБ УСТАНОВЛЕНИИ НАЛОГА НА ИМУЩЕСТВО ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ».

В целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с требованиями налогового законодательства, рассмотрев обращение главы администрации ЗАТО г. Радужный от 20.11.2014 года № 01-14-5699, руководствуясь ст. 25 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный, Совет народных депутатов ЗАТО г. Радужный

РЕШИЛ:

1. Признать утратившим силу:  
Решение Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный от 30.10.2014 г. № 16/76 «Об установлении налога на имущество физических лиц на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ГЛАВА ГОРОДА

С.А. НАЙДУХОВ

## РЕШЕНИЕ

25.11.2014 г.

№ 18/91

### ОБ УСТАНОВЛЕНИИ НАЛОГА НА ИМУЩЕСТВО ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

В целях обеспечения поступления в городской бюджет ЗАТО г. Радужный налога на имущество физических лиц на основе кадастровой стоимости объектов налогообложения, в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 04.10.2014 г. № 284-ФЗ «О внесении изменений в статьи 12 и 85 части первой и часть вторую Налогового кодекса Российской Федерации и признании утратившим силу закона Российской Федерации «О налогах на имущество физических лиц», Законом Владимирской области от 18.11.2014 г. № 134-ОЗ «Об установлении единой даты начала применения на территории Владимирской области порядка определения налоговой базы исходя из кадастровой стоимости объектов налогообложения по налогу на имущество физических лиц», Федеральным законом от 6.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», рассмотрев обращение главы администрации ЗАТО г. Радужный от 20.11.2014 года №

( ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 10 )

( НАЧАЛО НА СТР. 9 )

**01-14-5700, руководствуясь ст. 25 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, Совет народных депутатов ЗАТО г. Радужный**

**Р Е Ш И Л:**

1. Установить на территории ЗАТО г. Радужный налог на имущество физических лиц.
2. Определить налоговую базу исходя из кадастровой стоимости объектов налогообложения.
3. Установить налоговые ставки по налогу на имущество физических лиц исходя из кадастровой стоимости в следующих размерах:
  - 3.1. 0,1 процента в отношении:
    - 3.1.1. Жилых домов, жилых помещений;
    - 3.1.2. Объектов незавершенного строительства в случае, если проектируемым назначением таких объектов является жилой дом;
    - 3.1.3. Единых недвижимых комплексов, в состав которых входит хотя бы одно жилое помещение (жилой дом);
    - 3.1.4. Гаражей и машино-мест;
    - 3.1.5. Хозяйственных строений или сооружений, площадь каждого из которых не превышает 50 квадратных метров и которые расположены на земельных участках, предоставленных для ведения личного подсобного, дачного хозяйства, огородничества, садоводства или индивидуального жилищного строительства;
  - 3.2. 2 процента в отношении:
    - 3.2.1. Объектов налогообложения, включенных в перечень, определяемый уполномоченным органом администрации Владимирской области;
    - 3.2.2. Объектов налогообложения, кадастровая стоимость каждого из которых превышает 300 миллионов рублей;
  - 3.3 0,5 процента в отношении прочих объектов налогообложения.
4. Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2015 года и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ» до 30 ноября 2014 года.

**ГЛАВА ГОРОДА** **С.А. НАЙДУХОВ**

**РЕШЕНИЕ**

25.11.2014 Г.

№ 18/92

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В «ПРОГНОЗНЫЙ ПЛАН ПРИВАТИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2014 – 2016 ГОДЫ»**

В целях повышения эффективности использования муниципального имущества ЗАТО г. Радужный, в соответствии со ст. 62 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 21.12.2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», «Порядком планирования приватизации муниципального имущества ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденным постановлением администрации ЗАТО г. Радужный от 25.08.2014г. № 1064, рассмотрев обращение главы администрации ЗАТО г. Радужный от 20.11.2014 года № 01-14-5693, руководствуясь статьей 25 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, Совет народных депутатов

**Р Е Ш И Л:**

1. Внести в «Прогнозный план приватизации муниципального имущества ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2014 – 2016 годы», утвержденный решением Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный от 28.10.2013г. № 18/93, изменения, изложив перечень муниципального имущества, планируемого к приватизации в 2014 – 2016 годах, в редакции согласно приложению.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия и подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга - Информ» и размещению на официальном сайте ЗАТО г. Радужный www.raduzhnyi-city.ru.

**ГЛАВА ГОРОДА**

**С.А. НАЙДУХОВ**

Приложение к решению СНД ЗАТО г. Радужный от 25.11.2014 г. № 18/92

**Изменения**

**в Прогнозный план приватизации муниципального имущества ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2014-2016 годы**

1. Перечень муниципального имущества, планируемого к приватизации в 2014 – 2016 годах, изложить в следующей редакции:

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**муниципального имущества, планируемого к приватизации в 2014-2016 годах**

№ п/п	Наименование имущества	Юридический адрес предприятия, местонахождение имущества	Остаточная стоимость на 01.01.2014, тыс.руб.	Планируемая цена продажи, тыс.руб.
<b>2014 год</b>				
1.	Поступления за имущество, проданное в рассрочку в порядке приватизации в соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008г. № 159-ФЗ	г.Радужный	-	886,5
2.	Инженерно-конструкторский корпус № 1 пл.11 (объект незавершенного строительства, степень готовности 44 %)	9 квартал, д.1, г.Радужный	28 206,9	10 286,8
3.	Автомобиль УАЗ-31622 Год выпуска – 2004 Тип ТС – легковой а/м Цвет кузова (кабины, прицепа) – снеж. королева-металлик ПТС: 73 КТ 094423 от 30.06.2004 г.	г.Радужный	0,0	50,0
4.	База сантехническая в составе: - Здание проходной, - Здание административное, - Склад деревянный, - Здание гаража, - Металлическое хранилище, - Металлический гараж.	г.Радужный, 17 квартал, 71, 72, 72А, 73, 73А	554,6	1 200,0
5.	Нежилое помещение № 62 лит. «А» здания столовой (общая площадь -292,7 кв.м.)	17 квартал, д.115, г.Радужный	1 215,1	1300,0
6.	Нежилое помещение № 65,66,68-70 лит. «А» здания столовой (общая площадь – 28,8 кв.м.)	17 квартал, д.115, г.Радужный	119,6	100,0
7.	Жилое помещение № 206 «А»	квартал 9, д.8, г.Радужный, общая площадь 11,2 кв.м.	74,4	300,0
8.	База ВКТС в составе: - Административное здание МУП ВКТС, - Здание гаража (модуль), - Здания склада металлического, - Ограждение железобетонное, - Вагон железнодорожный, - Временное строение (сторожка), - Временное строение (склад).	г. Радужный, 17 квартал, 75, 76, 77	1 461,5	1 500,0
9.	Квартира	квартал 1, д.34, кв. 1 г.Радужный	681,2	1 500,0
<b>ИТОГО на 2014 год:</b>			<b>32 313,3</b>	<b>17 123,3</b>
<b>2015 год</b>				
1.	Здание нежилое 17.110	г.Радужный, 17 квартал, 110	1 387,5	1567,2
2.	Здание станции подкачки тепловых сетей	г.Радужный, квартал 13/12, стр.1	357,7	360,0
3.	Поступления за имущество, проданное в рассрочку в порядке приватизации в соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008г. № 159-ФЗ	г.Радужный	-	72,8
<b>ИТОГО на 2015 год:</b>			<b>1 745,2</b>	<b>2 000,0</b>
<b>2016 год</b>				
1.	Водопровод от колодца № 1 УВС-III подъема квартала 13/4 до колодца № 3 квартала № 13/12	г.Радужный, квартал 13/4 - квартал 13/12	0,00	280,0
2.	Водопровод от колодца № 2 квартала 13/4 до колодца № 4а квартала 16	г.Радужный, квартал 13/4 - квартал 16	28,8	100,0
3.	Водопровод от колодца № 4А до колодца № 7 квартала 16	г.Радужный, квартал 16	0,00	120,0
<b>ИТОГО на 2016 год:</b>			<b>28,8</b>	<b>500,0</b>
<b>ВСЕГО на 2014-2016 годы</b>			<b>34 087,3</b>	<b>19 623,3</b>

**РЕШЕНИЕ**

25.11.2014 Г.

№ 18/93

**О ДАЧЕ СОГЛАСИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ СОБСТВЕННОСТЬ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ НЕЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ ДЛЯ СОЗДАНИЯ МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНОГО ЦЕНТРА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ**

В целях повышения качества и оптимизации порядка оказания государственных и муниципальных услуг, создания многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, соответствующего требованиям действующего законодательства Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Губернатора Владимирской области от 28.11.2013 года № 1344 «Об утверждении государственной программы Владимирской области «Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг во Владимирской области, на 2014 - 2016 годы», рассмотрев обращение главы администрации ЗАТО г. Радужный от 24.11.2014 года № 01-14-5549 руководствуясь статьей 25 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, Совет народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области

**Р Е Ш И Л:**

1. Дать согласие администрации ЗАТО г. Радужный на приобретение в муниципальную собственность ЗАТО г. Радужный нежилого помещения площадью не менее 145,0 кв.м. для создания многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг по рыночной стоимости в порядке, установленном Федеральным законом от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-Информ».

**ГЛАВА ГОРОДА**

**С.А. НАЙДУХОВ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИИ  
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30.09.2014

№ 1313

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДОСТУПНЫМ И КОМФОРТНЫМ ЖИЛЬЕМ НАСЕЛЕНИЯ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ»**

В целях создания условий для жилищного строительства на территории ЗАТО г. Радужный, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Владимирской области от 10.11.2008 г. №181-ОЗ «О противодействии коррупции во Владимирской области», руководствуясь статьей 36 Устава ЗАТО г. Радужный,

**ПО СТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить муниципальную программу «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области» согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города, начальника финансового управления.
3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ» и вступает в силу с 01.01.2015 года.

**ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ**

**А.В. КОЛУКОВ**

Приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный от «30» сентября 2014 г. № 1313

**Муниципальная программа  
«Обеспечение доступным и комфортным жильем населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области»  
г. Радужный  
2014 г.  
Паспорт программы**

Наименование муниципальной программы	Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области» (далее - программа )
Ответственный исполнитель программы	МКУ Городской комитет муниципального хозяйства ЗАТО г. Радужный Владимирской области» (далее – МКУ «ГКМХ»)
Соисполнители программы	- Комитет по управлению муниципальным имуществом; - Администрация ЗАТО г. Радужный
Подпрограммы программы	Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области» реализуется на основе следующих подпрограмм: 1. Подпрограмма «Обеспечение территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области документацией для осуществления градостроительной деятельности». 2. Подпрограмма «Стимулирование развития жилищного строительства ЗАТО г. Радужный». 3. Подпрограмма «Обеспечение жильем многодетных семей ЗАТО г. Радужный». 4. Подпрограмма «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем отдельных категорий граждан ЗАТО г. Радужный, установленных законодательством». 5. Подпрограмма «Социальное жилье ЗАТО г. Радужный». 6. Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей ЗАТО г. Радужный».
Цели программы	Цель: - обеспечение населения города Радужный доступным жильем путем реализации механизмов государственной и муниципальной поддержки развития жилищного строительства и стимулирование спроса на рынке жилья;
Задачи программы	Задачи: - увеличение объемов ввода жилья; - обеспечить своевременную разработку и утверждение документации по планировке территорий, планируемых для развития жилищного строительства, размещения объектов муниципального значения; - инфраструктурное обустройство земельных участков, предназначенных для комплексного освоения, а также предоставляемых семьям, имеющим троих и более детей в возрасте до 18 лет; - стимулирование роста строительства жилья экономического класса, в том числе малоэтажного строительства; - предоставление молодым семьям ЗАТО г Радужный - участникам Подпрограммы социальных выплат на приобретение (строительство) жилья; - разработка и внедрение правовых, финансовых, организационных механизмов оказания поддержки многодетных семей по строительству индивидуальных жилых домов; - предоставление государственной поддержки гражданам ЗАТО г. Радужный, перед которыми государство имеет обязательства по обеспечению жилыми помещениями в соответствии с законодательством; - обеспечение жильем граждан, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях; - обеспечение жильем работников бюджетной сферы и муниципальных учреждений (предприятий).
Целевые индикаторы и показатели программы	Важнейшими индикаторами и показателями, позволяющими оценить ход реализации программы, являются: - годовой объем ввода жилых домов; - общая площадь территорий для развития жилищного строительства, в отношении которых осуществлена подготовка документации по планировке территории; - количество земельных участков, предоставленных многодетным семьям, обеспеченных инженерной и транспортной инфраструктурой; - общая площадь сформированных территорий для комплексного развития территорий, в том числе для развития малоэтажного жилищного строительства; - количество молодых семей, получивших поддержку на улучшение жилищных условий в рамках реализации Подпрограммы; - количество многодетных семей, получивших государственную поддержку на улучшение жилищных условий в рамках реализации Подпрограммы; - количество граждан ЗАТО г. Радужный, перед которыми государство имеет обязательство по обеспечению жилыми помещениями в соответствии с законодательством, получивших государственную поддержку; - количество граждан, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, улучшивших жилищные условия; - количество работников бюджетной сферы и муниципальных учреждений (предприятий), обеспеченных служебными помещениями по договорам найма специализированного жилищного фонда.

( ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 11 )



( НАЧАЛО НА СТР. 10 )

Этапы и сроки реализации программы	Срок реализации программы 2015-2020 годы
Объем бюджетных ассигнований программы, в том числе по годам	В целом на реализацию мероприятий программы в течение 2015 - 2020 г.г. по всем источникам финансирования будет привлечено 603 935,00 тыс. руб., 2015 г. - 53 315,00 тыс. руб.; 2016 г. - 103 888,00 тыс. руб.; 2017 г. - 149 808,00 тыс. руб.; 2018 г. - 36 808,00 тыс. руб.; 2019 г. - 102 308,00 тыс. руб.; 2020 г. - 157 808,00 тыс. руб.
Ожидаемые результаты реализации программы	Увеличение годового объема ввода жилья к 2020 году до 17 тыс. кв. метров - создание механизмов оказания государственной поддержки многодетным семьям в решении жилищного вопроса; - создание механизмов оказания государственной поддержки категориям граждан ЗАТО г. Радужный, перед которыми государство имеет обязательства по обеспечению жилыми помещениями в соответствии с законодательством, в решении жилищного вопроса; - предоставление единовременных денежных выплат и жилищных субсидий за счет средств федерального бюджета не менее 6 гражданам; - предоставление жилищных субсидий за счет средств областного бюджета не менее 6 гражданам. - Обеспечение жильем 90 семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях по договорам социального найма, и договорам найма специализированного жилищного фонда. - создание условий для повышения уровня обеспеченности жильем молодых семей; - привлечение в жилищную сферу внебюджетных источников, в том числе финансовых средств молодых семей; - создание механизмов оказания государственной поддержки молодым семьям в решении жилищного вопроса; - развитие и закрепление положительных демографических тенденций.

### 1. Характеристика проблемы и обоснование ее решения программными методами

Массовое жилищное строительство и комплексное освоение и развитие территорий невозможны без осуществления грамотного, экономически и технически обоснованного градостроительного планирования.

Градостроительный кодекс Российской Федерации, вступивший в действие с 01 января 2005 года, закрепил основополагающую роль документов территориального планирования при принятии органами государственной власти и органами местного самоуправления решений по градостроительному развитию территорий. При отсутствии документов территориального планирования с 31 декабря 2013 года запрещен перевод земель из одной категории в другую и принятие решений о резервировании земель, об изъятии, в том числе путем выкупа, земельных участков для государственных и муниципальных нужд. При отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки с 31 декабря 2013 года вступил в силу запрет на выдачу разрешений на строительство, на принятие решений о предоставлении для строительства земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности.

В соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации необходимо наличие следующих документов территориального планирования:

- схемы территориального планирования ЗАТО г. Радужный;  
Генеральный план ЗАТО г. Радужный и правила землепользования и застройки ЗАТО г. Радужный утверждены решением городского Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный от 02.03.2009 г. №3/2. Нормативы градостроительного проектирования ЗАТО город Радужный утверждены постановлением главы города ЗАТО г. Радужный от 10.07.2006 г. № 239.

Сведения о границе муниципального образования ЗАТО г. Радужный внесены в государственный кадастр недвижимости 16.02.2011 года.

Сведения о границе населенного пункта город Радужный внесены в государственный кадастр недвижимости 06.02.2012 года.  
Сведения о территориальных зонах и зонах с особыми условиями использования территории ЗАТО г. Радужный внесены в государственный кадастр недвижимости 20.12.2011 года.

На основании документов территориального планирования будут определены оптимальные варианты видов развития жилищного строительства на территории ЗАТО г. Радужный исходя из перспектив социально-экономического и демографического развития городского округа с учетом потребностей и предпочтений населения г. Радужного.

За счет средств Подпрограммы планируется также осуществлять подготовку документации по планировке территорий в целях жилищного строительства по земельным участкам, предназначенным для комплексного освоения в целях жилищного строительства.

Реализация Подпрограммы «Стимулирование развития жилищного строительства ЗАТО г. Радужный» направлена на развитие строительства жилья доступного широкому массам населения.

Строительная отрасль является важнейшей составляющей экономики как области так и ЗАТО г. Радужный. Развитие строительной отрасли, и в частности ее главной составляющей – сферы жилищного строительства, может дать мультипликативный рост в других сферах экономики.

Существенным препятствием развития жилищного строительства является отсутствие земельных участков, обустроенных инженерной и транспортной инфраструктурой, отсутствие механизмов привлечения частных инвестиционных и кредитных ресурсов в строительство и модернизацию инженерной инфраструктуры, а также непрозрачные и обременительные для застройщика условия присоединения к системам коммунальной инфраструктуры.

Одним из факторов, также ограничивающих возможности по увеличению объемов строительства жилья, являются ресурсные ограничения строительного комплекса. Его развитию мешают изношенность производственных мощностей, низкая конкурентоспособность ряда отечественных строительных материалов, недостаточный уровень внедрения современных технологий строительства и производства строительных материалов.

Необходимость ускоренного перехода к устойчивому функционированию и развитию жилищной сферы определяет целесообразность использования программно-целевого метода для решения указанных проблем, поскольку они:

- входят в число основных направлений Стратегии социально-экономического развития Владимирской области до 2027 года, а их решение позволяет обеспечить возможность улучшения жилищных условий и качества жизни населения, предотвратить чрезвычайные ситуации, связанные с функционированием систем жизнеобеспечения, создать условия для устойчивого развития жилищно-коммунального хозяйства, эффективного функционирования рынка жилья;
- носят межотраслевой и межведомственный характер и не могут быть решены без участия федерального центра;
- не могут быть решены в пределах одного финансового года и требуют значительных бюджетных расходов;
- носят комплексный характер, а их решение окажет существенное положительное влияние на социальное благополучие общества, общее экономическое развитие и рост производства.

Многодетные семьи в вопросе обеспечения жильем относятся к наиболее социально незащищенной категории населения. Семьи не имеют возможности самостоятельно без получения социальной поддержки, улучшить жилищные условия, так как не имеют достаточных доходов, в том числе и для получения ипотечных жилищных кредитов.

В ЗАТО г. Радужный по состоянию на 01.08.2014 г. проживает 75 семей, имеющих троих и более несовершеннолетних детей. На учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях в администрации ЗАТО г. Радужный состоит 11 многодетных семей.

Несмотря на увеличение объемов средств бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, направляемых на улучшение жилищных условий, проблема обеспечения жильем многодетных семей остается одной из наиболее острых социальных проблем. Ее решение в рамках Подпрограммы «Обеспечение жильем многодетных семей ЗАТО г. Радужный» окажет существенное положительное влияние на социальное благополучие, создание достойных условий воспитания детей и улучшение демографической ситуации в городе.

Проблема обеспечения жильем категорий граждан ЗАТО г. Радужный, перед которыми государство имеет обязательства по обеспечению жильем, остается острой социальной проблемой.

На территории Владимирской области осуществляется реализация полномочий, переданных федеральным центром в виде субвенций на обеспечение жильем ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов.

Федеральными законами от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах» и от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» установлены меры социальной поддержки по обеспечению жильем за счет средств федерального бюджета ветеранов, инвалидов, и семей, имеющих детей-инвалидов. Кроме того, Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2008 г. № 714 «Об обеспечении жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941-1945 годов» установлена необходимость обеспечения жильем граждан данной категории, признанных нуждающимися в улучшении жилищных условий и имеющих право на соответствующую социальную поддержку согласно Федеральному закону «О ветеранах». В связи с изменениями, внесенными в Федеральный закон «О ветеранах», за ними закреплено право на обеспечение жильем без признания малоимущими.

Форма предоставления указанных мер социальной поддержки определяется нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации.

В связи с этим в области создана необходимая нормативно-правовая база. Постановлением Губернатора области от 23.06.2006 № 450 утвержден порядок обеспечения жильем за счет субвенций из федерального бюджета нуждающихся в улучшении жилищных условий категорий граждан, указанных в Федеральных законах «О ветеранах» и «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации». Порядком установлено, что меры социальной поддержки данным категориям граждан предоставляются в форме субсидий на приобретение жилья или единовременных денежных выплат на строительство или приобретение жилых помещений.

Законом Владимирской области от 28.11.2008 № 198-ОЗ полномочия по обеспечению жильем инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, переданы органам местного самоуправления муниципальных районов и городских округов.

По данным органов местного самоуправления формируется реестр граждан, имеющих право на улучшение жилищных условий. Таким образом, проблема обеспечения жильем граждан, перед которыми государство имеет обязательства, определенных законодательством Российской Федерации и Владимирской области, до настоящего времени остается одной из наиболее острых социальных проблем.

Для решения данной проблемы необходима организация рационального управления процессом предоставления социальных выплат категориям граждан, определенным действующим законодательством, проведение мониторинга хода выполнения программных мероприятий с периодической оценкой результатов.

Обеспечение жильем малоимущих граждан, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, и работников бюджетной сферы и муниципальных учреждений (предприятий) служебными жилыми помещениями по договорам найма специализированного жилищного фонда являются одними из первоочередных задач государственной жилищной политики.

На 01.09.2014 г. в списке очередности граждан, нуждающихся в жилых помещениях, в городе состоит 246 семей. Для ускорения решения проблемы Подпрограммой «Социальное жилье ЗАТО г. Радужный» предусмотрено предоставление в установленном порядке жилых помещений из муниципального жилищного фонда по договорам социального найма и по договорам найма специализированного жилищного фонда работникам бюджетной сферы и муниципальных учреждений (предприятий).

Несмотря на создание основ функционирования рынка жилья, приобретение, строительство и наем жилья с использованием рыночных механизмов на практике пока доступны лишь ограниченному кругу семей – семьям с высокими доходами.

В целях повышения доступности жилья для населения необходимо обеспечить условия для дальнейшего развития системы ипотеч-

ного жилищного кредитования и других механизмов расширения платежеспособного спроса, а также оказать бюджетную поддержку в приобретении жилья, в том числе с помощью ипотечных кредитов и займов, отдельным категориям граждан.

**Молодежь не менее** чем другие возрастные группы населения нуждаются в жилье, так как именно в этом возрасте создаются семьи, это наиболее благоприятный детородный возраст. Отсутствие жилья для молодой семьи является главной причиной разводов, ведет к снижению рождаемости. В связи с этим решение жилищной проблемы молодежи является важной социальной задачей государства.

Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей ЗАТО г. Радужный» в период 2015-2020 г.г. предусматривает создание системы государственной и муниципальной поддержки молодых семей в улучшении жилищных условий в целях стимулирования и закрепления дополнительных положительных тенденций в изменении демографической ситуации.

**Реализация мероприятий по обеспечению жильем молодых семей в ЗАТО г. Радужный в 2006-2014 годы демонстрирует ежегодный рост числа молодых семей, желающих стать участниками программы. За этот период 25 молодых семей города улучшили жилищные условия, в том числе с использованием жилищных кредитов и займов при оказании поддержки за счет бюджетов всех уровней.**

**Несмотря на достигнутые результаты, проблема обеспечения жильем молодых семей остается актуальной. Таким образом, целесообразно в 2015-2020 годы продолжить улучшение жилищных условий молодых семей ЗАТО г. Радужный.**

Социально-экономические проблемы, трудно решаемые в стране на протяжении длительного периода, резко осложнили жизнедеятельность важнейшего социального института общества - семьи. Задача, связанная с обеспечением доступности жилья для населения ЗАТО г. Радужный, относится к приоритетным направлениям жилищной политики и является решающим фактором демографического развития.

### 2. Основные цели и задачи Программы

Целью Программы является обеспечение населения города Радужный доступным жильем путем реализации механизмов государственной и муниципальной поддержки развития жилищного строительства и стимулирования спроса на рынке жилья.

Для достижения этой цели необходимо решить следующие задачи:

- Инфраструктурное обустройство земельных участков, предназначенных для комплексного освоения, а также предоставляемых семьям, имеющим троих и более детей в возрасте до 18 лет
- Стимулирование роста строительства жилья экономического класса, в том числе малоэтажного строительства
- предоставление многодетным семьям ЗАТО г. Радужный - участникам Подпрограммы социальных выплат на строительство индивидуального жилого дома;
- создание условий для привлечения многодетными семьями собственных средств и дополнительных средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечных кредитов для строительства индивидуальных жилых домов;
- разработка и внедрение правовых, финансовых, организационных механизмов оказания поддержки многодетных семей по строительству индивидуальных жилых домов;
- привлечение финансовых и инвестиционных ресурсов для обеспечения многодетных семей благоустроенным жильем;
- предоставление государственной поддержки гражданам ЗАТО г. Радужный, перед которыми государство имеет обязательства по обеспечению жильем помещениями в соответствии с законодательством;
- увеличение объемов ввода жилья;
- обеспечение жильем граждан, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях.
- обеспечение жильем работников бюджетной сферы и муниципальных учреждений (предприятий).
- предоставление молодым семьям ЗАТО г. Радужный - участникам Подпрограммы социальных выплат на приобретение (строительство) жилья;

### 3. Ресурсное обеспечение программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе:			Внебюджетные средства	Исполнители
				Субвенции	Собственные доходы:			
					Субсидии, иных межбюджетных трансфертов	Другие собственные доходы		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	<b>Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области»</b>	<b>2015</b>	<b>53 315,00</b>		<b>9 658,80</b>	<b>33 753,200</b>	<b>9 903,00</b>	МКУ «ГКМХ»
		<b>2016</b>	<b>103 888,00</b>		<b>56 553,00</b>	<b>42 289,00</b>	<b>5 046,00</b>	Администрация ЗАТО г. Радужный
		<b>2017</b>	<b>149 808,00</b>		<b>70 353,00</b>	<b>74 489,00</b>	<b>4 966,00</b>	
		<b>2018</b>	<b>36 808,00</b>		<b>1353,00</b>	<b>30 489,00</b>	<b>4 966,00</b>	
		<b>2019</b>	<b>102 308,00</b>		<b>61 353,00</b>	<b>35 989,00</b>	<b>4 966,00</b>	
		<b>2020</b>	<b>157 808,00</b>		<b>77 353,00</b>	<b>75 489,00</b>	<b>4 966,00</b>	
	<b>Итого по программе</b>	<b>2015-2020</b>	<b>603935,00</b>		<b>276623,80</b>	<b>292498,20</b>	<b>34813</b>	
	Подпрограмма «Обеспечение территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области документацией для осуществления градостроительной деятельности»	2015	2000,00			2000,00		МКУ «ГКМХ»
		2016	2000,00			2000,00		
		2017						
		2018						
		2019						
		2020						
	<b>Итого по подпрограмме</b>	<b>2015-2020</b>	<b>4000,00</b>		<b>6900</b>	<b>4000,00</b>		МКУ «ГКМХ»
	Подпрограмма «Стимулирование развития жилищного строительства ЗАТО г. Радужный»	2015	33500		6900	26600		МКУ «ГКМХ»
		2016	15000			15000		
		2017	43000			43000		
		2018	25000			25000		
		2019	7500			7500		
		2020	40000			40000		
	<b>Итого по подпрограмме</b>	<b>2015-2020</b>	<b>164000</b>		<b>6900</b>	<b>157100</b>		МКУ «ГКМХ»
	Подпрограмма «Обеспечение жильем многодетных семей ЗАТО г. Радужный».	2015	2520		793,8	88,2	1638	МКУ «ГКМХ»
		2016	1800		567	63	1170	
		2017	1800		567	63	1170	
		2018	1800		567	63	1170	
		2019	1800		567	63	1170	
		2020	1800		567	63	1170	
	<b>Итого по подпрограмме</b>	<b>2015-2020</b>	<b>11520</b>		<b>3628,8</b>	<b>403,2</b>	<b>7488</b>	
	Подпрограмма «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем отдельных категорий граждан ЗАТО г. Радужный, установленных законодательством».	2015	2840	1890			950	МКУ «ГКМХ»
		2016	2840	1890			950	Администрация ЗАТО г. Радужный
		2017	1500	630			870	
		2018	1500	630			870	
		2019	1500	630			870	
		2020	1500	630			870	
	<b>Итого по подпрограмме</b>	<b>2015-2020</b>	<b>11680</b>	<b>6300</b>			<b>5380</b>	
	Подпрограмма «Социальное жилье ЗАТО г. Радужный».	2015	4000,00			4000,00		МКУ «ГКМХ»
		2016	80 000,00		55 200,00	24 800,00		Администрация ЗАТО г. Радужный
		2017	100 000,00		69 000,00	31 000,00		
		2018	5000,00			5000,00		
		2019	88 000,00		60 000,00	28 000,00		
		2020	111 000,00		76 000,00	35 000,00		
	<b>Итого по подпрограмме</b>	<b>2015-2020</b>	<b>388 000,00</b>		<b>260 200,00</b>	<b>127 800,00</b>		
	Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей ЗАТО г. Радужный»	2015 год	10345		1965	1065	7315	МКУ «ГКМХ»
		2016 год	4138		786	426	2926	Администрация ЗАТО г. Радужный
		2017 год	4138		786	426	2926	
		2018 год	4138		786	426	2926	
		2019 год	4138		786	426	2926	
		2020 год	4138		786	426	2926	
	<b>Итого по подпрограмме</b>		<b>31035</b>		<b>5895</b>	<b>3195</b>	<b>21945</b>	

( ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 12 )



( НАЧАЛО НА СТР. 11 )

**4. Перечень мероприятий программы.**

Перечень мероприятий муниципальной программы представлен в приложениях к подпрограммам.

**5. Оценка эффективности и прогноз ожидаемых экономических и экологических результатов от реализации программы**

Реализация Программы предполагает достижение следующих результатов:  
 - увеличение годового объема ввода жилья к 2020 году до 17,0 тыс. кв. метров  
 - создание условий для повышения уровня обеспеченности жильем многодетных семей;  
 - привлечение в жилищную сферу внебюджетных источников, в том числе финансовых средств многодетных семей;  
 - создание механизмов оказания государственной поддержки многодетным семьям в решении жилищного вопроса;  
 - развитие и закрепление положительных демографических тенденций;  
 - укрепление семейных отношений и повышение авторитета многодетности.  
 - создание механизмов оказания государственной поддержки граждан ЗАТО г. Радужный, перед которыми государство имеет обязательства по обеспечению жилыми помещениями в соответствии с законодательством, в решении жилищного вопроса;  
 - привлечение в жилищную сферу внебюджетных источников, в том числе финансовых средств категорий граждан ЗАТО г. Радужный, перед которыми государство имеет обязательства по обеспечению жилыми помещениями в соответствии с законодательством;  
 - предоставление единовременных денежных выплат и жилищных субсидий за счет средств федерального бюджета не менее 6 гражданам;  
 - предоставление жилищных субсидий за счет средств областного бюджета не менее 6 гражданам.  
 -обеспечение жильем 90 семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях по договорам социального найма, и договорам найма специализированного жилищного фонда.  
 - создание условий для повышения уровня обеспеченности жильем молодых семей;  
 - привлечение в жилищную сферу внебюджетных источников, в том числе финансовых средств молодых семей;  
 - создание механизмов оказания государственной поддержки молодым семьям в решении жилищного вопроса;  
 - развитие и закрепление положительных демографических тенденций;  
 - укрепление семейных отношений в молодежной среде и повышение авторитета многодетности;

**Паспорт подпрограммы**

Наименование подпрограммы	Подпрограмма «Обеспечение территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области документацией для осуществления градостроительной деятельности» (далее – Подпрограмма)
Ответственный исполнитель подпрограммы	Муниципальное казенное учреждение «Городской комитет муниципального хозяйства» (МКУ «ГКМХ»)
Соисполнители подпрограммы	
Цели подпрограммы	Формирование правовой основы для осуществления градостроительной деятельности на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области Создание благоприятных условий для: - устойчивого развития территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области; - привлечения внебюджетных инвестиций в развитие экономики города и в строительство жилья; - улучшения среды жизнедеятельности человека на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области; - снижения административных барьеров в строительстве; - определения оптимальных вариантов развития жилищного строительства в городе; - увеличения объемов жилищного строительства; - сокращения сроков подготовки исходно-разрешительных документов для строительства.
Задачи подпрограммы	1) обеспечить своевременную разработку и утверждение документации по планировке территорий, планируемых для развития жилищного строительства, размещения объектов муниципального значения; 2) обеспечить своевременное внесение изменений в документы территориального планирования и правила землепользования и застройки, в целях реализации проектов комплексного освоения территорий в целях жилищного строительства, 3) обеспечить описание границ населенных пунктов, установленных утвержденными генеральными планами, и границ территориальных зон, установленных правилами землепользования и застройки, в соответствии с требованиями Федерального закона «О государственном кадастре недвижимости»; 4) осуществлять работу по совершенствованию нормативной правовой базы для реализации на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области Градостроительного кодекса РФ.
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	Общая площадь территорий для развития жилищного строительства, в отношении которых осуществлена подготовка документации по планировке территории.
Этапы и сроки реализации подпрограммы	2015 - 2020 годы
Объем бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам	Объем финансирования Подпрограммы на весь период ее реализации составляет - 4000,00 тыс. руб.: 2015 г. - 2000,00 2016 г. - 2000,00 2017 г. - 2018 г. - 2019 г. - 2020 г. -
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	За период действия Подпрограммы ожидается достижение следующих результатов: - обеспечение инвестиционных площадок документацией по планировке территорий для реализации генерального плана города, утвержденного решением городского Совета народных депутатов от 02.03.2009 г. №3/2; - описание в соответствии с требованиями действующего законодательства границ населенных пунктов, границ территориальных зон; - создание правовой основы для принятия стратегических решений по комплексному социально-экономическому и территориальному развитию города; - определение основных направлений развития инженерной, транспортной инфраструктур ЗАТО г. Радужный, совершенствования системы защиты территории от воздействия чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, сохранения объектов культурного и природного наследия, формирования зон регулируемого развития и территорий концентрации градостроительной активности.

**1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости решения ее программными методами**

Массовое жилищное строительство и комплексное освоение и развитие территорий невозможны без осуществления грамотного, экономически и технически обоснованного градостроительного планирования.

Градостроительный кодекс Российской Федерации, вступивший в действие с 01 января 2005 года, закрепил основополагающую роль документов территориального планирования при принятии органами государственной власти и органами местного самоуправления решений по градостроительному развитию территорий. При отсутствии документов территориального планирования с 31 декабря 2013 года запрещен перевод земель из одной категории в другую и принятие решений о резервировании земель, об изъятии, в том числе путем выкупа, земельных участков для государственных и муниципальных нужд. При отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки с 31 декабря 2013 года вступил в силу запрет на выдачу разрешений на строительство, на принятие решений о предоставлении для строительства земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности.

В соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации необходимо наличие следующих документов территориального планирования:

- схемы территориального планирования ЗАТО г. Радужный;
- Генеральный план ЗАТО г. Радужный и правила землепользования и застройки ЗАТО г. Радужный утверждены решением городского Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный от 02.03.2009 г. №3/2. Нормативы градостроительного проектирования ЗАТО город Радужный утверждены постановлением главы города ЗАТО г. Радужный от 10.07.2006 г. № 239.

Согласно Земельному кодексу РФ установлением или изменением границ населенных пунктов является утверждение или изменение генерального плана городского округа, поселения, отображающего границы населенных пунктов, расположенных в границах соответствующего муниципального образования. В соответствии с Федеральным законом о государственном кадастре недвижимости сведения о границах муниципальных образований, населенных пунктов, территориальных зон должны быть отображены в государственном кадастре, что позволит в дальнейшем избежать проблем для граждан при оформлении ими прав на земельные участки, предоставленные для жилищного строительства, а также сократить время оформления земельно-правовых документов.

Сведения о границе муниципального образования ЗАТО г. Радужный внесены в государственный кадастр недвижимости 16.02.2011 года.

Сведения о границе населенного пункта город Радужный внесены в государственный кадастр недвижимости 06.02.2012 года.

Сведения о территориальных зонах и зонах с особыми условиями использования территории ЗАТО г. Радужный внесены в государственный кадастр недвижимости 20.12.2011 года.

На основании документов территориального планирования будут определены оптимальные варианты видов развития жилищного строительства на территории ЗАТО г. Радужный исходя из перспектив социально-экономического и демографического развития городского округа с учетом потребностей и предпочтений населения г. Радужного.

За счет средств Подпрограммы планируется также осуществлять подготовку документации по планировке территорий в целях жилищного строительства по земельным участкам, предназначенным для комплексного освоения в целях жилищного строительства.

**2. Основные цели и задачи подпрограммы, сроки и этапы ее реализации**

Целью реализации Подпрограммы является:

- Формирование правовой основы для осуществления градостроительной деятельности на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области. Создание благоприятных условий для:  
 - устойчивого развития территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области;  
 - привлечения внебюджетных инвестиций в развитие экономики ЗАТО г. Радужный Владимирской области и в строительство жилья;  
 - улучшения среды жизнедеятельности человека на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области;  
 - снижения административных барьеров в строительстве;  
 - определения оптимальных вариантов развития жилищного строительства на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области;
- увеличения объемов жилищного строительства;  
 - сокращения сроков подготовки исходно-разрешительных документов для строительства.

Задачами Подпрограммы являются:

- 1) обеспечить своевременную разработку и утверждение документации по планировке территорий, планируемых для развития жилищного строительства, размещения объектов муниципального значения;
- 2) обеспечить своевременное внесение изменений в документы территориального планирования и правила землепользования и застройки в целях реализации проектов комплексного освоения территорий в целях жилищного строительства
- 3) обеспечить описание границ населенного пункта, установленных утвержденным генеральным планом, и границ территориальных зон, установленных правилами землепользования и застройки, в соответствии с требованиями Федерального закона «О государственном кадастре недвижимости»;
- 4) осуществлять работу по совершенствованию правовой базы для реализации на территории ЗАТО г. Радужный Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Целевые индикаторы Подпрограммы:

- общая площадь территорий для развития жилищного строительства, в отношении которых осуществлена подготовка документации по планировке территории, определяется в соответствии с количеством проектов планировки территорий городского округа, утвержденных муниципальным образованием.

**3. Ресурсное обеспечение подпрограммы**

Общий объем финансирования подпрограммы на 2015-2020 годы составляет 4000,00 тыс. руб. за счет собственных доходов.

**4. Мероприятия подпрограммы**

Перечень мероприятий подпрограммы представлен в приложении к подпрограмме.

**5. Оценка эффективности и прогноз ожидаемых социальных, экономических и экологических результатов от реализации подпрограммы**

За период действия Подпрограммы ожидается достижение следующих результатов:  
 - обеспечение инвестиционных площадок документацией по планировке территорий для реализации генерального плана ЗАТО г. Радужный Владимирской области;  
 - описание в соответствии с требованиями действующего законодательства границ населенного пункта, границ территориальных зон;  
 - создание правовой основы для принятия стратегических решений по комплексному социально-экономическому и территориальному развитию ЗАТО г. Радужный Владимирской области;  
 - определение основных направлений развития инженерной, транспортной инфраструктур муниципального значения, совершенствования системы защиты территории от воздействия чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, сохранения объектов культурного и природного наследия, формирования зон регулируемого развития и территорий концентрации градостроительной активности.

**Паспорт подпрограммы**

Наименование Подпрограммы	«Стимулирование развития жилищного строительства ЗАТО г. Радужный» (далее – Подпрограмма)
Ответственный исполнитель Подпрограммы	Муниципальное казенное учреждение «Городской комитет муниципального хозяйства» (МКУ «ГКМХ»)
Соисполнители Подпрограммы	Комитет по управлению муниципальным имуществом ЗАТО г. Радужный
Цели Подпрограммы	Обеспечение устойчивого роста жилищного строительства для обеспечения потребности населения в доступном жилье
Задачи Подпрограммы	1. Инфраструктурное обустройство земельных участков, предназначенных для комплексного освоения, а также предоставляемых семьям, имеющим троих и более детей в возрасте до 18 лет 2. Стимулирование роста строительства жилья экономического класса, в том числе малоэтажного строительства
Целевые индикаторы и показатели Подпрограммы	1. Годовой объем ввода жилых домов 2. Общая площадь сформированных территорий для комплексного развития территорий, в том числе для развития малоэтажного жилищного строительства 3. Количество земельных участков, предоставленных многодетным семьям, обеспеченных инженерной и транспортной инфраструктурой
Этапы и сроки реализации Подпрограммы	2015 – 2020 годы
Объем бюджетных ассигнований Подпрограммы	Объем бюджетных ассигнований всего - 164 000 тыс. руб., в том числе по годам: 2015 г. – 33 500 тыс. руб.; 2016 г. – 15 000 тыс. руб.; 2017 г. - 43 000 тыс. руб.; 2018 г. - 25 000 тыс. руб.; 2019 г. - 7 500 тыс. руб.; 2020 г. - 40 000 тыс. руб.
Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы	Увеличение годового объема ввода жилья к 2020 году до 17,0 тыс. кв. метров

**1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости решения ее подпрограммными методами**

Подпрограмма «Стимулирование развития жилищного строительства ЗАТО г. Радужный» направлена на развитие строительства жилья доступного широкого массам населения.

Строительная отрасль является важнейшей составляющей экономики как области так и ЗАТО г. Радужный. Развитие строительной отрасли, и в частности ее главной составляющей – сферы жилищного строительства, может дать мультипликативный рост в других сферах экономики.

Существенным препятствием развития жилищного строительства является отсутствие земельных участков, обустроенных инженерной и транспортной инфраструктурами, отсутствие механизмов привлечения частных инвестиционных и кредитных ресурсов в строительство и модернизацию инженерной инфраструктуры, а также непрозрачные и обременительные для застройщика условия присоединения к системам коммунальной инфраструктуры.

Одним из факторов, также ограничивающих возможности по увеличению объемов строительства жилья, являются ресурсные ограничения строительного комплекса. Его развитию мешают изношенность производственных мощностей, низкая конкурентоспособность ряда отечественных строительных материалов, недостаточный уровень внедрения современных технологий строительства и производства строительных материалов.

Необходимость ускоренного перехода к устойчивому функционированию и развитию жилищной сферы определяет целесообразность использования программно-целевого метода для решения указанных проблем, поскольку они:

- входят в число основных направлений Стратегии социально-экономического развития Владимирской области до 2027 года, а их решение позволяет обеспечить возможность улучшения жилищных условий и качества жизни населения, предотвратить чрезвычайные ситуации, связанные с функционированием систем жизнеобеспечения, создать условия для устойчивого развития жилищно-коммунального хозяйства, эффективного функционирования рынка жилья;
- носят межотраслевой и межведомственный характер и не могут быть решены без участия федерального центра;
- не могут быть решены в пределах одного финансового года и требуют значительных бюджетных расходов;
- носят комплексный характер, а их решение окажет существенное положительное влияние на социальное благополучие общества, общее экономическое развитие и рост производства.

Приоритеты в сфере реализации Подпрограммы определены в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг», а также государственной программой Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2012 года № 2227-р.

Государственная политика в сфере реализации Подпрограммы будет осуществляться в рамках следующих трех приоритетов.

Первым приоритетом государственной политики является снижение стоимости одного квадратного метра жилья путем увеличения объемов жилищного строительства, в первую очередь, жилья экономического класса.

В рамках данного приоритета будут реализованы меры по стимулированию строительства жилья, в том числе экономического класса.

Государственная политика в сфере поддержки массового жилищного строительства будет реализовываться путем повышения эффективности мер обеспечения жилищного строительства земельными участками, строительства инженерной и социальной инфраструктуры, развития промышленной базы стройиндустрии и рынка строительных материалов, изделий и конструкций.

Государственная политика в сфере предоставления земельных участков для жилищного строительства и обеспечения таких земельных участков инженерной и социальной инфраструктурами будет направлена на поддержку формирования государственно-частных партнерств, обеспечивающих строительство и реконструкцию инженерной и социальной инфраструктур в соответствии с потребностями увеличения объемов жилищного строительства, особенно при комплексном освоении земельных участков и развитии застроенных территорий, основанных на эффективном разграничении ответственности по обустройству территорий для жилищного строительства социальной и инженерной инфраструктурами между органами местного самоуправления, коммунальными предприятиями и застройщиками.

Вторым приоритетом государственной политики является поддержка семей имеющих троих и более детей, которые нуждаются в улучшении жилищных условий, но не имеют объективной возможности построить жилье.

Основной формой поддержки такой категории граждан в рамках реализации Подпрограммы будет строительство объектов инженерной и транспортной инфраструктуры к земельным участкам, полученным в рамках действующего законодательства.

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг» администрация области подготовлен и утвержден постановлением Губернатора области от 13.03.2013 № 267 План мероприятий («Дорожная карта») «Обеспечение инженерной и транспортной инфраструктурой земельных участков, предоставляемых (предоставленных) бесплатно для индивидуального жилищного строительства семьям, имеющим троих и более детей в возрасте до 18 лет, во Владимирской области».

**2. Основные цели и задачи подпрограммы, сроки и этапы ее реализации**

Основной целью Подпрограммы является обеспечение устойчивого роста жилищного строительства для удовлетворения потребности населения в доступном жилье.

Задачами Подпрограммы являются:

- инфраструктурное обустройство земельных участков, предназначенных для комплексного освоения, а также предоставляемых семьям, имеющим троих и более детей в возрасте до 18 лет;
  - стимулирование роста строительства жилья экономического класса, в том числе малоэтажного строительства.
- Целевые индикаторы Подпрограммы:  
 - годовой объем ввода жилых домов;  
 - общая площадь сформированных территорий для комплексного развития, в том числе для развития малоэтажного жилищного



( НАЧАЛО НА СТР. 12)

строительства;  
- количество земельных участков, предоставленных многодетным семьям, обеспеченных инженерной и транспортной инфраструктурой.

Сведения о значениях целевых индикаторов Подпрограммы по годам представлены в таблице 1.

Таблица 1

№ п/п	Индикаторы по мероприятиям Подпрограммы	Ед. изм.	Целевые значения по годам:					
			2015	2016	2017	2018	2019	2020
1.	Годовой объем ввода жилых домов	тыс. кв.м	2,4	2,4	4,0	4,2	2,0	2,0
	в том числе:							
	Многоэтажное жилищное строительство	тыс. кв. метров	0,4	2,0	3,6	3,8	1,6	1,6
	Малоэтажное жилищное строительство	тыс. кв. метров	2,0	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4
	Ввод коммерческого жилья	тыс. кв. метров	1,0	2,2	3,8	2,5	0,2	0,2
2.	Общая площадь сформированных территорий для комплексного развития территорий, в том числе для развития малоэтажного жилищного строительства	га	137	174	174	174	174	174
3.	Количество земельных участков, предоставленных многодетным семьям, обеспеченных инженерной и транспортной инфраструктурой	ед.	17					
	Доля земельных участков, предназначенных для жилищного строительства органами местного самоуправления	%	100	100	100	100	100	100

Сроки реализации Подпрограммы: 2015 – 2020 годы.

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы: увеличение годового объема ввода жилья к 2020 году до 17 тыс. кв. метров.

### 3. Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы

Объем финансирования подпрограммы на 2015-2020 годы составляет 164 000 тыс. руб. за счет собственных доходов.

### 4. Мероприятия муниципальной подпрограммы

Перечень мероприятий муниципальной подпрограммы представлен в приложении к подпрограмме.

### 5. Оценка эффективности и прогноз ожидаемых социальных, экономических и экологических результатов от реализации подпрограммы

1. Комплексное освоение и развитие территории ЗАТО г. Радужный в целях жилищного строительства.

Создание рыночных механизмов финансирования проектов комплексного освоения и развития территорий муниципального образования в целях жилищного строительства, внедрение стандартов строительства жилья экономкласса позволят также снизить стоимость жилищного строительства, что, в свою очередь, повысит доступность жилья экономкласса для населения.

Успешная реализация подпрограммы позволит обеспечить к 2020 году:

увеличение общего объема годового ввода жилья;  
формирование сегмента строительства жилья экономкласса, отвечающего стандартам ценовой доступности, энергоэффективности и экологичности, и увеличение доли ввода жилья экономкласса до 60 процентов от общего объема ввода жилья;  
развитие первичного рынка жилья и стабилизацию цен на жилье на доступном для населения и экономически обоснованном уровне;

формирование эффективных механизмов регулирования градостроительной деятельности и развития инженерной, социальной и дорожной инфраструктур; увеличение частных инвестиций и кредитных средств, направляемых в жилищное строительство

2. Развитие малоэтажного жилищного строительства на территории

ЗАТО г. Радужный

Реализация подпрограммы предполагает достижение следующих результатов:

создание условий для обеспечения развития малоэтажной индивидуальной жилой застройки;  
повышение эффективности использования земельных ресурсов и развитие территорий ЗАТО г. Радужный;  
увеличение количества предложений земельных участков, предоставляемых для малоэтажного индивидуального жилищного строительства.

Оценкой эффективности реализации подпрограммы является достижение следующих показателей:

– **подготовка документации по планировке территории и строительство объектов инженерной инфраструктуры по земельным участкам общей площадью более 17га под развитие малоэтажного индивидуального жилищного строительства;**

3. Обеспечение инженерной и транспортной инфраструктурой земельных участков, предоставляемых (предоставленных) для индивидуального жилищного строительства семьям, имеющим троих и более детей в возрасте до 18 лет, в ЗАТО г. Радужный

В процессе реализации Программы ожидается рост социальной эффективности, обусловленный увеличением количества земельных участков, обеспеченных инженерной и транспортной инфраструктурой, для индивидуального жилищного строительства многодетными семьями.

Социальная эффективность Программы будет выражена:

- в повышении доступности жилья для многодетных семей;  
- в создании современной инфраструктуры в квартале 7/1.

Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	Подпрограмма «Обеспечение жильем многодетных семей ЗАТО г. Радужный» (далее – Подпрограмма)
Ответственный исполнитель подпрограммы	МКУ «Городской комитет муниципального хозяйства»
Соисполнители подпрограммы	Администрация ЗАТО г. Радужный Владимирской области
Цель подпрограммы	Оказание многодетным семьям ЗАТО г. Радужный - участникам Подпрограммы государственной поддержки в улучшении жилищных условий
Задачи подпрограммы	- предоставление многодетным семьям ЗАТО г. Радужный - участникам Подпрограммы социальных выплат на строительство индивидуального жилого дома; - создание условий для привлечения многодетными семьями собственных средств и дополнительных средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечных кредитов для строительства индивидуальных жилых домов; - разработка и внедрение правовых, финансовых, организационных механизмов оказания поддержки многодетных семей по строительству индивидуальных жилых домов; - привлечение финансовых и инвестиционных ресурсов для обеспечения многодетных семей благоустроенным жильем; - пропаганда новых приоритетов демографического поведения населения, связанных с укреплением семейных отношений и многодетностью; - освещение целей и задач Подпрограммы в средствах массовой информации ЗАТО г. Радужный.
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	Количество многодетных семей, получивших государственную поддержку на улучшение жилищных условий в рамках реализации Подпрограммы
Этапы и сроки реализации подпрограммы	2015 – 2020 годы

Объем бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам	Общий объем финансирования подпрограммы на 2015-2020 годы составляет 11520 тыс. руб.: 2015 г. - 2520 тыс. руб. 2016 г. - 1800 тыс. руб. 2017 г. - 1800 тыс. руб. 2018 г. - 1800 тыс. руб. 2019 г. - 1800 тыс. руб. 2020 г. - 1800 тыс. руб.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	- создание условий для повышения уровня обеспеченности жильем многодетных семей; - привлечение в жилищную сферу внебюджетных источников, в том числе финансовых средств многодетных семей; - создание механизмов оказания государственной поддержки многодетным семьям в решении жилищного вопроса; - развитие и закрепление положительных демографических тенденций; - укрепление семейных отношений и повышение авторитета многодетности.

### 1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости решения ее программными методами

Социально-экономические проблемы, трудно решаемые в стране на протяжении длительного периода, резко осложнили жизнедеятельность важнейшего социального института общества - семьи. Задача, связанная с обеспечением доступности жилья для населения ЗАТО г. Радужный, относится к приоритетным направлениям жилищной политики и является решающим фактором демографического развития.

Многодетные семьи в вопросе обеспечения жильем относятся к наиболее социально незащищенной категории населения. Семьи не имеют возможности самостоятельно без получения социальной поддержки, улучшить жилищные условия, так как не имеют достаточных доходов, в том числе и для получения ипотечных жилищных кредитов.

В ЗАТО г. Радужный по состоянию на 01.08.2014 г. проживает 75 семей, имеющих троих и более несовершеннолетних детей.

На учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях в администрации ЗАТО г. Радужный состоит 11 многодетных семей.

Следует отметить, что в ЗАТО г. Радужный действует ряд мер, направленных на поддержку данной категории граждан в улучшении жилищных условий.

На территории города реализуется закон Владимирской области «О регулировании земельных отношений на территории Владимирской области», позволяющий осуществлять бесплатное предоставление земельных участков в собственность многодетным семьям для индивидуального жилищного строительства.

В рамках реализации подпрограммы «Стимулирование развития жилищного строительства государственной программы Владимирской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Владимирской области» решаются вопросы по обеспечению предоставленных участков инженерной и транспортной инфраструктурой.

В соответствии с законом Владимирской области «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей, на территории Владимирской области» гражданами (усыновление) третьего и последующих детей семьи имеют возможность получить региональный материнский капитал в размере 50 000 рублей и использовать его, в том числе на улучшение жилищных условий.

Согласно Закону Владимирской «О порядке и нормах заготовки гражданами древесины для собственных нужд на территории Владимирской области» гражданам, нуждающимся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, имеющим троих и более детей, в случае предоставления им земельного участка для индивидуального жилищного строительства выделяется до 200 куб. метров древесины.

Кроме того, в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами многодетные семьи при решении жилищной проблемы могут воспользоваться следующими формами поддержки.

Федеральный закон «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей» устанавливает право на получение материнского (семейного) капитала для семей, в которых с 1 января 2007 года появился второй ребенок (либо третий ребенок или последующие дети, если при рождении второго ребенка право на получение этих средств не оформлялось).

Налоговым кодексом Российской Федерации предусмотрены налоговые вычеты по ипотечным процентам и налогу на доходы физических лиц (НДФЛ). Вычет по НДФЛ в размере 13% можно получить при покупке или строительстве квартиры (дома) на сумму до 2 млн. руб., в случае вступления в право собственности на жилое помещение после 1 января 2014 г. и неполучения имущественного вычета по другим объектам жилья. Каждый из членов семьи сможет воспользоваться льготой самостоятельно: при покупке одной квартиры в равных долях супруги смогут уменьшить налоговую базу семейного дохода сразу на 4 млн. руб. Налоговые вычеты полагаются и детям до 18 лет.

Вместе с общим вычетом в размере 2 млн. руб. можно получить и вычет с суммы уплаченных процентов по ипотеке. С 2014г. в отношении банковских процентов установлен лимит - 3 млн. руб. Вычет по ипотеке (предоставляется каждый год отдельно) также можно будет получить всего на один объект недвижимости даже в том случае, если лимит в 3 млн. руб. не был исчерпан.

Несмотря на увеличение объемов средств бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, направляемых на улучшение жилищных условий, проблема обеспечения жильем многодетных семей остается одной из наиболее острых социальных проблем. Ее решение в рамках Подпрограммы «Обеспечение жильем многодетных семей ЗАТО г. Радужный окажет существенное положительное влияние на социальное благополучие, создание достойных условий воспитания детей и улучшение демографической ситуации в городе.

Эффективность реализации Подпрограммы и использования выделенных на нее средств областного и местного бюджетов будет обеспечена за счет:

- исключения возможности нецелевого использования бюджетных средств;
- прозрачности использования бюджетных средств;
- государственного регулирования порядка расчета размера и предоставления социальных выплат;
- адресного предоставления бюджетных средств;
- привлечения многодетными семьями собственных, кредитных и заемных средств для строительства индивидуальных жилых домов.

### 2. Основные цели и задачи Подпрограммы, сроки и этапы её реализации

Цели и задачи Подпрограммы определяются целями и задачами приоритетного национального проекта «Доступное и комфортное жилье - гражданам России», Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг», а также долгосрочными стратегическими целями и приоритетными задачами социально-экономического развития Владимирской области.

Исходя из этих документов целью Подпрограммы является оказание многодетным семьям ЗАТО г. Радужный - участникам Подпрограммы поддержки в улучшении жилищных условий в соответствии с правилами, утвержденными Приложением № 1 к Подпрограмме.

Для достижения цели Подпрограммы необходимо решить следующие основные задачи:

- предоставление многодетным семьям ЗАТО г. Радужный - участникам Подпрограммы социальных выплат на строительство индивидуальных жилых домов;
- создание условий для привлечения многодетными семьями собственных средств и дополнительных средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечных кредитов для строительства индивидуальных жилых домов;
- разработка и внедрение правовых, финансовых и организационных механизмов оказания государственной поддержки многодетными семьями по строительству индивидуальных жилых домов;
- привлечение финансовых и инвестиционных ресурсов для обеспечения многодетных семей благоустроенным жильем;
- пропаганда новых приоритетов демографического поведения населения, связанных с укреплением семейных отношений и многодетностью.

Подпрограмма рассчитана на 2015 - 2020 годы.

Основными принципами реализации Подпрограммы являются:

- добровольность участия в Подпрограмме многодетных семей;
- признание многодетной семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий в соответствии с требованиями Подпрограммы;
- возможность для многодетных семей реализовать свое право на получение поддержки за счет средств, предоставляемых в рамках Подпрограммы из областного и (или) местного бюджетов на улучшение жилищных условий только 1 раз.

### 3. Ресурсное обеспечение Подпрограммы

Объем финансирования Подпрограммы на весь период ее реализации составляет 11520 тыс. рублей за счет собственных доходов и внебюджетных средств.

### 4. Мероприятия Подпрограммы

Перечень мероприятий Подпрограммы представлен в приложении к подпрограмме.

5. Оценка эффективности и прогноз ожидаемых социальных, экономических результатов от реализации Подпрограммы  
**Эффективность реализации Подпрограммы и использования выделенных на нее средств федерального бюджета, областного и местного бюджетов будет обеспечена за счет:**

- исключения возможности нецелевого использования бюджетных средств;
- прозрачности использования бюджетных средств;
- государственного регулирования порядка расчета размера и предоставления социальных выплат;
- адресного предоставления бюджетных средств;
- привлечения многодетными семьями собственных, кредитных и заемных средств для строительства индивидуального жилья.

Оценка эффективности использования социальных выплат будет производиться на основе следующих показателей:

- количество многодетных семей, получивших поддержку на создание объекта индивидуального жилищного строительства в рамках реализации Подпрограммы;
- количество многодетных семей, которые построили жилье в рамках реализации Подпрограммы, в том числе с использованием ипотечных жилищных займов;
- отсутствие нецелевого использования бюджетных средств в рамках реализации Подпрограммы;
- соблюдение органами местного самоуправления установленных действующим законодательством сроков оформления и выдачи многодетным семьям свидетельств о праве на получение социальной выплаты на строительство индивидуального жилого дома.

Успешное выполнение мероприятий подпрограммы позволит в 2015 - 2020 годах обеспечить жильем 6 многодетных семей, нуждающихся в жилых помещениях, в том числе:

- 2015 год - 1 многодетной семьи;
- 2016 год - 1 многодетной семьи;
- 2017 год - 1 многодетной семьи;
- 2018 год - 1 многодетной семьи;

( ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 14 )



( НАЧАЛО НА СТР. 13)

- 2019 год - 1 многодетной семьи;  
2020 год - 1 многодетной семьи,  
**а также позволит обеспечить:**
- **создание условий для повышения уровня обеспеченности жильем многодетных семей;**
  - **привлечение в жилищную сферу внебюджетных источников, в том числе финансовых средств многодетных семей;**
  - **создание механизмов оказания государственной поддержки многодетным семьям в решении жилищно-го вопроса;**
  - **развитие и закрепление положительных демографических тенденций;**
  - **укрепление семейных отношений и повышение авторитета многодетности.**

Приложение № 2  
к Подпрограмме**ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МНОГОДЕТНЫМ СЕМЬЯМ СОЦИАЛЬНЫХ ВЫПЛАТ НА СТРОИТЕЛЬСТВО ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЖИЛОГО ДОМА И ИХ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок предоставления многодетным семьям социальных выплат на создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее - социальная выплата), а также использования таких выплат в рамках Подпрограммы «Обеспечение жильем многодетных семей ЗАТО г. Радужный» (далее – Подпрограмма).
2. Применительно к Подпрограмме под многодетными семьями понимаются семьи, имеющие в своем составе троих и более детей в возрасте не превышающем 18 лет, в том числе усыновленных, в которых оба родителя или родитель в неполной семье являются гражданами Российской Федерации. При этом к членам многодетной семьи не относятся дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из их числа, зарегистрированные в семье опекуна (попечителя), приемного родителя по месту временного пребывания и имеющих право на улучшение жилищных условий в соответствии с законодательством Владимирской области. Меры государственной поддержки, предусмотренные Подпрограммой, распространяются на многодетные семьи, установленные абзацем первым настоящего пункта, имеющие в своем составе ребенка (детей) достигшего 18 лет, если администрацией ЗАТО г. Радужный в отношении их принято решение о предоставлении земельного участка под индивидуальное жилищное строительство в порядке, предусмотренном статьей 2-1 Закона Владимирской области от 11.03.2010 № 11-03 «О регулировании земельных отношений на территории Владимирской области».
- Меры государственной поддержки, предусмотренные Подпрограммой, не распространяются на многодетные семьи, получившие безвозмездные выплаты на улучшение жилищных условий за счет бюджетных средств, за исключением предоставления средств материнского (семейного) капитала.
3. Социальные выплаты используются:
  - а) для оплаты цены договора строительного подряда на строительство индивидуального жилого дома;
  - б) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или предоставляемого организацией жилищного займа на строительство индивидуального жилого дома.Социальная выплата предоставляется владельцу свидетельства в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств на банковский счет подрядной организации на основании договора подряда, а в случае использования социальной выплаты на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита (займа), на строительство индивидуального жилого дома - в соответствии с порядком, определенным договором кредитования (займа).
4. Право многодетной семьи - участницы программы на получение социальной выплаты удостоверяется именным документом - свидетельством о праве на получение социальной выплаты на строительство индивидуального жилого дома (далее - свидетельство), которое не является ценной бумагой.
5. Выдана свидетельства на основании решения о включении многодетной семьи в список участников Подпрограммы осуществляется администрацией ЗАТО г. Радужный в соответствии со списком многодетных семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.
- Бланки свидетельств передаются в администрацию ЗАТО г. Радужный в соответствии с количеством многодетных семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.
6. Срок действия свидетельства составляет не более 6 месяцев с даты выдачи, указанной в свидетельстве.
7. Участником Подпрограммы может быть многодетная семья, соответствующая следующим условиям:
  - возраст троих и более детей, в том числе усыновленных на дату подачи заявления не превышает 18 лет;
  - в случае достижения ребенком (детьми) возраста 18 лет, право семьи на участие в Подпрограмме сохраняется, если администрацией ЗАТО г. Радужный принято решение о предоставлении данной семье земельного участка под индивидуальное жилищное строительство в порядке, предусмотренном статьей 2-1 Закона Владимирской области от 11.03.2010 № 11-03 «О регулировании земельных отношений на территории Владимирской области»;
  - семья признана нуждающейся в улучшении жилищных условий в соответствии с пунктом 8 настоящих Правил;
  - наличие у семьи доходов либо иных денежных средств для оплаты расчетной (средней) стоимости строительства индивидуального жилого дома в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;
  - наличие у семьи земельного участка под индивидуальное жилищное строительство.
8. Применительно к Подпрограмме под нуждающимися в улучшении жилищных условий понимаются многодетные семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 г., а также многодетные семьи, признанные нуждающимися в улучшении жилищных условий после 1 марта 2005 г. по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан, нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне зависимости от того, поставлены ли они на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.
9. Порядок и условия признания многодетной семьи, имеющей достаточные доходы либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости строительства индивидуального жилого дома в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, определяется в соответствии с Приложением № 1 к настоящим Правилам.
10. Право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты предоставляется многодетной семье только 1 раз. Участие в Подпрограмме является добровольным.
11. Социальная выплата предоставляется за счет средств областного и (или) местного бюджетов в размере не менее 35 процентов расчетной (средней) стоимости строительства индивидуального жилого дома, определяемой в соответствии с настоящими Правилами.
- Администрацией ЗАТО г. Радужный размер социальной выплаты может быть увеличен за счет средств местного бюджета.
12. Расчет размера социальной выплаты производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности и норматива стоимости 1 кв. метра общей площади жилья.
13. Размер общей площади жилого помещения, с учетом которой определяется размер социальной выплаты, составляет по 18 кв. метров на 1 члена многодетной семьи.
- К членам многодетной семьи в целях расчета размера социальной выплаты относятся совместно проживающие родители или родители в неполной семье, дети, в том числе усыновленные (удочеренные), в возрасте, не превышающем 18 лет. Кроме того, к членам многодетной семьи относятся дети, достигшие 18 лет, если администрацией ЗАТО г. Радужный в отношении семьи принято решение о предоставлении земельного участка под индивидуальное жилищное строительство в порядке, предусмотренном статьей 2-1 Закона Владимирской области от 11.03.2010 № 11-03 «О регулировании земельных отношений на территории Владимирской области».
14. Норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья, с учетом которой определяется размер социальной выплаты, устанавливается в размере 20 тыс. руб.
15. Расчетная (средняя) стоимость строительства индивидуального жилого дома, используемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по формуле:

$$СтЖ = Н \times РЖ,$$

- где:  
Н - норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья;  
РЖ - размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с пунктом 13 настоящих Правил.
16. Размер социальной выплаты рассчитывается на дату выдачи свидетельства, указывается в свидетельстве и остается неизменным в течение всего срока его действия.
  17. Для участия в Подпрограмме в целях использования социальной выплаты в соответствии с пунктом 3 настоящих Правил многодетная семья подает в отдел по жилищным вопросам и режиму контролируемой зоны муниципального казенного учреждения «Городской комитет муниципального хозяйства ЗАТО г. Радужный Владимирской области» (далее по тексту – отдел по жилищным вопросам МКУ «ГКМХ») следующие документы:
    - а) заявление по форме, приведенной в Приложении № 2, в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);
    - б) документы, удостоверяющие личность каждого члена семьи;
    - в) свидетельство о браке (на неполную семью не распространяется) и свидетельства о рождении детей;
    - г) документ, подтверждающий признание многодетной семьи нуждающейся в жилых помещениях;
    - д) документы, подтверждающие наличие у семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости строительства индивидуального жилого дома в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;
    - е) правоустанавливающие документы на земельный участок под строительство индивидуального жилого дома;
    - ж) согласие всех членов семьи на обработку персональных данных по форме, согласно Приложению № 3 к настоящим Правилам.Все документы представляются в копиях с одновременным представлением оригинала. Копия документа после проверки ее соответствия оригиналу заверяется лицом, принимающим документы. Оригиналы документов возвращаются гражданину.
  18. От имени многодетной семьи документы, предусмотренные пунктом 17 настоящих Правил, могут быть поданы одним из ее совершеннолетних членов либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.
  19. Отдел по жилищным вопросам МКУ «ГКМХ» организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктом 17 настоящих Правил, и в 10-дневный срок с даты представления этих документов готовит материалы для рассмотрения на заседании жилищной комиссии администрации ЗАТО г. Радужный вопроса о признании либо об отказе в признании многодетной семьи участницей Подпрограммы. О принятом решении многодетная семья письменно уведомляется в 5-дневный срок.
  20. Основаниями для отказа в признании многодетной семьи участницей Подпрограммы являются:
    - а) несответствие многодетной семьи требованиям, предусмотренным пунктом 7 настоящих Правил;
    - б) непредставление или представление не всех документов, предусмотренных пунктом 17 настоящих Правил;
    - в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;
    - г) ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты, полученной в рамках Подпрограммы.Повторное обращение с заявлением об участии в Подпрограмме допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных настоящим пунктом.
  21. Отдел по жилищным вопросам МКУ «ГКМХ», до 1 сентября года, предшествующего планируемому, формирует списки многодетных семей - участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, и представляет эти списки в департамент строительства и архитектуры администрации Владимирской области.
  22. Порядок формирования списка многодетных семей - участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, и форма этого списка определены постановлением Губернатора Владимирской области от 01.04.2014

№ 307.

23. Отдел по жилищным вопросам МКУ «ГКМХ» в течение 10 рабочих дней после утверждения лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из областного бюджета на софинансирование мероприятий по предоставлению социальных выплат многодетным семьям, способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения, уведомляет многодетные семьи - претенденты на получение социальной выплаты в соответствующем году о необходимости представления документов для получения свидетельства, а также разъясняет порядок и условия получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству.

24. В течение 1 месяца после получения уведомления о лимитах бюджетных ассигнований из областного бюджета, предназначенных для предоставления социальных выплат, администрация ЗАТО г. Радужный производит оформление свидетельств и выдачу их многодетным семьям - претендентам на получение социальных выплат в соответствии со списком многодетных - участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году.

Администрация ЗАТО г. Радужный может вносить изменения в утвержденные списки многодетных семей - участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, если многодетные семьи - претенденты на получение социальной выплаты не представили необходимые документы для получения свидетельства в установленный пунктом 26 настоящих Правил срок, или в течение срока действия свидетельства отказались от получения социальной выплаты на приобретение жилого помещения, или по иным причинам не смогли воспользоваться этой социальной выплатой.

25. Для получения бланков свидетельств администрация ЗАТО г. Радужный представляет департаменту строительства и архитектуры администрации области: протокол заседания жилищной комиссии администрации ЗАТО г. Радужный о выделении социальной выплаты на строительство индивидуального жилого дома, постановление администрации ЗАТО г. Радужный, утверждающее протокол жилищной комиссии, расчет размера социальной выплаты.

26. Для получения свидетельства многодетная семья - претендент на получение социальной выплаты в соответствующем году в течение 1 месяца после получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства направляет в отдел по жилищным вопросам МКУ «ГКМХ» заявление на имя главы администрации ЗАТО г. Радужный о выдаче свидетельства (в произвольной форме) и документы, предусмотренные подпунктами «д»-«е» пункта 17 настоящих Правил.

В заявлении многодетная семья дает письменное согласие на получение социальной выплаты в порядке и на условиях, которые указаны в уведомлении.

Отдел по жилищным вопросам МКУ «ГКМХ» организует работу по проверке содержащихся в этих документах сведений.

Основаниями для отказа в выдаче свидетельства являются нарушение установленного настоящим пунктом срока представления необходимых документов для получения свидетельства, непредставление или представление не в полном объеме указанных документов, недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах, а также несоответствие многодетной семьи требованиям, установленным пунктом 7 настоящих Правил.

27. При возникновении у многодетной семьи - участницы Подпрограммы обстоятельств, потребовавших замены выданного свидетельства, семья представляет в отдел по жилищным вопросам МКУ «ГКМХ» заявление на имя главы администрации ЗАТО г. Радужный о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства.

К указанным обстоятельствам относятся утрата (хищение) или порча свидетельства, уважительные причины, не позволившие многодетной семье представить свидетельство в банк в установленный срок.

В течение 30 дней с даты получения заявления семье выдается новое свидетельство, в котором указываются размер социальной выплаты, предусмотренный в замененном свидетельстве, и срок действия, соответствующий оставшемуся сроку действия.

28. Владелец свидетельства имеет право использовать социальную выплату для создания объекта индивидуального жилищного строительства, отвечающего установленным санитарным и техническим требованиям, благоустроенного применительно к условиям населенного пункта, выбранного для постоянного проживания, в котором строится жилой дом.

Создаваемый объект индивидуального жилищного строительства должен находиться на территории Владимирской области.

Общая площадь создаваемого объекта индивидуального жилищного строительства в расчете на каждого члена многодетной семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте строительства жилья.

Многодетные семьи - участники Подпрограммы могут привлекать в целях создания объекта индивидуального жилищного строительства собственные средства, средства материнского (семейного) капитала, в том числе областного материнского (семейного) капитала, а также средства кредитов или займов, предоставляемых любыми организациями и (или) физическими лицами.

29. Созданный объект индивидуального жилищного строительства оформляется в общую собственность всех членов многодетной семьи, указанных в свидетельстве.

В случае использования средств социальной выплаты на уплату первоначального взноса по ипотечному, жилищному кредиту (займу) допускается оформление построенного индивидуального жилого дома в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение, представляет в орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство реформировать построенный с помощью социальной выплаты индивидуальный жилой дом в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения.

30. Владелец свидетельства в течение срока действия свидетельства представляет в отдел по жилищным вопросам МКУ «ГКМХ»:
  - свидетельство, которое подшивается в учетное дело;
  - копию договора подряда на строительство индивидуального жилого дома. В договоре подряда указываются реквизиты свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;
  - копию договора ипотечного, жилищного кредитования либо договора займа (в случае использования социальной выплаты на уплату первоначального взноса при получении жилищного кредита (займа), в том числе ипотечного, на строительство индивидуального жилого дома);
  - правоустанавливающие документы на земельный участок под строительство индивидуального жилого дома;
  - копию сводного сметного расчета стоимости строительства индивидуального жилого дома;
  - копию плана планируемого к строительству жилого дома с экспликацией помещений и указанием площади каждого из них;
  - документы, подтверждающие наличие достаточных средств для оплаты договора подряда в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;
  - нотариально заверенное обязательство оформить построенный с помощью социальной выплаты индивидуальный жилой дом в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве.

31. Отдел по жилищным вопросам МКУ «ГКМХ» в течение 5 рабочих дней с даты получения документов организует работу по проверке представленных документов, указанных в пункте 30 настоящих Правил, и направляет в департамент строительства и архитектуры администрации области заявку на перечисление средств, прилагает к ней копию свидетельства, копию договора подряда. В случае строительства жилого помещения, размер общей площади которого ниже учетной нормы, установленной пунктом 28 настоящих Правил, отдел по жилищным вопросам МКУ «ГКМХ» возвращает документы, представленные для оплаты свидетельства.

32. Средства, поступившие на счет бюджета ЗАТО г. Радужный, в течение 5 дней перечисляются на банковский счет подрядной организации на основании договора подряда, а в случае использования социальной выплаты на уплату первоначального взноса при получении ипотечного, жилищного кредита (займа), на строительство индивидуального жилого дома - в соответствии с порядком, определенным договором кредитования (займа).

33. Социальная выплата считается предоставленной участнику Подпрограммы с даты перечисления администрацией ЗАТО г. Радужный средств в счет оплаты строительства индивидуального жилого дома, оплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или займа на строительство индивидуального жилого дома.

34. После предоставления социальной выплаты администрация ЗАТО г. Радужный снимает многодетную семью с учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях (в случае, если многодетная семья состояла на данном учете).

Приложение № 1  
к Правилам**ПОРЯДОК  
ПРИЗНАНИЯ МНОГОДЕТНЫХ СЕМЕЙ ИМЕЮЩИМИ  
ДОСТАТОЧНЫЕ ДОХОДЫ ДЛЯ ОПЛАТЫ РАСЧЕТНОЙ СТОИМОСТИ  
СТРОИТЕЛЬСТВА ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЖИЛОГО ДОМА В ЧАСТИ, ПРЕВЫШАЮЩЕЙ РАЗМЕР СОЦИАЛЬНОЙ  
ВЫПЛАТЫ**

1. Настоящий Порядок определяет порядок и условия признания многодетной семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости строительства индивидуального жилого дома в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.
2. Имеющими достаточные доходы или иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости строительства индивидуального жилого дома в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, признаются многодетные семьи при наличии:
  - доходов, позволяющих получить кредит или заем на строительство жилья;
  - денежных средств на лицевых счетах в кредитных организациях;
  - средств материнского (семейного) капитала;
  - недвижимого имущества и транспортных средств в собственности многодетной семьи либо лиц, связанных с ней родством или свойством (по согласованию с ними);
  - решения соответствующей организации о предоставлении кредита (займа).
3. Доходы либо иные денежные средства, достаточные для оплаты расчетной (средней) стоимости строительства индивидуального жилого дома в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, могут быть подтверждены многодетной семьей на основании одного или нескольких из следующих документов:
  - документов, подтверждающих доходы супругов за последние шесть месяцев, позволяющие получить кредит (заем) на строительство жилья;
  - свидетельства о праве собственности на недвижимое имущество (транспортное средство) супругов (супруга) и документа о рыночной стоимости данного имущества;
  - нотариально удостоверенной доверенности на право осуществления сделок с недвижимым имуществом (транспортным средством), принадлежащим на праве собственности лицам, связанным с многодетной семьей родством или свойством, и документа о рыночной стоимости данного имущества;
  - документа, подтверждающего наличие средств на лицевых счетах одного и (или) обоих супругов в кредитных организациях;
  - сертификата на материнский (семейный) капитал;
  - решения соответствующей организации о предоставлении каждому из супругов либо одному из них кредита (займа).

( ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 15 )



( НАЧАЛО НА СТР. 14)

Приложение № 2  
к Правилам

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить в состав участников подпрограммы «Обеспечение жильем многодетных семей ЗАТО г. Радужный» многодетную семью в составе:

супруг \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., дата рождения)

паспорт: серия № \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,

проживает по адресу: \_\_\_\_\_;

супруга \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., дата рождения)

паспорт: серия № \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,

проживает по адресу: \_\_\_\_\_;

дети: 1) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет) (ненужное вычеркнуть):

серия № \_\_\_\_\_, выданный(ое) \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,

проживает по адресу: \_\_\_\_\_;

2) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет) (ненужное вычеркнуть):

серия № \_\_\_\_\_, выданный(ое) \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,

проживает по адресу: \_\_\_\_\_;

3) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет) (ненужное вычеркнуть):

серия № \_\_\_\_\_, выданный(ое) \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,

проживает по адресу: \_\_\_\_\_;

4) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет) (ненужное вычеркнуть):

серия № \_\_\_\_\_, выданный(ое) \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,

проживает по адресу: \_\_\_\_\_;

5) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет) (ненужное вычеркнуть):

серия № \_\_\_\_\_, выданный(ое) \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,

проживает по адресу: \_\_\_\_\_;

6) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет) (ненужное вычеркнуть):

серия № \_\_\_\_\_, выданный(ое) \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,

проживает по адресу: \_\_\_\_\_;

С условиями участия в Подпрограмме «Обеспечение жильем многодетных семей ЗАТО г. Радужный» ознакомлен (ознакомлены)

и обязуюсь (обязуемся) их выполнять:

1) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи); (подпись) (дата)

2) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи); (подпись) (дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) \_\_\_\_\_ (наименование и номер документа, кем и когда выдан)

2) \_\_\_\_\_ (наименование и номер документа, кем и когда выдан)

3) \_\_\_\_\_ (наименование и номер документа, кем и когда выдан)

4) \_\_\_\_\_ (наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (должность лица, принявшего заявление) (подпись, дата) (расшифровка подписи)

Приложение № 3  
к Правилам  
Главе администрации ЗАТО г. Радужный  
А.В. Колукову

от гражданина(ки) \_\_\_\_\_ (фамилия, имя и отчество)

паспорт \_\_\_\_\_ (серия и номер паспорта, кем и когда выдан паспорт)

проживающего(ей) по адресу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (адрес регистрации)

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я \_\_\_\_\_ (фамилия, имя и отчество)

даю согласие администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области, 600910, Владимирская область, г. Радужный, 1 квартал, д. 55, в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных в целях участия в Подпрограмме «Обеспечение жильем многодетных семей ЗАТО г. Радужный», а именно на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона «О персональных данных», со сведениями, представленными мной в администрацию ЗАТО г. Радужный Владимирской области для участия в указанной программе.

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия и инициалы)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ (дата)

Примечание. Согласие на обработку персональных данных несовершеннолетних лиц подписывают их законные представители.

## Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	<b>Подпрограмма «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем отдельных категорий граждан ЗАТО г.Радужный, установленных законодательством» (далее - Подпрограмма)</b>
Ответственный исполнитель подпрограммы	<b>МКУ Городской комитет муниципального хозяйства ЗАТО г.Радужный Владимирской области» (далее – МКУ «ГКМХ»)</b>
Соисполнители подпрограммы	<b>Администрация ЗАТО г.Радужный</b>
Цели подпрограммы	Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем экономического класса отдельных категорий граждан ЗАТО г. Радужный, состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий, перед которыми государство имеет обязательство по обеспечению жилыми помещениями в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Владимирской области
Задачи подпрограммы	- предоставление государственной поддержки гражданам ЗАТО г. Радужный, перед которыми государство имеет обязательства по обеспечению жилыми помещениями в соответствии с законодательством; - привлечение финансовых и инвестиционных ресурсов для обеспечения категорий граждан ЗАТО г. Радужный, перед которыми государство имеет обязательства по обеспечению жилыми помещениями в соответствии с законодательством, благоустроенным жильем; - разработка и внедрение правовых, финансовых, организационных механизмов оказания поддержки категориям граждан, перед которыми государство имеет обязательства по обеспечению жилыми помещениями в соответствии с законодательством, по приобретению (строительству) жилья либо улучшению жилищных условий; - освещение целей и задач Подпрограммы в средствах массовой информации ЗАТО г. Радужный.
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	- количество граждан ЗАТО г. Радужный, перед которыми государство имеет обязательство по обеспечению жилыми помещениями в соответствии с законодательством, получивших государственную поддержку
Этапы и сроки реализации подпрограммы	2015–2020 годы
Объем бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам	Общий объем финансирования подпрограммы на 2015-2020 годы составляет 11680 тыс. руб.: 2015 г. - 2840,0 тыс. руб. 2016 г.- 2840,0 тыс. руб. 2017 г.- 1500,0 тыс. руб. 2018 г. - 1500,0 тыс. руб. 2019 г. - 1500,0 тыс. руб. 2020 г. - 1500,0 тыс. руб.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	- создание механизмов оказания государственной поддержки категориям граждан ЗАТО г. Радужный, перед которыми государство имеет обязательства по обеспечению жилыми помещениями в соответствии с законодательством, в решении жилищного вопроса; - привлечение в жилищную сферу внебюджетных источников, в том числе финансовых средств категорий граждан ЗАТО г. Радужный, перед которыми государство имеет обязательства по обеспечению жилыми помещениями в соответствии с законодательством; - предоставление единовременных денежных выплат и субсидий за счет средств федерального бюджета не менее 8 гражданам;

## 1. Характеристика проблемы и обоснование решения ее программными методами

Проблема обеспечения жильем категорий граждан ЗАТО г. Радужный, перед которыми государство имеет обязательства по обеспечению жильем, остается острой социальной проблемой.

На территории Владимирской области осуществляется реализация полномочий, переданных федеральным центром в виде субвенций на обеспечение жильем ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов.

Федеральными законами от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах» и от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» установлены меры социальной поддержки по обеспечению жильем за счет средств федерального бюджета ветеранов, инвалидов, и семей, имеющих детей-инвалидов. Кроме того, Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2008 г. № 714 «Об обеспечении жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941-1945 годов» установлена необходимость обеспечения жильем граждан данной категории, признанных нуждающимися в улучшении жилищных условий и имеющих право на соответствующую социальную поддержку согласно Федеральному закону «О ветеранах». В связи с изменениями, внесенными в Федеральный закон «О ветеранах», за ними закреплено право на обеспечение жильем без признания малоимущими.

Форма предоставления указанных мер социальной поддержки определяется нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации.

В связи с этим в области создана необходимая нормативно-правовая база. Постановлением Губернатора области от 23.06.2006 № 450 утвержден порядок обеспечения жильем за счет субвенций из федерального бюджета нуждающихся в улучшении жилищных условий категорий граждан, указанных в Федеральных законах «О ветеранах» и «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации». Порядком установлено, что меры социальной поддержки данным категориям граждан предоставляются в форме субсидий на приобретение жилья или единовременных денежных выплат на строительство или приобретение жилых помещений.

Законом Владимирской области от 28.11.2008 № 198-ОЗ полномочия по обеспечению жильем инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, переданы органам местного самоуправления муниципальных районов и городских округов.

По данным органов местного самоуправления формируется реестр граждан, имеющих право на улучшение жилищных условий.

Таким образом, проблема обеспечения жильем граждан, перед которыми государство имеет обязательства, определенных законодательством Российской Федерации и Владимирской области, до настоящего времени остается одной из наиболее острых социальных проблем.

Для решения данной проблемы необходима организация рационального управления процессом предоставления социальных выплат категориям граждан, определенным действующим законодательством, проведение мониторинга хода выполнения программных мероприятий с периодической оценкой результатов.

## 2. Основные цели и задачи Подпрограммы, сроки и этапы ее реализации

Одним из приоритетов государственной политики в жилищной сфере является поддержка отдельных категорий граждан, которые нуждаются в улучшении жилищных условий, но не имеют объективной возможности накопить средства на приобретение жилья.

Целью Подпрограммы является создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем отдельных категорий граждан ЗАТО г. Радужный, состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий, перед которыми государство имеет обязательство по обеспечению жилыми помещениями в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Владимирской области.

Исходя из этого, Подпрограммой предусматривается использование средств федерального бюджета на предоставление ветеранам, инвалидам и семьям, имеющим детей-инвалидов, жилищных субсидий; предоставление Ветеранам Великой Отечественной войны жилищных субсидий или единовременных денежных выплат.

В связи с этим формулируются следующие задачи:

- предоставление государственной поддержки гражданам ЗАТО г. Радужный, перед которыми государство имеет обязательства по обеспечению жилыми помещениями в соответствии с законодательством;

- привлечение финансовых и инвестиционных ресурсов для обеспечения категорий граждан ЗАТО г. Радужный, перед которыми государство имеет обязательства по обеспечению жилыми помещениями в соответствии с законодательством, благоустроенным жильем;

- разработка и внедрение правовых, финансовых, организационных механизмов оказания государственной поддержки категориям граждан, перед которыми государство имеет обязательства по обеспечению жилыми помещениями в соответствии с законодательством, по приобретению (строительству) жилья либо улучшению жилищных условий;

- освещение целей и задач Подпрограммы в средствах массовой информации ЗАТО г. Радужный.

Целевые показатели (индикаторы) Подпрограммы:

- количество граждан ЗАТО г. Радужный, перед которыми государство имеет обязательство по обеспечению жилыми помещениями в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Владимирской области, получивших государственную поддержку.

Перечень показателей Подпрограммы носит открытый характер и предусматривает возможность корректировки в случае потери информативности показателя, изменения приоритетов государственной политики, появления новых социально-экономических обстоятельств, существенно влияющих на развитие соответствующих сфер экономической деятельности.

Подпрограмма будет реализовываться в период 2015 - 2020 годов.

## 3. Ресурсное обеспечение Подпрограммы

Общий объем финансирования Подпрограммы на весь период ее реализации составляет 11680,00 тыс. рублей за счет субвенции и внебюджетных средств.

## 4. Мероприятия Подпрограммы

Перечень мероприятий подпрограммы представлен в приложении к Подпрограмме.

5. Оценка эффективности и прогноз ожидаемых социальных, экономических результатов от реализации Подпрограммы

**Эффективность реализации Подпрограммы и использования выделенных на нее средств федерального**

( ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 16 )

( НАЧАЛО НА СТР. 15 )

**бюджета, будет обеспечена за счет:**

- **исключения возможности нецелевого использования бюджетных средств;**
- **прозрачности использования бюджетных средств;**
- **государственного регулирования порядка расчета размера и предоставления социальных выплат;**
- **адресного предоставления бюджетных средств;**
- **привлечения гражданами собственных, кредитных и заемных средств для строительства индивидуального жилья.**

**Оценка эффективности Подпрограммы будет производиться на основе следующих показателей:**  
 - количество граждан ЗАТО г. Радужный, перед которыми государство имеет обязательство по обеспечению жилыми помещениями в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Владимирской области, получивших государственную поддержку;

- **отсутствие нецелевого использования бюджетных средств в рамках реализации Подпрограммы;**  
 Перечень показателей Подпрограммы носит открытый характер и предусматривает возможность корректировки в случае потери информативности показателя, изменения приоритетов государственной политики, появления новых социально-экономических обстоятельств, существенно влияющих на развитие соответствующих сфер экономической деятельности.

Успешное выполнение Подпрограммы позволит:  
 - предоставить единовременные денежные выплаты за счет средств федерального бюджета не менее 8 гражданам.

**Паспорт подпрограммы**

Наименование подпрограммы	<b>Подпрограмма «Социальное жилье ЗАТО г.Радужный» (далее - Подпрограмма)</b>
Ответственный исполнитель подпрограммы	<b>МКУ Городской комитет муниципального хозяйства ЗАТО г.Радужный Владимирской области» (далее – МКУ «ГКМХ»)</b>
Соисполнитель подпрограммы	-
Цели подпрограммы	государственная и муниципальная поддержка, направленная на обеспечение жильем граждан, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, и работников бюджетной сферы и муниципальных учреждений (предприятий) служебными жилыми помещениями по договорам специализированного жилищного фонда
Задачи подпрограммы	- увеличение объемов ввода жилья; - обеспечение жильем граждан, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях. - обеспечение жильем работников бюджетной сферы и муниципальных учреждений (предприятий).
Целевые индикаторы и показатели	1. Количество граждан, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, улучшивших жилищные условия; 2. Количество работников бюджетной сферы и муниципальных учреждений (предприятий), обеспеченных служебными помещениями по договорам найма специализированного жилищного фонда.
Этапы и сроки реализации подпрограммы	2015–2020 годы
Объем бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам	Объем финансирования подпрограммы на 2015 - 2020 годы составляет 388 000,00 тыс. руб.: 2015 г. - 4000,00 тыс. руб.; 2016 г. - 80 000,00 тыс. руб.; 2017 г. - 100 000,00 тыс. руб.; 2018 г. - 5000,00 тыс. руб.; 2019 г. - 88 000,00 тыс. руб.; 2020 г. - 111 000,00 тыс. руб.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Обеспечение жильем 90 семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях по договорам социального найма, и договорам найма специализированного жилищного фонда.

**1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости решения ее программными методами**

Обеспечение жильем малоимущих граждан, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, и работников бюджетной сферы и муниципальных учреждений (предприятий) служебными жилыми помещениями по договорам найма специализированного жилищного фонда являются одними из первоочередных задач государственной жилищной политики.

На 01.09.2014 г. в списке очередности граждан, нуждающихся в жилых помещениях, в городе состоят 246 семей.  
 Для ускорения решения проблемы Подпрограммой «Социальное жилье ЗАТО г. Радужный» предусмотрено предоставление в установленном порядке жилых помещений из муниципального жилищного фонда по договорам социального найма и по договорам найма специализированного жилищного фонда работникам бюджетной сферы и муниципальных учреждений (предприятий).

**2. Основные цели и задачи Подпрограммы, сроки и этапы ее реализации**

Основной целью Подпрограммы является:  
 Государственная и муниципальная поддержка, направленная на обеспечение жильем малоимущих граждан, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, и работников бюджетной сферы и муниципальных учреждений (предприятий) служебными жилыми помещениями по договорам найма специализированного жилищного фонда.

Основными задачами Подпрограммы являются:  
 - увеличение объемов ввода жилья;  
 - обеспечение жильем граждан, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях.  
 - обеспечение жильем работников бюджетной сферы и муниципальных учреждений (предприятий).

За период реализации Подпрограммы планируется увеличить жилищный фонд на 6,3 тыс. кв. метров, обеспечить жильем 90 семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях.  
 Сроки реализации подпрограммы: 2015-2020 годы.

**3. Ресурсное обеспечение Подпрограммы**

Объем финансирования Подпрограммы на 2015-2020 годы составляет 388 000,00 тыс. рублей за счет собственных доходов.

**4. Мероприятия Подпрограммы**

Перечень мероприятий подпрограммы представлен в приложении к подпрограмме.

**5. Оценка эффективности и прогноз ожидаемых социальных, экономических результатов от реализации Подпрограммы**

**Оценка эффективности использования социальных выплат будет производиться на основе следующих показателей:**

- общая площадь жилых домов, построенных и приобретенных, в том числе по договорам долевого участия;
- количество граждан, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, улучшивших жилищные условия;
- количество работников бюджетной сферы и муниципальных учреждений (предприятий), обеспеченных служебными помещениями по договорам найма специализированного жилищного фонда.

**Паспорт подпрограммы**

Наименование подпрограммы	<b>Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей ЗАТО г.Радужный» (далее - Подпрограмма)</b>
Ответственный исполнитель подпрограммы	<b>МКУ Городской комитет муниципального хозяйства ЗАТО г.Радужный Владимирской области» (далее – МКУ «ГКМХ»)</b>
Соисполнители подпрограммы	<b>Администрация ЗАТО г.Радужный</b>

Цель подпрограммы	Оказание молодым семьям ЗАТО г. Радужный - участникам Подпрограммы государственной поддержки в улучшении жилищных условий.
Задачи подпрограммы	- предоставление молодым семьям ЗАТО г Радужный - участникам Подпрограммы социальных выплат на приобретение (строительство) жилья; - разработка и внедрение правовых, финансовых, организационных механизмов оказания поддержки молодым семьям по приобретению (строительству) жилья либо улучшению жилищных условий; - привлечение финансовых и инвестиционных ресурсов для обеспечения молодых семей благоустроенным жильем; - пропаганда новых приоритетов демографического поведения молодого населения, связанных с укреплением семейных отношений и многодетностью; - освещение целей и задач Подпрограммы в средствах массовой информации ЗАТО г. Радужный.
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	Количество молодых семей, получивших поддержку на улучшение жилищных условий в рамках реализации Подпрограммы
Этапы и сроки реализации подпрограммы	2015–2020 годы
Объем бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам	Объем финансирования подпрограммы на 2015-2020 годы составляет 31035,0 тыс. руб.: 2015 г. - 10345,0 тыс. руб. 2016 г. - 4138,0 тыс. руб. 2017 г. - 4138,0 тыс. руб. 2018 г. - 4138,0 тыс. руб. 2019 г. - 4138,0 тыс. руб. 2020 г. - 4138,0 тыс. руб.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	- создание условий для повышения уровня обеспеченности жильем молодых семей; - привлечение в жилищную сферу внебюджетных источников, в том числе финансовых средств молодых семей; - создание механизмов оказания государственной поддержки молодым семьям в решении жилищного вопроса; - развитие и закрепление положительных демографических тенденций; - укрепление семейных отношений в молодежной среде и повышение авторитета многодетности;

**1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости решения ее программными методами**

**Молодежь не менее чем другие возрастные группы населения нуждаются в жилье, так как именно в этом возрасте создаются семьи, это наиболее благоприятный детородный возраст. Отсутствие жилья для молодой семьи является главной причиной разводов, ведет к снижению рождаемости.** Результаты социологических исследований относят жилищные условия и доходы молодой семьи к важнейшим причинам, определяющим мотивацию молодой семьи в вопросах рождения детей.

**В связи с этим решение жилищной проблемы молодежи является важной социальной задачей государства.** Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей ЗАТО г. Радужный» предусматривает создание системы государственной и муниципальной поддержки в обеспечении жильем молодых семей в целях стимулирования и закрепления дополнительных положительных тенденций в изменении демографической ситуации. Продуманная и реалистичная политика в отношении семьи, расширение экономической поддержки семьи и, в частности, помощь в приобретении и строительстве жилья может серьезным образом повлиять на репродуктивное поведение молодежи.

**Реализация мероприятий по обеспечению жильем молодых семей в ЗАТО г.Радужный в 2006-2014 годы демонстрирует ежегодный рост числа молодых семей, желающих стать участниками Подпрограммы. За этот период 25 молодых семей города обеспечены жилыми помещениями, в том числе с использованием жилищных кредитов и займов при оказании поддержки за счет бюджетов всех уровней.**

**Несмотря на достигнутые результаты, проблема обеспечения жильем молодых семей остается актуальной. Таким образом, целесообразно в 2015-2020 годы продолжить улучшение жилищных условий молодых семей ЗАТО г.Радужный.**

Эффективность реализации Подпрограммы и использования выделенных на нее средств федерального бюджета, областного и местного бюджетов будет обеспечена за счет:

- исключения возможности нецелевого использования бюджетных средств;
- прозрачности использования бюджетных средств, в том числе средств федерального бюджета;
- государственного регулирования порядка расчета размера и предоставления социальных выплат;
- адресного предоставления бюджетных средств;
- привлечения молодыми семьями собственных, кредитных и заемных средств для приобретения жилья или строительства индивидуального жилья.

Оценка эффективности использования субсидий, направленных бюджету муниципального образования, будет производиться на основе следующих показателей:

- количество молодых семей, получивших поддержку на приобретение жилья в рамках реализации Подпрограммы;
- количество молодых семей, улучшивших жилищные условия в рамках реализации Подпрограммы, в том числе с использованием ипотечных жилищных займов;
- отсутствие нецелевого использования бюджетных средств в рамках реализации Подпрограммы;
- соблюдение установленных действующим законодательством сроков оформления и выдачи молодым семьям свидетельств о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья.

**2. Основные цели и задачи Подпрограммы, сроки и этапы ее реализации**

Цели и задачи Подпрограммы определяются целями и задачами приоритетного национального проекта «Доступное и комфортное жилье - гражданам России» и ФЦП «Жилище», Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг», а также долгосрочными стратегическими целями и приоритетными задачами социально-экономического развития Владимирской области.

Исходя из этих документов целью Подпрограммы является оказание молодым семьям ЗАТО г. Радужный - участникам Подпрограммы поддержки в улучшении жилищных условий.

Для достижения цели Подпрограммы необходимо решить следующие основные задачи:  
 - предоставление молодым семьям ЗАТО г. Радужный - участникам подпрограммы социальных выплат на приобретение (строительство) жилья;

- разработка и внедрение правовых, финансовых и организационных механизмов оказания государственной поддержки молодым семьям по приобретению (строительству) жилья либо улучшению жилищных условий;
- привлечение финансовых и инвестиционных ресурсов для обеспечения молодых семей благоустроенным жильем;
- пропаганда новых приоритетов демографического поведения молодого населения, связанных с укреплением семейных отношений и многодетностью.

Подпрограмма рассчитана на 2015 - 2020 годы.  
 Целевой показатель Подпрограммы - предоставление государственной и муниципальной поддержки на обеспечение жилищными помещениями не менее 15 молодым семьям.

**3. Ресурсное обеспечение Подпрограммы**

Общий объем финансирования Подпрограммы на весь период ее реализации составляет 31035 тыс. рублей, за счет собственных доходов и внебюджетных средств.

**4. Мероприятия Подпрограммы**

Перечень мероприятий подпрограммы представлен в приложении к подпрограмме.

**5. Оценка эффективности и прогноз ожидаемых социальных, экономических результатов от реализации Подпрограммы**

**Эффективность реализации Подпрограммы и использования выделенных на нее средств федерального бюджета, областного и местного бюджетов будет обеспечена за счет:**

- **исключения возможности нецелевого использования бюджетных средств;**
- **прозрачности использования бюджетных средств;**
- **государственного регулирования порядка расчета размера и предоставления социальных выплат;**
- **адресного предоставления бюджетных средств;**
- **привлечения молодыми семьями собственных, кредитных и заемных средств для приобретения жилья или строительства индивидуального жилья.**

**Оценка эффективности использования субсидий будет производиться на основе следующих показателей:**

- количество молодых семей, получивших поддержку на приобретение жилья в рамках реализации Подпрограммы;
- количество молодых семей, которые приобрели жилье в рамках реализации Подпрограммы, в том числе с использованием ипотечных жилищных займов;



( НАЧАЛО НА СТР. 16)

- отсутствие нецелевого использования бюджетных средств в рамках реализации Подпрограммы;
  - соблюдение органами местного самоуправления установленных действующим законодательством сроков оформления и выдачи молодым семьям свидетельств о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья.
- Успешное выполнение мероприятий Подпрограммы позволит в 2015 - 2020 годах обеспечить жильем 15 молодых семей, нуждающихся в жилых помещениях, в том числе:
- 2015 год - 5 молодых семей;
  - 2016 год - 2 молодые семьи;
  - 2017 год - 2 молодые семьи;
  - 2018 год - 2 молодые семьи;
  - 2019 год - 2 молодые семьи;
  - 2020 год - 2 молодые семьи,
- а также позволит обеспечить:
- создание условий для повышения уровня обеспеченности жильем молодых семей;
  - привлечение в жилищную сферу внебюджетных источников, в том числе финансовых средств молодых семей;
  - создание механизмов оказания государственной поддержки молодым семьям в решении жилищного вопроса;
  - развитие и закрепление положительных демографических тенденций;
  - укрепление семейных отношений в молодежной среде и повышение авторитета многодетности.

Перечень мероприятий подпрограммы

Приложение к подпрограмме

№ п/п	Наименование программы	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе:			Внебюджетные средства	Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию мероприятий	Ожидаемые показатели оценки эффективности (количественные и качественные)
				Субвенции	Собственных доходов:				
					Субсидии, иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Подпрограмма «Обеспечение территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области документацией для осуществления градостроительной деятельности»							МКУ «ГКМХ»	
	Всего:	2015-2020	4 000,00	0,00	0,00	4 000,00			
	Проект планировки территории южной части кадастрового квартала 33:23:000102 ЗАТО г. Радужный	2015 г.	2 000,00	0,00	0,00	2 000,00			
	Проект планировки территории 4 квартала ЗАТО г. Радужный	2016 г.	2 000,00	0,00	0,00	2 000,00			
		2017 г.	0,00	0,00	0,00	0,00			
		2018 г.	0,00	0,00	0,00	0,00			
		2019 г.	0,00	0,00	0,00	0,00			
		2020 г.	0,00	0,00	0,00	0,00			

Приложение к подпрограмме

Перечень мероприятий подпрограммы

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе:			Внебюджетные средства	Ожидаемые показатели оценки эффективности (количественные и качественные)
				Субвенции	Собственных доходов:			
					Субсидии и иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	1. Комплексное освоение и развитие территории ЗАТО г. Радужный в целях жилищного строительства							
	Цель: комплексное освоение земельных участков, предназначенных для строительства жилья экономкласса							
	Задача: Государственная поддержка посредством предоставления субсидий муниципальным образованиям и средства местного бюджета на возмещение затрат (части затрат) на уплату процентов по кредитам, полученным муниципальными образованиями или юридическими лицами (далее - заемщики) в российских кредитных организациях на цели обеспечения инженерной инфраструктурой земельных участков, предназначенных для строительства жилья экономкласса, а также предоставляемых семьям, имеющим 3 и более детей							
		2015	0	0	0	0		
		2016	0	0	0	0		
	Строительство автомобильных дорог - 10 млн. руб. в 7/3 квартале	2017	10000			10000		
	Строительство автомобильных дорог - 10 млн. руб. в 7/3 квартале	2018	10000			10000		
	ПИР на строительство детского сада 2,5 млн.	2019	2500			2500		
	Строительство детского сада на 235 мест (начало) - 35 млн.	2020	35000			35000		
	Итого по п.1	2015-2020	57500			57500		

( ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 20 )

2.	Развитие малоэтажного жилищного строительства на территории ЗАТО г.Радужный								
	Цель: оказание поддержки по освоению земельных участков, предназначенных для застройки малоэтажными жилыми домами.								
	Задача: проведение работ по инженерному и транспортному обустройству земельных участков								
	Строительство сетей эл.снабжения в 7/1 кв. 3 этап - 10млн. ; ПИР на строительство ТП в 7/3 - 0,5млн.руб.	2015	10500			6900	3600		
	Строительство ТП - 2,5млн., ПИР на инфраструктуру - 2,5 млн. в 7/3 квартала	2016	5000				5000		
	Строительство сетей эл.снабжения 13 млн., газоснабжения - 10 млн.	2017	23000				23000		
	Строительство сетей водоснабжения и водоотведения	2018	15000				15000		
	Строительство площадок и объектов благоустройство в 7/3 квартале	2019	5000				5000		
	Строительство площадок и объектов благоустройство в 7/3 квартале	2020	5000				5000		
	Итого по п.2	2015-2020	63500			6900	56600		
3.	Обеспечение инженерной и транспортной инфраструктурой земельных участков, предоставляемых (предоставленных) для индивидуального жилищного строительства семьям, имеющим троих и более детей в возрасте до18 лет, в ЗАТО г. Радужный								
	Цель: повышение качества и условий жизни семей, имеющих троих и более детей в возрасте до 18 лет, проживающих на территории ЗАТО г. Радужный								
	Задача: обеспечение инженерной и транспортной инфраструктурой земельных участков, предназначенных для предоставления или уже предоставленных многодетным семьям в целях индивидуального жилищного строительства								
	Строительство сетей газоснабжения - 9 млн., сетей водопровода и канализации - 14 млн. в 7/1 кв	2015	23000				23000		
	Строительство автомобильных дорог и площадок 10 млн. (1 очередь)	2016	10000				10000		
	Строительство автомобильных дорог и площадок 10 млн. (2 очередь)	2017	10000				10000		
		2018	0				0		
		2019	0				0		
		2020	0				0		
	Итого по п.3	2015-2020	43000				43000		
	Итого по подпрограмме	2015	33500			6900	26600		
		2016	15000				15000		
		2017	43000				43000		
		2018	25000				25000		
		2019	7500				7500		
		2020	40000				40000		
		2015-2020	164000			6900	157100		

Приложение № 1 к Подпрограмме

Перечень мероприятий подпрограммы

№п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе:			Внебюджетные средства	Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию мероприятий
				Субвенции	Собственных доходов:			
					Субсидии, иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Формирование заявок на выделение из областного бюджета средств на софинансирование предоставления социальных выплат	2015-2020 годы						Администрация ЗАТО г. Радужный, МКУ «ГКМХ»
2	Формирование базы многодетных семей участников Подпрограммы	2015-2020 годы						МКУ «ГКМХ»
3	Осуществление расчета размера социальной выплаты на дату выдачи свидетельства	2015-2020 годы						МКУ «ГКМХ»
4	Оформление и выдача свидетельств многодетным семьям	2015-2020 годы						Администрация ЗАТО г. Радужный, МКУ «ГКМХ»
5	Предоставление многодетным семьям социальных выплат на приобретение жилья	2015	2 520,000	0,000	793,800	88,200	1638	Администрация ЗАТО г. Радужный, МКУ «ГКМХ»
		2016	1 800,000	0,000	567,000	63,000	1170	
		2017	1 800,000	0,000	567,000	63,000	1170	
		2018	1 800,000	0,000	567,000	63,000	1170	
		2019	1 800,000	0,000	567,000	63,000	1170	
		2020	1 800,000	0,000	567,000	63,000	1170	



( НАЧАЛО НА СТР. 17 )

	ИТОГО по п.5	2015-2020	11 520,000		3 628,800	403,200	7488		
6	Предоставление отчетов департаменту строительства и архитектуры администрации Владимирской области ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	2015-2020						Администрация ЗАТО г. Радужный, МКУ «ГКМХ»	
7	Информационное сопровождение хода реализации Подпрограммы	2015-2020						МКУ «ГКМХ»	
	Всего:	2015-2020	11520	0	3628,8	403,2	7488		
		2015	2520	0	793,800	88,200	1638		
		2016	1800	0	567,000	63,000	1170		
		2017	1800	0	567,000	63,000	1170		
		2018	1800	0	567,000	63,000	1170		
		2019	1800	0	567,000	63,000	1170		
		2020	1800	0	567,000	63,000	1170		

Приложение к Подпрограмме

Перечень мероприятий подпрограммы

№п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе:			Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию мероприятий	Ожидаемые показатели оценки эффективности (количественные и качественные)	
				Субвенции	Собственных доходов:	Внебюджетные средства			
				Субсидии, иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Формирование списков граждан, состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий, изъявивших желание субсидию, социальную выплату	2015-2020						МКУ «ГКМХ»	Предоставление единовременных денежных выплат и субсидий за счет средств федерального бюджета не менее 8 гражданам
2	Определение норматива стоимости 1 кв. м общей площади жилья по муниципальному образованию для расчета размера социальных выплат	2015-2020						Администрация ЗАТО г. Радужный	
3	Осуществление расчета размера, субсидии, социальной выплаты	2015-2020						МКУ «ГКМХ»	
4	Перечисление гражданам социальной выплаты	2015	2 840,000	1 890,000			950	Администрация ЗАТО г. Радужный, МКУ «ГКМХ»	
		2016	2 840,000	1 890,000			950		
		2017	1 500,000	630,000			870		
5	Предоставление отчетов департаменту строительства и архитектуры администрации Владимирской области	2018	1 500,000	630,000			870	Администрация ЗАТО г. Радужный, МКУ «ГКМХ»	
		2019	1 500,000	630,000			870		
		2020	1 500,000	630,000			870		
		2015-2020							
6	Информационное сопровождение хода реализации Подпрограммы	2015-2020	11 680,000	6 300,000	0,000	0,000	5 380,000	МКУ «ГКМХ»	
	Всего:	2015-2020	2 840,000	1 890,000			950		
		2016	2 840,000	1 890,000			950		
		2017	1 500,000	630,000			870		
		2018	1 500,000	630,000			870		

	2019	1 500,000	630,000			870		
	2020	1 500,000	630,000			870		

Приложение к Подпрограмме

Перечень мероприятий подпрограммы

№п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе:			Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию мероприятий	Ожидаемые показатели оценки эффективности (количественные и качественные)	
				Субвенции	Собственных доходов:	Внебюджетные средства			
				Субсидии, иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Строительство многоквартирного жилого дома	2015-2017	184000,000		124200	59800,000		МКУ «ГКМХ»	Обеспечение жильем 90 семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях по договорам социального найма, и договорам найма специализированного жилищного фонда.
	Пир на многоквартирный дом	2015	4000			4000			
	Строительство МКД (начало)	2016	80000		55200	24800			
	Строительство МКД завершение	2017	100000		69000	31000			
2	Строительство многоквартирного жилого дома	2018-2020	204000		136000	68000		МКУ «ГКМХ»	
	Пир на многоквартирный дом	2018	5000			5000			
	Строительство МКД (начало)	2019	88000		60000	28000			
	Строительство МКД завершение	2020	111000		76000	35000			
	Итого по подпрограмме	2015	4000	0	0	4000			
		2016	80000	0	55200	24800			
		2017	100000	0	69000	31000			
		2018	5000	0	0	5000			
		2019	88000	0	60000	28000			
		2020	111000	0	76000	35000			
		2015-2020	388000	0	260200	127800			

Приложение к Подпрограмме

Перечень мероприятий подпрограммы

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе:			Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию мероприятий	Ожидаемые показатели оценки эффективности (количественные и качественные)	
				Субвенции	Собственных доходов:	Внебюджетные средства			
				Субсидии, иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Формирование заявок на софинансирование предоставления социальных выплат	2015-2020						Администрация ЗАТО г. Радужный, МКУ «ГКМХ»	
2	Формирование базы молодых семей участников Подпрограммы	2015-2020						МКУ «ГКМХ»	
3	Осуществление расчета размера социальной выплаты на дату выдачи свидетельства	2015-2020						МКУ «ГКМХ»	
4	Оформление и выдача свидетельств молодым семьям	2015-2020						Администрация ЗАТО г. Радужный, МКУ «ГКМХ»	
5	Предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья	2015	10 345,000		1 965,000	1 065,000	7315	Администрация ЗАТО г. Радужный, МКУ «ГКМХ»	
		2016	4 138,000		786,000	426,000	2926		
		2017	4 138,000		786,000	426,000	2926		

( ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 19 )



( НАЧАЛО НА СТР. 18)

6	Определение норматива стоимости 1 кв.м. Общей площади жилья по муниципальному образованию для расчета размера социальной выплаты	2018	4 138,000		786,000	426,000	2926	Администрация ЗАТО г. Радужный
		2019	4 138,000		786,000	426,000	2926	
		2020	4 138,000		786,000	426,000	2926	
		2015-2020 годы						
7	Информационное сопровождение хода реализации Подпрограммы Всего:	2015-2020 годы	31035		5895	3195	21945	МКУ «ГКМХ»
		10345		1 965,000	1 065,000	7315		
		2015-2020 2015						
		2016	4138		786,000	426,000	2926	
		2017	4138		786,000	426,000	2926	
		2018	4138		786,000	426,000	2926	
	2019	4138		786,000	426,000	2926		
	2020	4138		786,000	426,000	2926		

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.10.2014

№ 1366

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА РАСХОДОВАНИЯ СУБСИДИИ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМОЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА НА СОФИНАНСИРОВАНИЕ РАСХОДОВ НА СОЗДАНИЕ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ БЮДЖЕТНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ УСЛОВИЙ ДЛЯ ИНКЛЮЗИВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ-ИНВАЛИДОВ**

В целях определения Порядка расходования субсидии, предоставляемых из областного бюджета бюджету ЗАТО г. Радужный на софинансирование расходов на создание в муниципальных бюджетных общеобразовательных организациях условий для инклюзивного образования детей-инвалидов в рамках реализации мероприятий государственной программы Российской Федерации «Доступная среда» на 2011-2015 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2012 г. № 2181-р, в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации Владимирской области от 12.08.2014 № 834 «О мерах по реализации постановления Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 № 1225», и руководствуясь статьёй 36 Устава ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

## ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок расходования денежных средств, предоставляемых в виде субсидии из областного бюджета на софинансирование расходов на создание в муниципальных бюджетных общеобразовательных организациях условий для инклюзивного образования детей-инвалидов в соответствии с постановлением администрации Владимирской области от 12.08.2014 № 834 «О мерах по реализации постановления Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 № 1225».
2. Определить управление образования администрации ЗАТО г. Радужный единым главным администратором доходов для предоставления субсидии из областного бюджета бюджету ЗАТО г. Радужный на софинансирование расходов на создание в муниципальных бюджетных общеобразовательных организациях условий для инклюзивного образования детей-инвалидов.
3. Управлению образования администрации ЗАТО г. Радужный обеспечить целевое расходование денежных средств, предоставляемых в виде субсидии из областного бюджета бюджету ЗАТО г. Радужный на софинансирование расходов на создание в муниципальных бюджетных общеобразовательных организациях условий для инклюзивного образования детей-инвалидов.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ».
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города, начальника финансового управления.

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

А.В. КОЛУКОВ

Приложение  
к постановлению администрации  
ЗАТО г. Радужный  
от «09» октября 2014 г. № 1366

Порядок  
расходования денежных средств, предоставляемых в виде субсидии из областного бюджета на софинансирование расходов на создание в муниципальных бюджетных общеобразовательных организациях условий для инклюзивного образования детей-инвалидов

1. Настоящий Порядок определяет правила расходования денежных средств, предоставляемых в виде субсидии из областного бюджета в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей» Государственной программы Владимирской области «Развитие образования» на 2014-2020 годы бюджету ЗАТО г. Радужный на софинансирование расходов на создание в муниципальных бюджетных общеобразовательных организациях условий для инклюзивного образования детей-инвалидов, в том числе создание универсальной безбарьерной среды для беспрепятственного доступа и оснащение муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций специальным, в том числе учебным, реабилитационным, компьютерным оборудованием и автотранспортом (далее – Порядок, субсидия).
2. Средства областного бюджета направляются в целях реализации мероприятий государственной программы Российской Федерации «Доступная среда» на 2011-2015 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2012 г. № 2181-р, посредством предоставления субсидии на основании соглашения, заключенного между департаментом образования администрации Владимирской области (далее – департамент образования) и администрацией ЗАТО г. Радужный Владимирской области. Предоставление денежных средств субсидии осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных департаментом образования на соответствующий финансовый год.
3. Субсидия поступает на единый счёт бюджета ЗАТО г. Радужный. Финансовое управление администрации ЗАТО г. Радужный по заявке управления образования администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области (далее – управление образования) перечисляет полученные денежные средства в пределах утвержденных на указанные цели бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на лицевой счет управления образования, открытый в УФК по Владимирской области.
4. Управление образования перечисляет полученные денежные средства на лицевой счет Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 2 закрытого административно-территориального образования города Радужный Владимирской области (далее – МБОУ СОШ № 2 ЗАТО г. Радужный) в виде субсидии на иные цели в рамках реализации мероприятий подпрограммы «Развитие общего, дошкольного и дополнительного образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2014-2016 годы» муниципальной программы «Развитие образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2014-2016 годы».
5. МБОУ СОШ № 2 ЗАТО г. Радужный направляет полученные средства на оснащение учреждения специальным, в том числе учебным, реабилитационным, компьютерным оборудованием и автотранспортом (в целях обеспечения физической доступности образовательного учреждения), а также на проведение ремонтных работ для организации коррекционной работы и обучения инвалидов по зрению, слуху и с нарушениями опорно-двигательного аппарата.
6. Управление образования на основании предоставленных МБОУ СОШ № 2 ЗАТО г. Радужный документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств по оплате приобретенных товаров (оказанных услуг, выполненных работ), представляет в департамент образования согласованный с финансовым управлением администрации ЗАТО г. Радужный отчет о произведенных расходах на проведение мероприятий по формированию во Владимирской области сети базовых общеобразовательных организаций, в которых созданы условия для инклюзивного образования детей-инвалидов и отчет о достижении значения показателя результативности - по формам и в сроки, утвержденные департаментом образования.

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.11.2014

№ 1643

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ «РАЗВИТИЕ ПАССАЖИРСКИХ ПЕРЕВОЗОК НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ НА 2014-2016 Г. Г.» В ЧАСТИ МЕРОПРИЯТИЙ 2014 Г.**

В связи с необходимостью уточнения мероприятий муниципальной программы «Развитие пассажирских перевозок на территории ЗАТО г. Радужный на 2014-2016 г. г.», утвержденной постановлением администрации ЗАТО г. Радужный от 30.09.2013 г. № 1385 (в редакции от 18.08.2014 г. № 1025) в части мероприятий 2014 года и их объемов финансирования, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьёй 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

## ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Развитие пассажирских перевозок на территории ЗАТО г. Радужный на 2014-2016 г. г.», утвержденную постановлением администрации ЗАТО г. Радужный от 30.09.2013 г. № 1385 (в редакции от 18.08.2014 г. № 1025), в части мероприятий 2014 года и их объемов финансирования:
  - 1.1. В разделе «Объемы и источники финансирования» паспорта программы и в разделе 5 «Ресурсное обеспечение» цифры «17,829661», «17,669661», «5,166681» и «5,111681» заменить соответственно на цифры «18,79315397», «18,63315397», «6,13017397» и «6,07517397».
  - 1.2. В мероприятия муниципальной программы «Развитие пассажирских перевозок на территории ЗАТО г. Радужный на 2014-2016 г. г.» внести изменения в части мероприятий 2014 года и их объемов финансирования, изложив их в новой редакции, согласно приложению.
  2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.
  3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга – информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

А.В. КОЛУКОВ

Приложение  
к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный  
от 26.11.2014 № 1643

**Мероприятия  
муниципальной программы «Развитие пассажирских перевозок на территории ЗАТО г. Радужный на 2014-2016 г. г.» (новая редакция)**

Цель: развитие и совершенствование транспортного обслуживания населения г. Радужный в соответствии с действующими нормативными правовыми актами с сфере организации пассажирских перевозок.			Собственные доходы Внебюджетные средства			
			Субсидии и иные межбюджетные трансферты Другие собственные доходы			
Задачи: удовлетворение потребности населения в транспортном обслуживании, увеличение доступности общественного транспорта, повышение качества и безопасности пассажирских перевозок.						
2014 год						
1. Мероприятия по социальной помощи отдельным категориям граждан						
1.1. Компенсация выпадающих доходов, связанных с предоставлением мер социальной поддержки при перевозке отдельных категорий граждан на пригородном маршруте № 115 «г. Радужный - г. Владимир»	2014	3320,556		3320,556	МКУ «ГКМХ»	Развитие пассажирских перевозок на территории ЗАТО г. Радужный увеличит доступность общественного транспорта для жителей города, позволит повысить качество и безопасность пассажирских перевозок.
1.2. Обеспечение равной доступности услуг общественного транспорта для отдельных категорий граждан в муниципальном сообщении	2014	344,165	55,000	289,165	МКУ «ГКМХ»	
Итого по пункту 1.		3664,721	55,000	3609,721		
2. Услуги перевозки						
2.1. Перевозка пассажиров на городском автобусном маршруте общего пользования	2014	1487,56997		1487,56997	МКУ «ГКМХ»	
Итого по пункту 2.		1487,56997		1487,56997		
3. Ремонт кровли сооружения 21 «Орс» (гараж для автобусов МУП «АТП ЗАТО г. Радужный»)	2014	377,883		377,883	МКУ «ГКМХ»	
4. Бюджетные инвестиции бюджета ЗАТО г. Радужный в экономическое развитие муниципального унитарного предприятия «Автотранспортные перевозки ЗАТО г. Радужный Владимирской области» (для обновления автобусного парка- автобусов большой вместимости)	2014	600,000		600,000	КУМИ	Повышение качества и безопасности пассажирских перевозок.
Всего на 2014 год.		6130,17397	55,00000	6075,17397		
Итого на 2014 - 2016 г. г.		18793,15397	160,00000	18633,15397		



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

26.11.2014 г.

№ 1644

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ  
«ЭНЕРГОСБЕРЕЖЕНИЕ И ПОВЫШЕНИЕ НАДЕЖНОСТИ ЭНЕРГОСНАБЖЕНИЯ  
В ТОПЛИВНО-ЭНЕРГЕТИЧЕСКОМ КОМПЛЕКСЕ  
ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ НА 2014-2016 Г. Г.»  
В ЧАСТИ МЕРОПРИЯТИЙ 2014 Г.**

В связи с необходимостью уточнения мероприятий муниципальной программы «Энергосбережение и повышение надежности энергоснабжения в топливно-энергетическом комплексе ЗАТО г. Радужный на 2014-2016 г. г.», утвержденной постановлением администрации ЗАТО г. Радужный от 30.09.2013 г. № 1382 (в редакции от 26.09.2014 г. № 1288), в части мероприятий 2014 г. и их объемов финансирования, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в муниципальную программу «Энергосбережение и повышение надежности энергоснабжения в топливно-энергетическом комплексе ЗАТО г. Радужный на 2014-2016 г. г.», утвержденную постановлением администрации ЗАТО г. Радужный от 30.09.2013 г. № 1382 (в редакции от 26.09.2014 г. № 1288), в части мероприятий 2014 года и их объемов финансирования:

1.1. Раздел «Объемы и источники финансирования программы» паспорта программы изложить в следующей редакции:

Объем финансирования по годам, млн. руб.					
Источники финансирования	В том числе:	2014-2016 г.г.			
		2014 г.	2015 г.	2016 г.	
Собственные доходы	Субсидии и иные межбюджетные трансферты	0,299465	0,299465	-	-
	Другие собственные доходы	63,51618699	25,31618699	19,1	19,1
Внебюджетные средства		-	-	-	-

1.2. В разделе 4 «Ресурсное обеспечение программы» последний абзац изложить в следующей редакции:

Финансовое обеспечение Программы осуществляется за счет собственных доходов и внебюджетных средств согласно таблице 1.

Таблица 1

Объем финансирования по годам, млн. руб.					
Источники финансирования	В том числе:	2014-2016 г.г.			
		2014 г.	2015 г.	2016 г.	
Собственные доходы	Субсидии и иные межбюджетные трансферты	0,299465	0,299465	-	-
	Другие собственные доходы	63,51618699	25,31618699	19,1	19,1
Внебюджетные средства		-	-	-	-

1.3. В мероприятия муниципальной программы «Энергосбережение и повышение надежности энергоснабжения в топливно-энергетическом комплексе ЗАТО г. Радужный на 2014-2016 г. г.» внести изменения в части мероприятий 2014 года и их объемов финансирования согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга – информ».

**ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ**

**А.В. КОЛУКОВ**

Приложение  
к постановлению администрации  
ЗАТО г.Радужный  
от 26.11.2014 №1644

**Изменения, вносимые в мероприятия муниципальной программы  
«Энергосбережение и повышение  
надежности энергоснабжения в топливно-энергетическом комплексе  
ЗАТО г.Радужный на 2014-2016 г.г.» в части мероприятий 2014 года**

Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс.руб.)	В том числе за счет:		Исполнители-ответственные за реализацию мероприятия	Ожидаемые результаты (количеств. или качественные показатели)	
			Собственных доходов				
			Субсидии и иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы			
1	2	3	4	5	6	7	8
1. Пункты 1.3., строку «Итого по пункту 1.», пункты 3.1.10., 3.1.13., строку «Итого по пункту 3.1.», пункты 3.2.10., 3.2.11., строку «Итого по пункту 3.2.», пункты 5.1., 6.1., строки «Всего за 2014 год», «Всего за 2014-2016 годы» изложить в следующей редакции:							
1.3. Установка приборов учета холодной и горячей воды в муниципальных квартирах и в квартирах собственниками которых являются малоимущие граждане и однофазных электросчетчиков в муниципальных квартирах		143,61182		143,61182		МКУ «ГКМХ»	

Итого по пункту 1		1062,67082		1062,67082			
3.1.10. Замена тепловой изоляции на теплосети к КНС-49 9 квартала		32,39300		32,39300		МКУ «ГКМХ»	
3.1.13. Восстановление тепловой изоляции надземной теплосети Д 600 мм от здания бассейна до ЦТП-1 9 квартала		792,05200		792,05200		МКУ «ГКМХ»	
Итого по пункту 3.1.		8955,19195		8955,19195			
3.2.10. Ремонт наружных сетей теплоснабжения, холодного и горячего водоснабжения после испытаний		15,54906		15,54906		МКУ «ГКМХ»	
3.2.11. Ремонт наружных сетей холодного водоснабжения от ВК-17-4 до производственного корпуса ВТК в 17 квартале		84,14879		84,14879		МКУ «ГКМХ»	
Итого по пункту 3.2.		3617,25922		3617,25922			
5.1. Строительство трансформаторной подстанции в квартале 17		5173,00000		5173,00000		МКУ «ГКМХ»	
6.1. Оснащение коммунальной техники навигационно-связным оборудованием (аппаратуры спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС / GPS) для системы мониторинга транспорта		319,46500	299,46500	20,00000			
ВСЕГО за 2014 год:		25615,65199	299,46500	25316,18699			
Всего за 2014-2016 годы		63 815,65199	299,46500	63 516,18699			

2. Добавить пункты 3.1.14., 3.1.15. следующего содержания:

3.1.14. Ремонт наружных сетей отопления от ТК-1-45а до ТК-1-45Б 1 квартала		62,05700		62,05700		МКУ «ГКМХ»	
3.1.15. Ремонт наружных сетей отопления от ТК-1-45а до здания 41а в 1 квартале		99,27900		99,27900		МКУ «ГКМХ»	

**ПОСТАНОВЛЕНИЯ**

**ГЛАВЫ ГОРОДА  
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

26.11.2014г.

№ 72

**О ПРИСУЖДЕНИИ В 2014 ГОДУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ПРИЗОВ  
АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г.РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ  
ОБЛАСТИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ «ЗА СОЦИАЛЬНУЮ АКТИВНОСТЬ»**

В целях социальной поддержки инвалидов, стимулирования их общественной и творческой деятельности, в связи с проведением декады инвалидов на территории города Радужного, посвященной Международному дню инвалидов в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и статьей 34 Устава ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

- Присудить в 2014 году два персональных приза администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области для инвалидов «За социальную активность» в размере 2500 рублей каждому:  
Соколовой Лидии - председателю первичной организации Петровне №4 Радужного городского отделения Владимирской областной общественной организации Всероссийского общества инвалидов  
Стрешкину Илье - члену Радужного городского отделения Михайловичу Владимирской областной общественной организации Всероссийского общества инвалидов
- Вручить персональные призы администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области гражданам инвалидам «За социальную активность» 27 ноября 2014 года на торжественном вечере, посвященном Международному дню инвалидов.
- Рекомендовать исполнителю директору Фонда социальной поддержки населения ЗАТО г.Радужный выделить денежные средства на реализацию пункта 1 настоящего постановления.
- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по экономике и социальным вопросам.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга - Информ».

**ГЛАВА ГОРОДА**

**С.А. НАЙДУХОВ**

Учредитель - администрация г. Радужного.  
Издатель - Некоммерческое партнёрство «МКГТВ» г. Радужный.

Главный редактор -  
**А. ТОРОПОВА.**

Адрес издателя:  
600910, Владимирская обл., г. Радужный,  
1-й квартал, д. 13, к. 95. Тел./факс 3-27-13.  
Адрес редакции:  
600910, Владимирская обл., г. Радужный,  
1-й квартал, д. 55. Тел./факс 3-29-48.

E-mail: radugainform@npgmktv.ru

Зарегистрирован в Центральном региональном управлении Комитета РФ по печати (г.Тверь) 17.06.97г. Рег. № Т-1055.  
Авторы опубликованных материалов несут персональную ответственность за подбор и точность приведенных фактов. Редакция не несет ответственность за объявление от физ. лиц, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности на основании ст. 1 п. 5 ФЗ РФ «О рекламе». Любое использование материалов газеты «Р-И» допускается только с разрешения ее правообладателя - редакции «Р-И». Компьютерная верстка: С. Панкратовой.

Отпечатано 28. 11. 2014 г. с оригинал-макетов редакции информационного бюллетеня «Радуга-информ» в ОАО «Владимирская офсетная типография». 600036, г. Владимир, ул. Благодравова, 3.

Подпись в печать: 27. 11. 2014 г., в 14.00.  
Заказ 44179. Тираж 300 экз. Цена - бесплатно.